

Manuale Utente - Ente Locale

ANAGRAFE REGIONALE EDILIZIA SCOLASTICA

Ver. 1.6 del 20/04/2023

Sommario

- Introduzione
- Tipologie di utenti
- Accesso al Sistema
 - Registrazione Utente
- Dashboard
- Cerca Edifici Scolastici
 - Scheda Edificio Scolastico
 - Sezione A
 - Sezione B - Notizie generali sull'ubicazione dell'edificio scolastico
 - Sezione B1 Ubicazione
 - Sezione B1.2 Unità Strutturali
 - Sezione B1.2 Corpo di Fabbrica
 - Sezione B2 Dati Catastali
 - Sezione B3 Collegamenti
 - Sezione B4 Ambiente e Area Scolastica
 - Sezione B5 Caratteristiche Area Scolastica
 - Sezione C - Notizie generali sull'edificio scolastico
 - Sezione C1 Titolo di Godimento
 - Sezione C2 Utilizzazione dell'edificio
 - Sezione C3 Origine ed Età
 - Sezione C4 Morfologia Edificio
 - Sezione C5 Dimensioni Complessive
 - Sezione C6 Tecnologie di Costruzione
 - Sezione C7 Stato di Conservazione
 - Sezione D - Condizioni di sicurezza e requisiti particolari
 - Sezione D1 Condizioni di Sicurezza - Certificazioni
 - Sezione D2 Condizioni di Sicurezza - Documentazione antincendio
 - Sezione D3 Condizioni di Sicurezza - Dotazioni di sicurezza
 - Sezione D4 Requisiti particolari
 - Sezione E - Caratteristiche funzionali e dimensionali degli spazi
 - Implementazione da foglio di calcolo
 - Implementazione da applicativo degli spazi
 - Sezione F - Attrezzature Sportive
 - Sezione F1 Palestre (strutture sportive coperte)
 - Sezione F2 Impianti all'aperto e piscine
 - Sezione G - Altre informazioni ed osservazioni
 - Sezione G1 Notizie sul servizio di refezione
 - Sezione G2 Azienda Agricola
 - Sezione H - Finanziamenti
 - Sezione H1 Investimenti effettuati
 - Sezione H2 Investimenti nel piano triennale
 - Validazione Scheda Edificio

- Scheda PES (punto di Erogazione del Servizio Scolastico)
 - Validazione del PES
 - Visualizzazione planimetrie edificio in formato DWG
 - Visualizzazione planimetrie edificio in formato PDF
 - Lista edifici scolastici - Localizzazione
 - Analisi Dati
 - Esportazioni
 - Reportistica
 - Visualizza Account
 - Accesso singolo utente a più domini di competenza
 - Documentazione
-

Introduzione

Il presente manuale è rivolto agli Enti Locali, gestori e/o proprietari degli Immobili Scolastici, al fine di consentire agli stessi la consultazione, l'aggiornamento e il censimento delle Schede degli Edifici Scolastici di loro competenza presenti nel sistema informativo ARES 2.0.

L'interfaccia grafica del sistema ARES 2.0 è implementata nel rispetto delle indicazioni predisposte dall'AgID che consentono una semplice e agevole navigazione all'interno della piattaforma, permettendo l'aggiornamento e la visualizzazione dei dati di propria competenza.

*Tutti i dati visualizzati nelle pagine sono **esemplificativi e non fanno riferimento a nessun dato effettivo.***

Tipologie di utenti

Il Sistema Informativo ARES 2.0 permette l'accesso a determinate categorie di utenti, che sono:

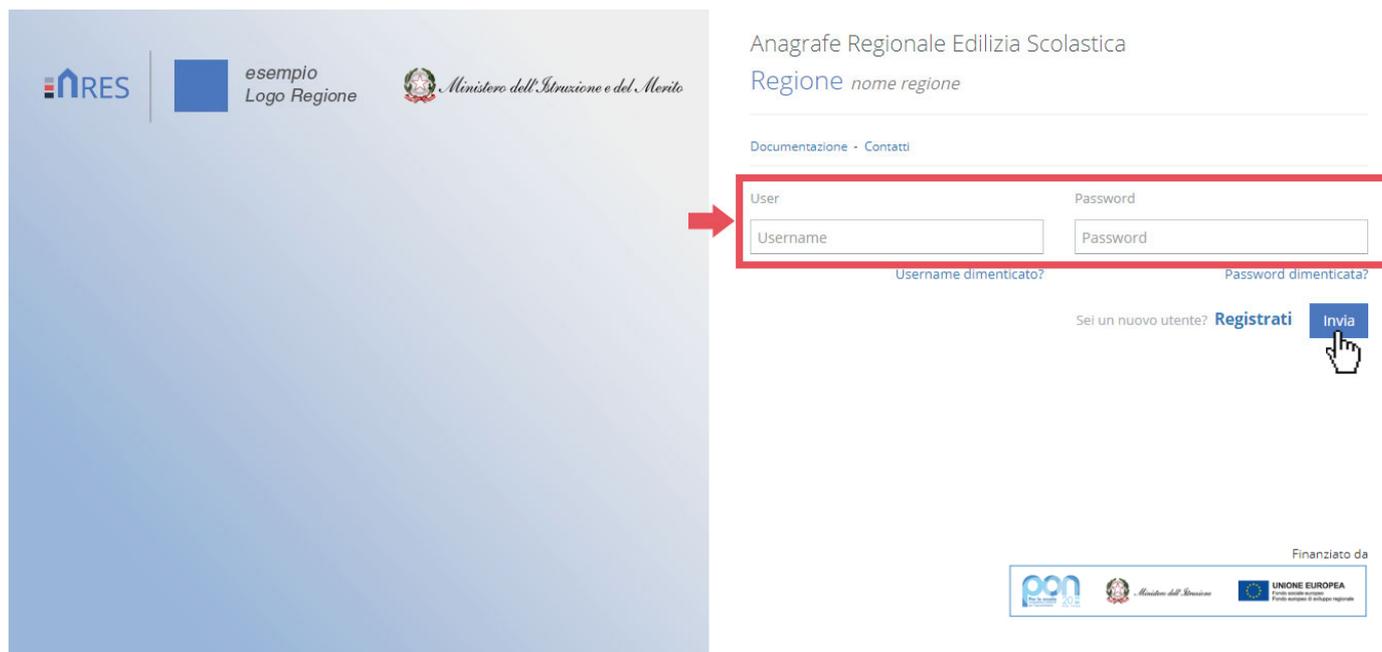
- **REGIONE** - Visualizza tutte le informazioni raccolte dalla banca dati. A tale utenza è legata una funzionalità di reportistica generale dei dati inseriti nel sistema informativo, oltre ad esportazioni tramite funzioni guidate della banca dati.
- **COMUNE, UNIONE DEI COMUNI, PROVINCIA, CITTA' METROPOLITANA** - Visualizzano ed implementano le informazioni relative agli edifici scolastici di propria competenza. Tra le varie funzionalità a loro disposizione troviamo anche una dashboard con delle sezioni interattive di visualizzazione di dati, funzioni di reportistica ed esportazione dei dati. Tali utenze possono consultare, in sola lettura, le informazioni relative alle schede PES compilate dai Dirigenti Scolastici.
- **ISTITUZIONE SCOLASTICA** - Gestisce le informazioni relative al PES (Punto di Erogazione del Servizio). Per ogni Punto di Erogazione dovranno essere rilasciate informazioni relative al funzionamento del PES, che riguardano le dotazioni relative alla sicurezza, alla connettività e l'indicazione del numero di alunni e delle sezioni, distribuite in ogni edificio scolastico ospitante il PES. Tra le varie aree di navigazione, dispone di una dashboard con dati di sintesi e funzioni di esportazione dati.
- **UTENTE LETTORE** - Utente con diritti di sola lettura della banca dati a livello regionale. Può visualizzare funzioni di reportistica automatica, dashboard sintetiche e consultare la banca dati relativa sia alla scheda dell'edificio scolastico sia alla scheda del PES.
- **UTENTE COMUNE/UNIONE DEI COMUNI GESTIONE PES COMUNALI** - Gestisce le informazioni relative ai soli PES (Punto di Erogazione del Servizio) Infanzie o Nidi Comunali. Per queste tipologie di Punto di Erogazione dovranno essere rilasciate informazioni relative al funzionamento del PES, che riguardano le dotazioni relative alla sicurezza, alla connettività e l'indicazione del numero di alunni con disabilità presenti in ogni edificio scolastico ospitante il PES. Tra le varie aree di navigazione, dispone di una dashboard con dati di sintesi e funzioni di esportazione dati.

Il presente manuale operativo andrà a indicare le funzionalità del Sistema informativo ARES 2.0 relative alle utenze degli Enti Locali: **Comune, Provincia, Città Metropolitana, Unione dei Comuni, Comune/ Unione dei Comuni gestione PES Comunali** .

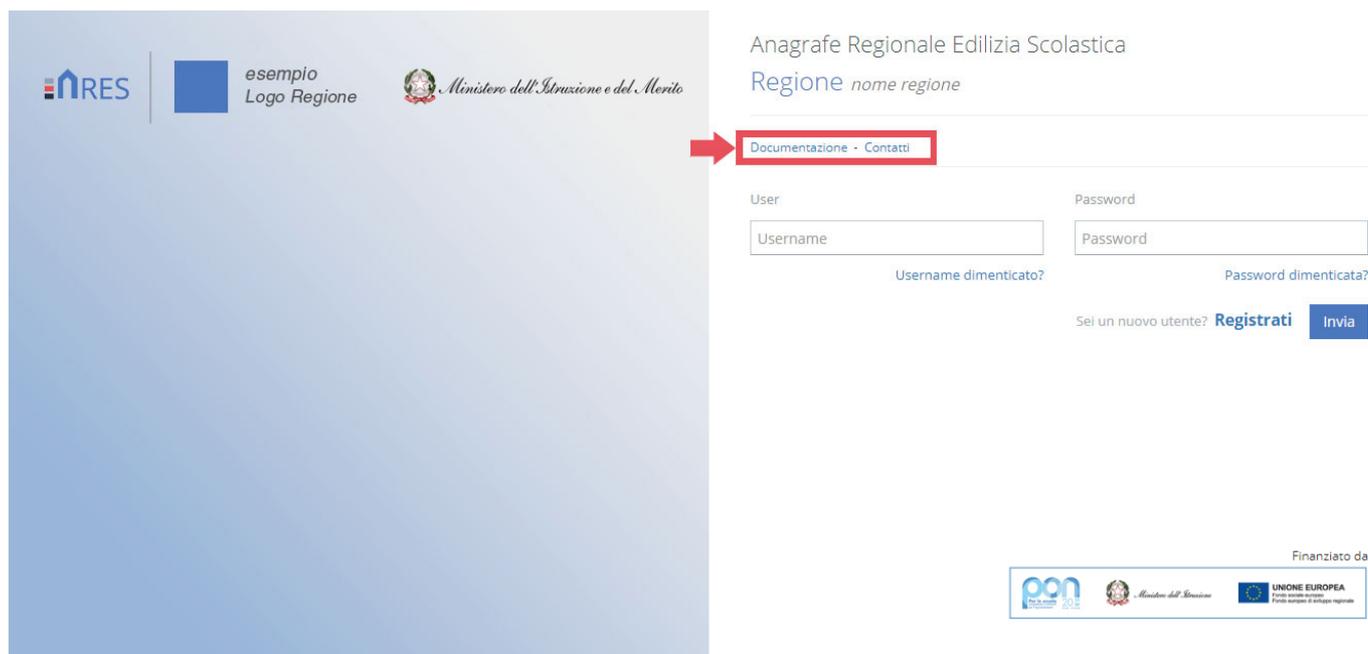
Accesso al Sistema

Il Sistema dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica è raggiungibile alla pagina:

Url sistema anagrafe regionale.it



Nella pagina di accesso al sistema ARES 2.0 si trova il pannello per l'inserimento delle credenziali relative alla propria utenza.



Nell'area *Documentazione* presente nella pagina di login, sarà possibile accedere alla manualistica on line relativa al sistema informativo (tramite il link "MANUALISTICA ON LINE" posto nel primo riquadro), ed a tutta la documentazione che la Regione metterà a disposizione. Tale sezione sarà raggiungibile anche una volta effettuato l'accesso all'ARES.

Manualistica ARES in formato digitale

MANUALISTICA ON LINE

10 risultati

Cerca:

DOCUMENTO	DATA DOCUMENTO	SCARICA FILE
Controllo dati per SNAES	29/07/2014	
Accordo di Conferenza Unificata del 6 febbraio 2014	06/02/2014	
Anagrafe Edilizia Scolastica anno 2003 (convocazione prima riunione)	10/03/2003	
Censimento dell'edilizia scolastica (convocazione terza riunione)	01/11/2003	
Decreto Edilizia Scolastica - Anticendio	10/03/1998	
Delibera per l'assegnazione ai Comuni per la realizzazione del censimento per l'Edilizia Scolastica e ripartizione fondi	30/05/2003	

Nella sezione *Contatti* l'Utente potrà visualizzare i riferimenti dei Responsabili Regionali dell'ARES e i riferimenti telefonici o mail per raggiungere l'assistenza tecnica.

esempio
Logo Regione

Anagrafe Regionale Edilizia Scolastica

Regione *nome regione*

Documentazione - Contatti

User

Password

dimenticato?

Password dimenticata?

Sei un nuovo utente? [Registrati](#) [Invia](#)

Finanziato da

CONTATTI

Per informazioni generali potete contattare:
nome cognome esempio@esempio.it - telefono

Per problemi o informazioni di natura tecnica potete contattare:
nome 2 cognome 2

[CHIUDI](#)

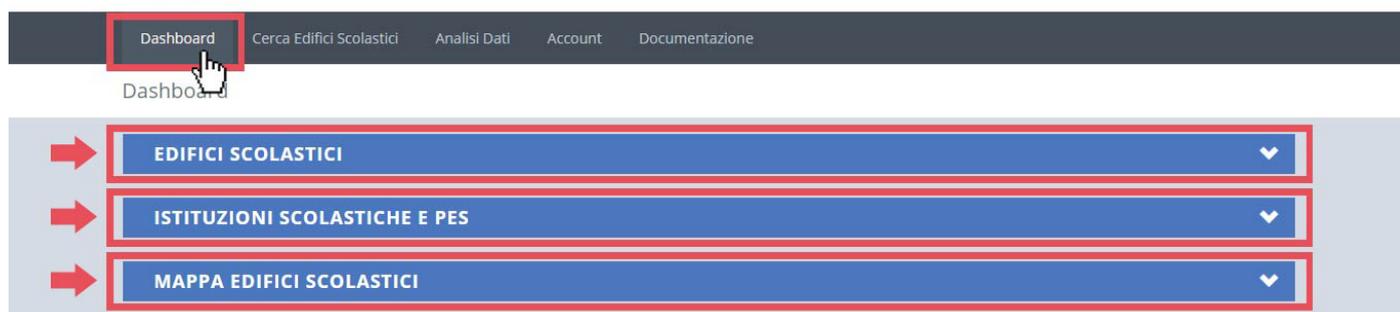
Registrazione Utente

Al fine di poter registrare l'Utente Ente Locale si dovrà fare riferimento al manuale di registrazione.

Dashboard

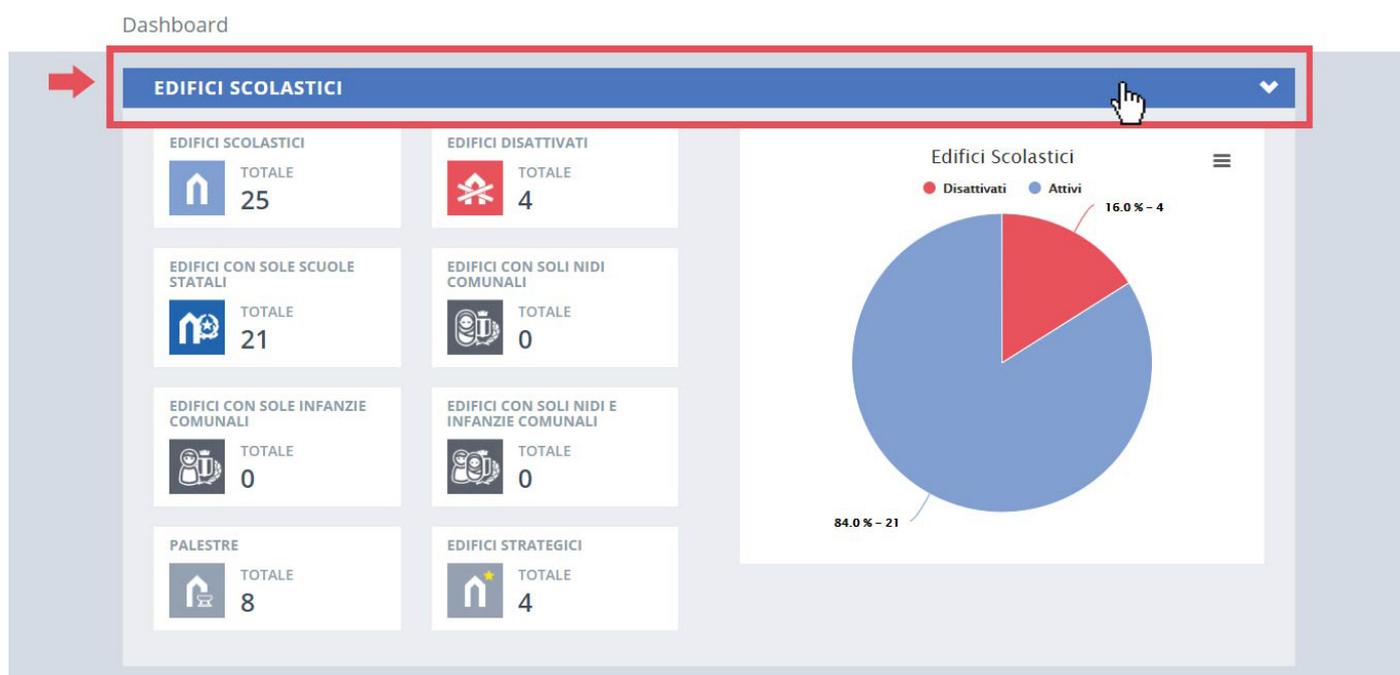
Dopo aver effettuato l'accesso all'ARES l'Utente troverà la *Dashboard* iniziale dove vengono visualizzati i riepiloghi dei dati di propria gestione.

Ogni tipologia di utenza avrà a disposizione un cruscotto di indicatori relativi agli edifici di propria competenza che riassumono lo stato dell'anagrafe e di alcuni contenuti presenti nelle schede edificio censite.

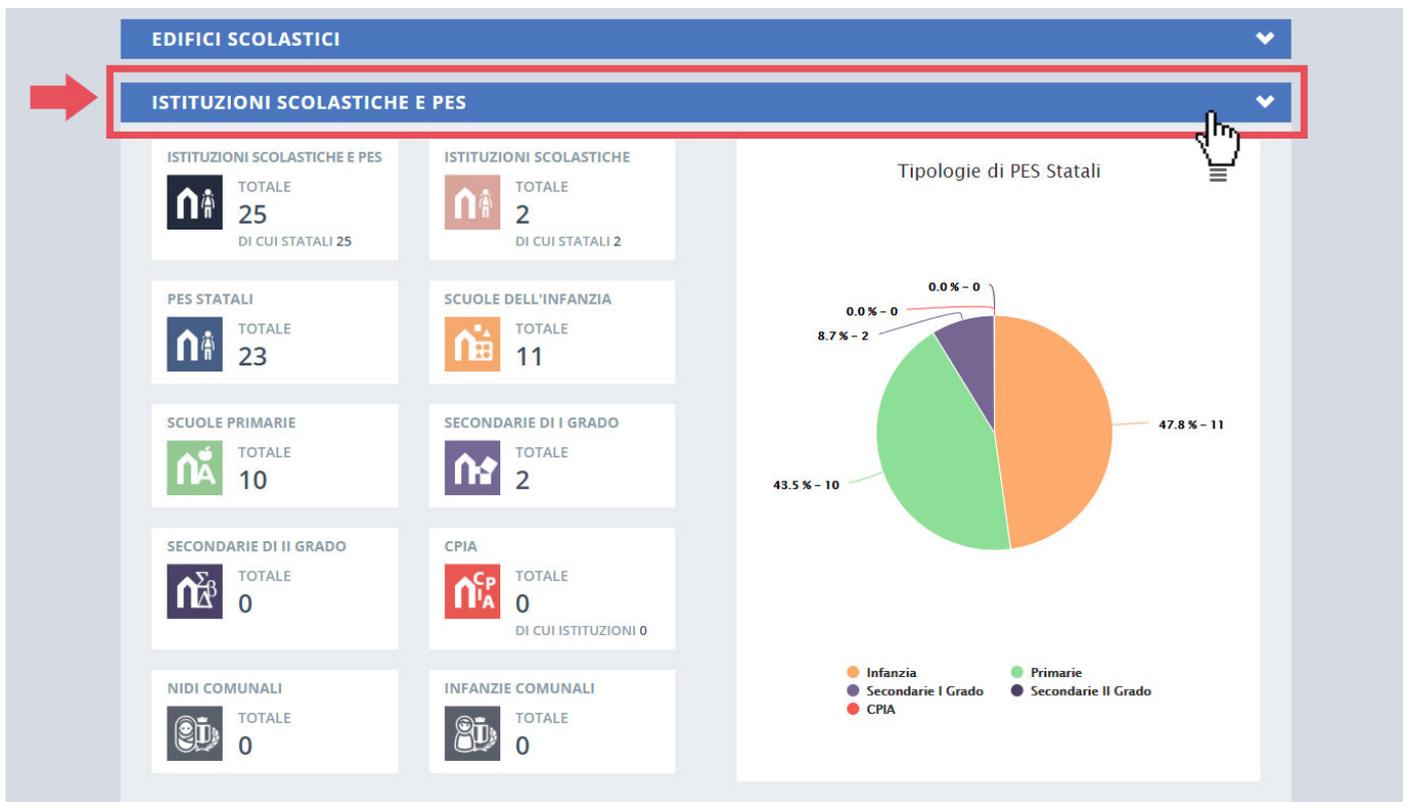


Cliccando sulla barra del titolo di ogni sezione si aprirà (o chiuderà se aperta) la relativa scheda con dati di riepilogo.

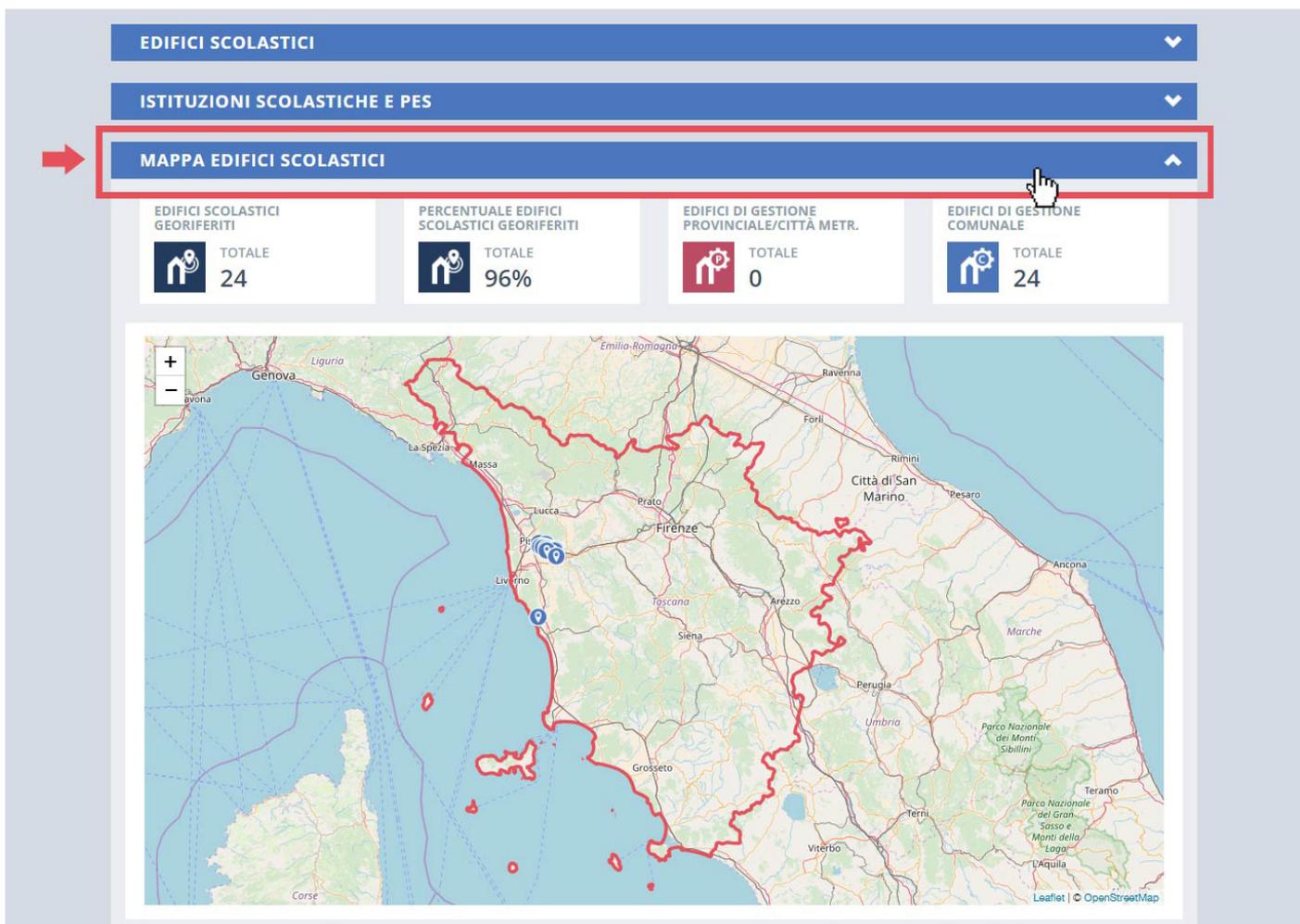
Il primo box "EDIFICI SCOLASTICI", mostra le informazioni relative agli edifici scolastici censiti, suddivisi tra edifici attivi (ossia al cui interno sono presenti Punti di Erogazione) e disattivi, oltre al numero di edifici scolastici al cui interno sono ospitate particolari tipologie di Punti di Erogazione, edifici scolastici considerati strategici per la protezione civile e palestre scolastiche.



Il secondo box "ISTITUZIONI SCOLASTICHE E PES", mostra quali sono le tipologie di Istituzioni Scolastiche e Punti di Erogazione presenti sul territorio, in base ai dati forniti periodicamente dal Ministero dell'Istruzione ed in base agli inserimenti effettuati dall'Amministratore per quanto concerne le scuole NON statali.



Il terzo box "MAPPE EDIFICI SCOLASTICI", individua su cartografia tutti gli edifici censiti a cui è stata abbinata una coordinata riportando nel dettaglio superiore l'incidenza sul totale degli edifici e suddividendoli per gestore dell'immobile.



Ogni singola coordinata, individuata da icone colorate, darà la possibilità di accedere ad un riepilogo dei principali dati dell'edificio a cui si riferisce e, cliccando sul relativo codice edificio, consentirà di accedere direttamente alla Scheda dell'Edificio Scolastico.

The interface displays the following data:

EDIFICI SCOLASTICI GEORIFERITI	PERCENTUALE EDIFICI SCOLASTICI GEORIFERITI	EDIFICI DI GESTIONE PROVINCIALE/CITTÀ METR.	EDIFICI DI GESTIONE COMUNALE
TOTALE 24	TOTALE 96%	TOTALE 0	TOTALE 24

The map popup provides the following details for building 0500089999:

- CODICE EDIFICIO: 0500089999
- INDIRIZZO: Corte san domenico 12
- COMUNE: Cascina
- COORDINATE: 43.395967, 10.450992

Cerca Edifici Scolastici

L'Utente avrà a disposizione un menu per la ricerca degli edifici preimpostato in base al territorio di propria competenza. Inoltre potrà anche effettuare ricerche libere sia inserendo il codice edificio, sia inserendo il codice dell'Istituzione Scolastica.

Tutte le tipologie di ricerca daranno come risultato gli edifici interessati dalla stessa, a prescindere dal GESTORE della scheda edificio. Potranno essere, quindi, visualizzate anche schede edificio gestite da un altro Ente, ma interessate da PES di propria competenza (scuole del primo ciclo per i Comuni, scuole del secondo ciclo per Province, Città Metropolitane e Liberi Consorzi). In tutte le visualizzazioni del "Cerca Edifici Scolastici" viene indicato il gestore della scheda. Le schede afferenti al proprio Ente saranno modificabili nei contenuti, le eventuali altre, saranno solo consultabili.



Le tipologie di ricerca che si potranno effettuare sono:

- Edifici di gestione comunale *oppure* Edifici di Gestione Provinciale*/Città Metropolitana

(*ENTE PROVINCIA / LIBERO CONSORZIO (della Regione Siciliana))

- Edifici per Istituzione Scolastica
- Ricerca libera -- Codice Edificio
- Ricerca libera -- Codice Istituzione Scolastica

Nelle prime due tipologie l'Utente sceglie da menu a tendina preimpostati, mentre per le ultime due l'Utente potrà digitare in forma testuale il valore su cui effettuare la ricerca.



Dopo aver selezionato la tipologia di ricerca desiderata ed avviata la ricerca attraverso l'apposito pulsante, il risultato sarà l'elenco degli edifici presenti nell'ambito ricercato. Qualora nell'ambito selezionato vi fossero presenti PES non allocati all'interno di un edificio scolastico, l'applicativo li evidenzierà nel relativo elenco riportante la dicitura "*elenco dei PES scolastici non agganciati ad edifici*" posto in alto nella schermata di risultato.



CERCA

ELENCO DEI PES SCOLASTICI NON AGGANCIATI A EDIFICI

Visualizza 5 elementi

Cerca:

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

< 1 >

COD PRINC	COD MPI	NOME PLESSO	INDIRIZZO
PIIC83500E	PIAA83501B	FRAZ. S.ANDREA PESCAIOLA	VIA ALDOVRANDIFRAZ. S.ANDREA PESCAIOLA

Sotto agli eventuali PES non allocati, comparirà l'elenco delle schede edificio censite con i relativi PES abbinati.

Ricerca effettuata: 23 edifici scolastici

Stampa Copia PDF Excel CSV Colonne

Visualizza 10 elementi

Cerca:

Vista da 1 a 10 di 23 elementi

< 1 2 3 >

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL. DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG	PLAN	LOC	SNAES 2014	SNAES 2.0 FASE 1	SNAES 2.0 VALIDAZ. COMPLETA
1	San Giuliano Terme	0500310001	Via Aldovrandi snc	Comune	EDIFICIO NON IN USO						
2	San Giuliano Terme	0500310003	Via Marx snc	Comune	[PIIC83500E] - [PIAA83505G] - FRAZ. S.MARTINO A ULMIANO						
3	San Giuliano Terme	0500310004	Via Trieste snc	Comune	[PIIC83600A] - [PIAA836028] - ASCIANO PISANO						
4	San Giuliano Terme	0500310005	Via XXV Aprile snc	Comune	[PIIC83600A] - [PIAA836017] - AGNANO						
5	San Giuliano Terme	0500310007	Via Statale dell' Abetone e del Brennero snc	Comune	[PIIC83500E] - [PIAA83502C] - FRAZ. PUGNANO						
6	San Giuliano Terme	0500310008	Via Giusti snc	Comune	[PIIC83600A] - [PIAA83604A] - GHEZZANO						
7	San Giuliano Terme	0500310009	Via Toniolo snc	Comune	[PIIC83600A] - [PIAA836039] - CAMPO						
8	San Giuliano Terme	0500310010	Via San Giovanni snc	Comune	[PIIC83500E] - [PIAA83506L] - PETER PAN ARENA METATO						
9	San Giuliano Terme	0500310018	Via Martin Luther King 2	Comune	[PIIC83600A] - [PIE83601C] - G. PASCOLI [PIIC83600A] - [PIE83604G] - U. DINI						
10	San Giuliano Terme	0500310023	Piazza Gramsci 3	Comune	[PIIC83600A] - [PIIC83600A] - G.B. NICCOLINI [PIIC83600A] - [PIMM83601B] - NELSON MANDELA						

La visualizzazione a seguito di ricerca fornirà le seguenti informazioni:

- **N.** - Progressivo degli elementi visualizzati
- **COMUNE** - Territorio comunale sul quale l'edificio scolastico ricade
- **COD. EDIFICIO** - Codice univoco che identifica l'edificio scolastico nell'ARES
- **INDIRIZZO** - Indirizzo dell'edificio scolastico
- **GESTORE** - Tipologia di Ente che ha in carico la Scheda Edificio
- **VAL | DENOMINAZIONE P.E.S.** - Elenco dei Punti di Erogazione che utilizzano l'edificio scolastico. Qualora l'edificio non risultasse utilizzato, comparirà al posto del PES l'indicazione del motivo per il quale l'edificio non è in quel momento utilizzato. L'icona posta sulla sinistra del codice PES indica la validazione (o non validazione) dello stesso.
- **DWG** - Indica la disponibilità di una planimetria in formato vettoriale. Se la planimetria è disponibile l'icona sarà azzurra e cliccandoci sarà possibile consultarla. L'icona bianca indica che l'Ente Gestore non ha provveduto a fornirla all'Amministratore di Sistema per il suo caricamento.

- **PLAN** - Indica la disponibilità di una planimetria in formato PDF. Se la planimetria è disponibile l'icona sarà azzurra e cliccandoci sarà possibile consultarla. L'icona bianca indica che l'Ente Gestore non ha provveduto a fornirla all'Amministratore di Sistema per il suo caricamento.
- **LOC** - Indica se l'edificio è stato georeferenziato. Se l'icona è blu per l'edificio scolastico sono state inserite le coordinate, altrimenti l'icona è bianca.
- **SNAES 2014 - Indica la completezza delle informazioni gestite nella precedente ARES relative al sotto insieme dei dati della Scheda dell'Edificio Scolastico concordato in Conferenza Unificata del 6 febbraio 2014**

- **Se l'icona è verde** indica che tutte le informazioni concordate in sede di Conferenza Unificata sono state inserite all'interno della Scheda dell'Edificio Scolastico della precedente ARES;

- **Se l'icona è rossa** indica che almeno una delle informazioni previste non sono state inserite nella Scheda dell'Edificio Scolastico della precedente ARES.

- **SNAES 2.0 fase 1 - Indica la completezza delle informazioni relative ad un nuovo sotto insieme di dati, più ampio del controllo SNAES 2014, che devono essere inserite nella Scheda dell'Edificio Scolastico.**

- **Se l'icona è verde** indica che tutte le informazioni sono state inserite all'interno della Scheda dell'Edificio Scolastico;

- **Se l'icona è rossa** indica che non sono state inserite tutte le informazioni previste nella Scheda dell'Edificio Scolastico. Al fine di permettere all'Utente di identificare le informazioni mancanti, è possibile accedere a tale lista cliccando sull'icona rossa  del controllo SNAES 2.0 FASE 1. Una volta cliccato sull'icona, si avrà la lista dei campi mancanti e si potrà procedere alla compilazione delle informazioni.

- **SNAES 2.0 VALIDAZIONE COMPLETA - Indica la completezza delle informazioni previste in sede di Conferenza Unificata del 10 novembre 2016 e del 28 novembre 2018, relative all'intera Scheda Edificio e alla Scheda del PES Statale.**

- **Se l'icona è verde** indica che tutte le informazioni sono state inserite all'interno della Scheda dell'Edificio Scolastico e per quanto di competenza della Scheda del PES Statale;

- **Se l'icona è rossa** indica che non sono state inserite tutte le informazioni previste nella Scheda dell'Edificio Scolastico e nella Scheda del PES Statale. Al fine di permettere all'Utente di identificare le informazioni mancanti è possibile accedere a tale lista cliccando sull'icona rossa  del controllo SNAES 2.0 VALIDAZIONE COMPLETA. Una volta cliccato sull'icona, si avrà la lista dei campi mancanti e si potrà procedere alla compilazione delle informazioni. Si ricorda che tra le informazioni da compilare sono presenti due domande nella scheda del PES Statale di competenza del Dirigente Scolastico relative a "Condizioni di Salute e Sicurezza", che sono: "È stato predisposto il documento di valutazione dei rischi (DVR)? - (SI/NO)" e "Piano di evacuazione - (SI/NO)". Nel caso in cui la scheda del PES non è Statale, non rientrano nel controllo le domande riferite a: "È stato predisposto il documento di valutazione dei rischi (DVR)? -- (SI/NO)" e "Piano di evacuazione - (SI/NO)".

Scheda Edificio Scolastico

Alla Scheda dell'Edificio Scolastico si accede selezionando il codice edificio presente nella ricerca effettuata.

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL. DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG	PLAN	LOC	SNAES 2014	SNAES 2.0 FASE 1	SNAES 2.0 VALIDAZ. COMPLETA
1	San Giuliano Terme	0500310001	Via Aldovrandi snc	Comune	EDIFICIO NON IN USO						
2	San Giuliano Terme	0500310003	Via Marx snc	Comune	IPIIC83500E - PIAA83505G1 - FRAZ. S.MARTINO A ULMIANO						

La Scheda dell'Edificio Scolastico è composta dalle seguenti sezioni e sottosezioni:

- **Sezione A** - Dati anagrafici dell'edificio scolastico, localizzazione, indicazione degli spazi e attuale uso dell'edificio
- **Sezione B** - Notizie generali sull'ubicazione dell'edificio scolastico, che a loro volta si dividono in
 - B1 Ubicazione
 - B2 Dati catastali
 - B3 Collegamenti
 - B4 Ambiente ed Area Scolastica
 - B5 Caratteristiche ed Area Scolastica
- **Sezione C** - Notizie generali sull'edificio scolastico
 - C1 Titolo di godimento
 - C2 Utilizzazione dell'edificio
 - C3 Origine ed età
 - C4 Morfologia edificio
 - C5 Dimensioni complessive
 - C6 Tecnologia di costruzione
 - C7 Stato di conservazione
- **Sezione D** - Condizioni di sicurezza e requisiti particolari
 - D1 Certificazioni
 - D2 Certificazioni antincendio
 - D3 Dotazioni di sicurezza
 - D4 Requisiti particolari
- **Sezione E** - Caratteristiche funzionali e dimensioni sugli spazi
- **Sezione F** - Attrezzature sportive
 - F1 Palestre
 - F2 Impianti all'aperto e piscine
- **Sezione G** -> Altre informazioni e osservazioni

- G1 Notizie sul servizio di refezione
- G2 Azienda agricola
- **Sezione H** - Finanziamenti
- H1 Investimenti effettuati
- H2 Investimenti nel piano triennale

Ciascuno **step** della Scheda Edificio Scolastico deve essere **salvato singolarmente**, premendo sul tasto "**AGGIORNA**", al fine della memorizzazione dei dati all'interno dell'applicativo, previa compilazione dei campi minimi previsti.

Per ogni aggiornamento effettuato sulla scheda edificio, l'applicativo effettuerà il controllo di tutti i campi previsti e, se sono tutti correttamente compilati, la scheda verrà validata automaticamente andando a registrare la data dell'avvenuta validazione. Se dovessero mancare alcune informazioni, ma i campi minimi previsti sono stati riempiti, l'applicativo aggiornerà i dati fin ora inseriti, anche se non validerà la scheda.

La **VALIDAZIONE** della Scheda potrà essere effettuata dall'Utente, accedendo alla specifica sezione posta in alto ad ogni singolo STEP della Scheda Edificio indicata da un pulsante verde "**VALIDAZIONE SCHEDA**". Il controllo di Validazione Scheda verrà avviato in automatico dal sistema ad ogni salvataggio dei dati all'interno di ogni STEP della Scheda Edificio e, in caso affermativo, validerà automaticamente la Scheda Edificio Scolastico.

Per passare da una sezione ad un'altra basterà cliccare sulla lettera della sezione desiderata dal menu superiore.

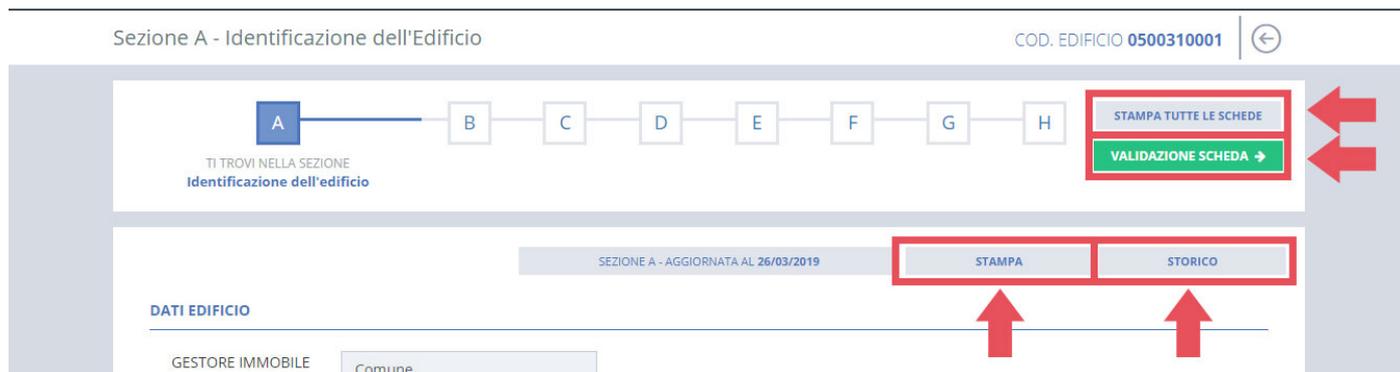


Tutte le sezioni e sottosezioni presentano le seguenti funzionalità:

- **STAMPA TUTTE LE SCHEDE**: cliccando sull'omonimo pulsante si otterrà la versione stampabile di tutta la scheda edificio.
- **STAMPA**: cliccando sull'omonimo pulsante si otterrà la versione stampabile della sezione/ sottosezione che si sta compilando.
- **STORICO**: cliccando sull'omonimo pulsante si andrà alla pagina dello storico dove sono elencate tutte le precedenti modifiche apportate alla scheda ad eccezione delle Sezioni E ed H data la loro natura.

- VALIDAZIONE SCHEDA: cliccando sull'omonimo pulsante si potrà accedere alla pagina di validazione.

La pagina relativa allo storico della sezione elenca tutte le modifiche, specificando nella lista la data e l'ora di ultimo aggiornamento.



Cliccando sul tasto "VISUALIZZA" si potranno visualizzare nel dettaglio i dati relativi alla precedente versione della sezione.





SEZIONE A - AGGIORNATA AL 15/10/2018 ← TORNA ALLA SCHEDA ← TORNA ALLO STORICO

DATI EDIFICIO

GESTORE IMMOBILE	PROVINCIA		
CODICE EDIFICIO	0500080001	CODICE IMMOBILE NELL'INVENTARIO DELL'ENTE PROPRIETARIO	-
PROVINCIA	Pisa	COMUNE	Cascina
COD. PROVINCIA	050	COD. COMUNE	050008
FRAZIONE O LOCALITÀ	Musigliano		
VIA, PIAZZA ECC.	Via	DENOMIN. STRADA	Dei Piastroni CIVICO 53
CAP	56023	MUNICIPIO/QUARTIERE	-

GEOREFERENZIAZIONE EDIFICIO (centro del tetto dell'edificio) LATITUDINE **43.705212** LONGITUDINE **10.459381**

1 - Spazi didattici: **NO**

2 - Spazi collettivi: **SI** Se **SI**:

- mensa	SI
- auditorium/aula magna	NO
- palestra	NO

3 - Spazi amministrativi: **NO**

EDIFICIO STRATEGICO PER LA PROTEZIONE CIVILE: **NO**

STATO DELL'EDIFICIO

L'EDIFICIO È ATTIVO (AL SUO INTERNO È PRESENTE UN PES)? **SI**

Cliccando sul pulsante STAMPA si otterrà la versione stampabile della sezione/sottosezione (in formato file .pdf) che si sta compilando.

Cliccando sul pulsante STAMPA TUTTE LE SCHEDE si otterrà la versione stampabile di tutte le schede.



← TORNA ALLA SCHEDA
STAMPA

A **Sezione A - Identificazione dell'edificio**

SEZIONE A - AGGIORNATA AL 28/11/2018

DATI EDIFICIO

GESTORE IMMOBILE -

CODICE EDIFICIO **0500080001** CODICE IMMOBILE NELL'INVENTARIO DELL'ENTE PROPRIETARIO -

PROVINCIA **Pisa** COMUNE **Cascina**

COD. PROVINCIA **050** COD. COMUNE **050008**

FRAZIONE O LOCALITÀ **Musigliano**

VIA, PIAZZA ECC. **Via** DENOMIN. STRADA **Dei Piastroni** CIVICO **53**

CAP **56023** MUNICIPIO

GEOREFERENZIAZIONE EDIFICIO (centro del tetto dell'edificio) LATITUDINE **43.705212** LONGITUDINE **10.459381**

1 - Spazi didattici: **NO**

2 - Spazi collettivi: **SI** Se **SI**:

- mensa **SI**
- auditorium/aula magna **NO**
- palestra **NO**
- piscina -

3 - Spazi amministrativi: **NO**

EDIFICIO STRATEGICO PER LA PROTEZIONE CIVILE: **NO: Edificio Attivo**

STATO DELL'EDIFICIO

L'EDIFICIO È ATTIVO (AL SUO INTERNO È PRESENTE UN PES): **SI**

B **Sezione B - Notizie generali sull'ubicazione dell'edificio scolastico**

B1 - UBICAZIONE

SEZIONE B1 - AGGIORNATA AL 28/11/2018

1.1 - VINCOLI

Per tornare all'ultima ricerca effettuata cliccare sull'icona a fianco del codice edificio.

Sezione A - Identificazione dell'Edificio
COD. EDIFICIO 0500310001

A
B
C
D
E
F
G
H

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

Ricerca effettuata: 23 edifici scolastici

Visualizza elementi

Vista da 1 a 10 di 23 elementi

Cerca:

< 1 2 3 >

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL. DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG	PLAN	LOC	SNAES 2014	SNAES 2.0 FASE 1	SNAES 2.0 VALIDAZ. COMPLETA

Messaggi di errore/successo

Durante la compilazione delle singole sezioni è richiesto di rispondere ad un set minimo di campi che devono essere caricati sul sistema informativo al fine di poter salvare i dati del singolo STEP di compilazione. Pertanto, l'Utente si può trovare di fronte a due situazioni:

- Se non sono stati valorizzati i campi necessari, apparirà un messaggio di errore e l'indicazione dei campi mancanti.

Sezione C - Notizie generali sull'edificio scolastico COD. EDIFICIO 0500310001

A B **C** D E F G H

TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA →

C1 TITOLO DI GODIMENTO	C2 UTILIZZAZIONE DELL'EDIFICIO	C3 ORIGINE ED ETA'	C4 MORFOLOGIA EDIFICIO	C5 DIMENSIONI COMPLESSIVE	C6 TECNOLOGIA DI COSTRUZIONE	C7 STATO DI CONSERVAZIONE
------------------------	--------------------------------	--------------------	------------------------	---------------------------	------------------------------	---------------------------

SEZIONE C.1 - AGGIORNATA AL 29/05/2019 STAMPA STORICO

ATTENZIONE: SCHEDA NON COMPLETA
Controllare i seguenti campi:
1.1 PROPRIETA' EDIFICIO - Domanda L'edificio è di proprietà di:
1.2 UTILIZZO EDIFICIO - Domanda L'edificio è utilizzato:

1.1 PROPRIETA' EDIFICIO

L'edificio è di proprietà di:

*ENTE PROVINCIA / LIBERO CONSORZIO (della Regione Siciliana)

1.2 UTILIZZO EDIFICIO

L'edificio è utilizzato:

- Se tutti campi sono stati compilati correttamente, apparirà un messaggio di aggiornamento avvenuto con successo.

SEZIONE A - AGGIORNATA AL 01/08/2018 STAMPA STORICO

Aggiornamento avvenuto con successo

DATI EDIFICIO

Sezione A

La Sezione A - Identificazione dell'Edificio Scolastico - fornisce le informazioni anagrafiche dell'Immobile Scolastico.

Sezione A - Identificazione dell'EdificioCOD. EDIFICIO 0500080001

A

TI TROVI NELLA SEZIONE
Identificazione dell'edificio

B

C

D

E

F

G

H

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA

SEZIONE A - AGGIORNATA AL 23/04/2019STAMPASTORICO

DATI EDIFICIO

GESTORE IMMOBILE	<input type="text" value="Comune"/>		
CODICE EDIFICIO	<input type="text" value="0500080001"/>	CODICE IMMOBILE NELL'INVENTARIO DELL'ENTE GESTORE	<input type="text"/>
PROVINCIA	<input type="text" value="Pisa"/>	COMUNE	<input type="text" value="Cascina"/>
COD. PROVINCIA	<input type="text" value="050"/>	COD. COMUNE	<input type="text" value="050008"/>
FRAZIONE O LOCALITÀ	<input type="text" value="Musigliano"/>		
VIA, PIAZZA ECC.	<input type="text" value="Via"/>	DENOMIN. STRADA	<input type="text" value="Dei Piastroni"/>
CAP	<input type="text" value="56023"/>	CIVICO	<input type="text" value="53"/>

GEOREFERENZIAZIONE EDIFICIO (centro del tetto dell'edificio)

<input type="text" value="43.705212"/>	<input type="text" value="10.459381"/>
--	--

indicare quali ambiti funzionali sono presenti

1 - Spazi didattici:	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	Se SI indicare:	- aule <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
			- aule informatiche <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
			- aule tecniche <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
<hr/>			
2 - Spazi collettivi:	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	Se SI indicare:	- mensa <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
			- auditorium/aula magna <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
			- palestra <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
			- piscina <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
<hr/>			
3 - Spazi amministrativi:	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO		

EDIFICIO STRATEGICO PER LA PROTEZIONE CIVILE: SI NO

AGGIORNA

STATO DELL'EDIFICIO

L'EDIFICIO È ATTIVO (AL SUO INTERNO È PRESENTE UN PES)? SI NO

PUNTI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO (PES) OSPITATI NELL'EDIFICIO

Indicare la denominazione dei Punti di Erogazione del Servizio (PES) ospitate nell'edificio e relativo codice istituzione e codice plesso

NUM	CODICE ISTITUZIONE	CODICE PES	DENOMINAZIONE	SGANCIA PES
1	PIIC840002	PIAA84001V	FRAZ. MUSIGLIANO	

+ AGGIUNGI NUOVO PES / ISTITUZIONE

La Sezione A della Scheda dell'Edificio Scolastico è suddivisa principalmente in due parti:

- "Dati edificio", che contiene le informazioni inerenti la localizzazione dell'edificio scolastico (provincia, comune, indirizzo), le coordinate dell'immobile ed i relativi ambiti funzionali presenti.
- "Stato edificio", che contiene le informazioni inerenti allo stato dell'edificio, inteso come attivo, ovvero che ospita almeno un PES, e non attivo (indicando la motivazione), ovvero che non ospita nessun PES.

Relativamente alla georeferenziazione dell'edificio, è prevista una funzionalità che permette, una volta inserite le coordinate nei campi latitudine e longitudine, di vedere un'anteprima sulla mappa di dove realmente ricade l'edificio in esame tramite l'apposito pulsante a destra. Inoltre, sono stati introdotti alcuni controlli circa l'inserimento corretto della latitudine e longitudine.

The screenshot shows the georeferencing interface. On the left, there is a form with the following fields: PROVINCIA (Pisa), COD. PROVINCIA (050), FRAZIONE O LOCALITÀ (Musigliano), VIA, PIAZZA ECC. (Via), CAP (56023). Below these are radio buttons for functional areas: "1 - Spazi didattici" (SI/NO) and "2 - Spazi collettivi" (SI). On the right, there is a map preview window titled "ARES | Georeferenziazione - Google Chrome" showing a map of the area around Cascina. A red box highlights a location pin icon on the map. The URL in the browser is "https://www.siares.it/utility/georeferenziazione.aspx?la...".

Se non si inseriscono le coordinate, la schermata con l'anteprima della mappa mostrerà il seguente messaggio: *'Coordinate non presenti. Per visualizzare la mappa è necessario inserire la latitudine e la longitudine.'*

The screenshot shows the georeferencing interface with a message box overlaid. The message box is titled "Coordinate non presenti" and contains the text: "Per visualizzare la mappa è necessario inserire la latitudine e la longitudine". Below the message box, there are two input fields for "LATITUDINE (es.43.714856)" and "LONGITUDINE (es.11.714856)", both highlighted with red boxes. A red box also highlights a location pin icon on the right side of the interface. The background shows the same form as in the previous screenshot, but with the "Dati edificio" section visible.

Si ricorda che, al fine di avere una puntuale localizzazione geografica degli Immobili Scolastici, è necessario inserire le coordinate geografiche riferite al tetto dell'edificio in questione nel formato GD-gradi decimali con metodo WGS84.

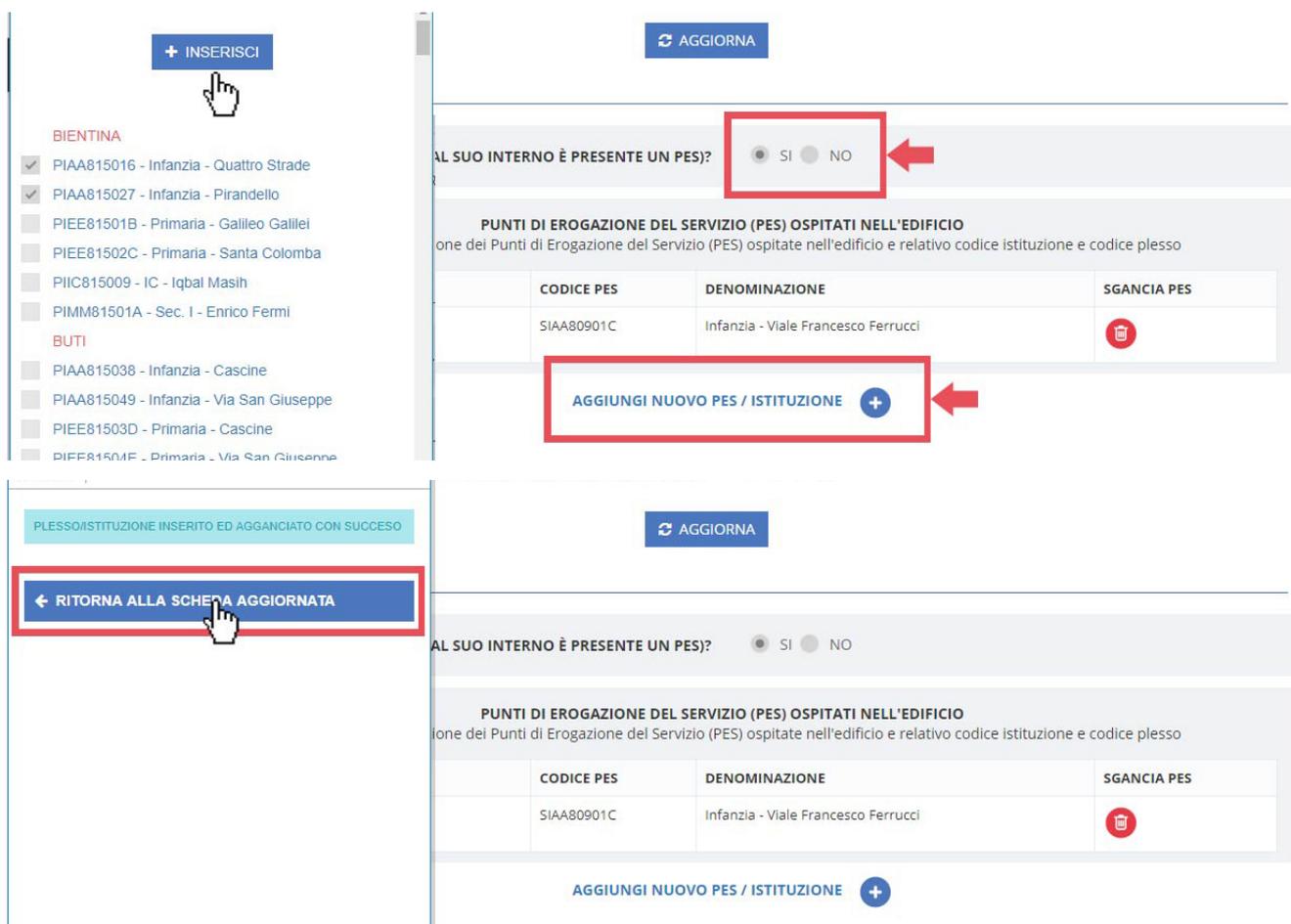
Nel caso di coordinate consolidate dall'Amministratore di sistema , i relativi campi non saranno modificabili. Verrà riportata la dicitura "Coordinate consolidate dall'Amministratore di Sistema".



In merito alla seconda parte della sezione, troviamo il riferimento allo "Stato dell'edificio scolastico", dove viene richiesto di rispondere alla domanda relativa l'attività o inattività dello stesso. In caso di risposta positiva apparirà la lista dei PES ospitati nell'edificio. Per aggiungere uno o più PES basterà cliccare su "AGGIUNGI NUOVO PES / ISTITUZIONE".



Apparirà così la lista dei PES che si possono selezionare spuntando i quadrati grigi, per poi cliccare, infine, sul pulsante inserisci e completare l'operazione di inserimento.



Nel caso si volesse sganciare un PES basterà cliccare sull'icona "SGANCIA PES" posta nella scheda.

STATO DELL'EDIFICIO

L'EDIFICIO È ATTIVO (AL SUO INTERNO È PRESENTE UN PES)? SI NO

PUNTI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO (PES) OSPITATI NELL'EDIFICIO
Indicare la denominazione dei Punti di Erogazione del Servizio (PES) ospitate nell'edificio e relativo codice istituzione e codice plesso

NUM	CODICE ISTITUZIONE	CODICE PES	DENOMINAZIONE	SGANCIA PES
1	SIIC80900G	SIAA80901C	Infanzia - Viale Francesco Ferrucci	<input type="checkbox"/>

AGGIUNGI NUOVO PES / ISTITUZIONE +

L'azione di "sgancio" prevede un avviso nel caso sia sganciata una scheda del PES con alunni e classi collegati all'edificio, in modo da evitare di eliminare erroneamente i relativi dati.

Dashboard Cerca Edifici Scolastici Analisi

ediliziascolastica.regione.it dice
Attenzione: Non è possibile interrompere la relazione fra il PES e l'edificio in quanto nella scheda PES sono presenti classi ed alunni abbinati all'edificio. Contattare il Dirigente Scolastico o l'Amministratore di sistema per procedere

3 - Spazi amministrativi: SI NO

OK

Nel caso di risposta negativa sarà necessario specificare la motivazione. Se non presente tra le opzioni della lista selezionare "Altro" e specificare, con un breve testo, la motivazione.

STATO DELL'EDIFICIO

L'EDIFICIO È ATTIVO (AL SUO INTERNO È PRESENTE UN PES)? SI NO

IN CASO DI RISPOSTA **NEGATIVA** INDICARE IL MOTIVO

Seleziona una motivazione

- Seleziona una motivazione
- Edificio in cui non è presente un PES e per il quale l'Ente proprietario non ha ancora previsto altra destinazione
- Edificio in ristrutturazione
- Edificio non agibile
- Nuovo edificio inserito per richiesta di finanziamento
- Altro

In questa e in tutte le altre sezioni che compongono la scheda viene indicata la data del suo ultimo aggiornamento.

Sezione A - Identificazione dell'Edificio COD. EDIFICIO 0500080001

TI TROVI NELLA SEZIONE **Identificazione dell'edificio**

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

SEZIONE A - AGGIORNATA AL 04/12/2017

STAMPA STORICO

DATI EDIFICIO

In fase di salvataggio viene effettuato un controllo di congruità sui dati inseriti. Qualora il set di dati inserito non fosse completo o la loro congruità non risultasse corretta, l'applicativo non effettuerà l'aggiornamento dei dati della scheda e mostrerà un messaggio di alert, altrimenti comparirà un messaggio di salvataggio avvenuto con successo.

Sezione B - Notizie generali sull'ubicazione dell'edificio scolastico

La Sezione B fornisce le notizie generali riguardanti l'ubicazione dell'edificio scolastico e, in particolare, sia quelle riferite alle criticità dell'area sulla quale ricade l'immobile, sia quelle riferite alle singole Unità Strutturali che compongono l'edificio.

La sezione B è suddivisa in 5 sottosezioni consultabili cliccando ogni singola sottocategoria posta nella parte in alto della schermata e riguardano:

B1 - Ubicazione

B2 - Dati catastali

B3 - Collegamenti a disposizione per l'edificio

B4 - Contesti ambientali

B5 - Consistenze dell'area scolastica

Sezione B1 Ubicazione

La prima parte della sottosezione (1.1 VINCOLI) presenta delle domande relative ai vincoli dell'edificio.

Sezione B - Notizie generali sull'ubicazione dell'edificio scolastico COD. EDIFICIO 0500080001

TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'ubicazione dell'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA →

B1 UBICAZIONE | B2 DATI CATASTALI | B3 COLLEGAMENTI | B4 AMBIENTE E AREA SCOLASTICA | B5 CARATTERISTICHE AREA SCOLASTICA

SEZIONE B.1 - AGGIORNATA AL 16/01/2014 | STAMPA | STORICO

1.1 VINCOLI

a - L'edificio è tutelato ai sensi del D.Lgs. 22/01/2004 n.42 (ex L.1089/39) del Ministero Beni e Attività Culturali? SI NO PORZIONE

b - L'edificio è sottoposto a vincolo di interesse culturale (art.12 D.lgs.42/04)? SI NO PORZIONE

c - L'edificio si trova in area soggetta a vincolo idrogeologico (R.D. n.3267/23 e ss.)? SI NO PORZIONE

d - L'edificio è sito in zona a vincolo paesaggistico del D.Lgs.22 gennaio 2004, n.42 (ex L. n.1497/39 e n.431/85)? SI NO PORZIONE

e - È presente il Certificato di Conformità attestante la perfetta rispondenza dell'opera eseguita alle norme per le costruzioni in zona sismica? SI NO in parte DATA

f - È stata redatta una relazione geotecnica? SI NO in parte DATA

g - È stata redatta una relazione geologica? SI NO in parte DATA

h - Classificazione sismica - Nazionale Regionale

Sezione B1.2 Unità Strutturali

La seconda parte della sottosezione (1.2 UNITÀ STRUTTURALI) prevede la compilazione delle singole Unità Strutturali che compongono l'edificio.

Per ogni edificio che verrà censito sarà presente, di default, almeno un'Unità Strutturale e, se ritenuto opportuno, sulla base della composizione dell'immobile, l'Utente potrà decidere di aggiungere una o più Unità Strutturali.

1.2 UNITÀ STRUTTURALI

a - Il presente edificio è composto da unità strutturali pari a: [+ INSERISCI NUOVA UNITA' STRUTTURALE](#)

CODICE US	CERTIFICATO DI COLLAUDO STATICO	VERIFICA SISMICA (art. 2, comma 3, OPCM n.3274/2003)	STATO VALIDAZIONE	ELIMINA	VAI ALLA SCHEDA US
A00	presente	non presente	NON COMPLETA		VAI ALLA SCHEDA US →

Per inserire una nuova Unità Strutturale basterà cliccare sul tasto "+ INSERISCI NUOVA UNITA' STRUTTURALE". Apparirà, così, un elemento aggiuntivo nella tabella sottostante identificato con un suo codice univoco posto sotto la colonna CODICE UNITA'.

1.2 UNITÀ STRUTTURALI

a - Il presente edificio è composto da unità strutturali pari a: [+ INSERISCI NUOVA UNITA' STRUTTURALE](#)

CODICE US	CERTIFICATO DI COLLAUDO STATICO	VERIFICA SISMICA (art. 2, comma 3, OPCM n.3274/2003)	STATO VALIDAZIONE	ELIMINA	VAI ALLA SCHEDA US
A00	presente	non presente	NON COMPLETA		VAI ALLA SCHEDA US →

L'inserimento di una Unità Strutturale comporta la creazione di una nuova scheda i cui campi saranno privi di dati.

1.2 UNITÀ STRUTTURALI

a - Il presente edificio è composto da unità strutturali pari a: [+ INSERISCI NUOVA UNITA' STRUTTURALE](#)

CODICE US	CERTIFICATO DI COLLAUDO STATICO	VERIFICA SISMICA (art. 2, comma 3, OPCM n.3274/2003)	STATO VALIDAZIONE	ELIMINA	VAI ALLA SCHEDA US
A00	presente	non presente	NON COMPLETA		VAI ALLA SCHEDA US →
A01	presente	non presente	NON COMPLETA		VAI ALLA SCHEDA US →

Per accedere alla singola scheda dell'Unità Strutturale si può usare il tasto "VAI ALLA SCHEDA US".

1.2 UNITÀ STRUTTURALI

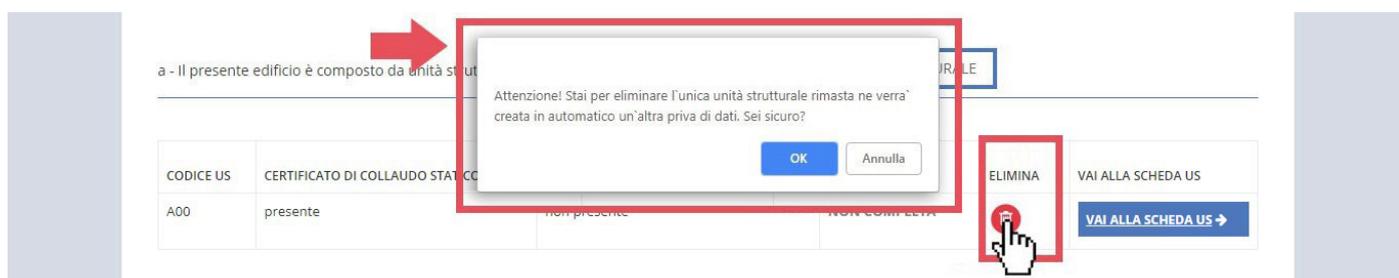
a - Il presente edificio è composto da unità strutturali pari a: [+ INSERISCI NUOVA UNITA' STRUTTURALE](#)

CODICE US	CERTIFICATO DI COLLAUDO STATICO	VERIFICA SISMICA (art. 2, comma 3, OPCM n.3274/2003)	STATO VALIDAZIONE	ELIMINA	VAI ALLA SCHEDA US
A00	presente	non presente	NON COMPLETA		VAI ALLA SCHEDA US →
A01	presente	non presente	NON COMPLETA		VAI ALLA SCHEDA US →

Cliccando sull'icona di eliminazione dell'Unità Strutturale questa verrà eliminata in maniera definitiva dalla banca dati.



In caso di eliminazione dell'unica Unità Strutturale presente, tramite il pulsante "ELIMINA" dopo aver confermato tale passaggio, l'applicativo crea automaticamente una nuova Unità Strutturale priva di informazioni.



Il box posto in alto a sinistra nella scheda di ogni unità strutturale, comparirà di colore grigio con l'indicazione "Scheda Unità Non Compilata" fintanto che non siano state date le risposte a tutte le domande presenti nella scheda stessa. Quando le risposte saranno state completate, il box in alto a sinistra diventerà di colore verde e riporterà la dicitura "Scheda Unità Completata".



Nella scheda delle Unità Strutturali sono presenti alcuni campi ritenuti fondamentali al fine del controllo SNAES 2.0 FASE 1. Per visualizzare la lista delle informazioni minime da compilare è necessario una volta creata una nuova Unità Strutturale, premere in fondo alla scheda il pulsante aggiorna.



Successivamente, comparirà in alto alla scheda la lista delle informazioni da compilare.

▲ SCHEDA UNITÀ NON COMPILATA
SEZIONE B1.2 UNITA' - U.S. A02 AGGIORNATA AL - Dato non presente
STOR

ATTENZIONE: DATI INCOMPLETI/INCOERENTI

Controllare i seguenti campi :

Domanda a - *Certificato di collaudo statico* PREVISTO PER LEGGE

Domanda a - *Certificato di collaudo statico* PRESENZA CERTIFICATO

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - a (muratura portante) in laterizi*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - a (muratura portante) in pietra irregolare*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - a (muratura portante) in pietrame regolare/tufo*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - a (muratura portante) in blocchi di calcestruzzo*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - a (muratura portante) in muratura a sacco*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - b (struttura a telaio pilastri) in cemento armato*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - b (struttura a telaio pilastri) in acciaio*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - c setti portanti*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - d strutture prefabbricate*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - e struttura geodetica*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - f tensostruttura/tendostruttura*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali - g pallone pressostatico*

Domanda f.1 - *Strutture portanti verticali* Indicare una risposta

Domanda f.3 - *Chiusure orizzontali - a (solai in latero cemento) gettati in opera*

Domanda f.3 - *Chiusure orizzontali - b (solai in ferro) con tavelloni*

Domanda f.3 - *Chiusure orizzontali - d solai in legno*

Domanda f.3 - *Chiusure orizzontali - e volte in muratura*

Domanda b.1 - *E' stato progettato con la normativa tecnica antisismica?*

Domanda b.2 - *Adeguamento sismico*

Domanda b.2 - *Miglioramento sismico*

Una volta compilate tutte le informazioni elencate in rosso comparirà un messaggio di avvenuto successo del salvataggio dei dati e della compilazione delle informazioni relative alla singola Unità Strutturale per il controllo SNAES 2.0 FASE 1.

▲ SCHEDA UNITÀ NON COMPILATA
SEZIONE B1.2 UNITA' - U.S. A01 AGGIORNATA AL 29/05/2019

Salvataggio dati SNAES 2.0 Fase 1 avvenuto con successo

All'interno di ogni scheda è presente l'indicazione dello stato della scheda, la data di ultima modifica, il pulsante per poter accedere allo storico della scheda e la stampa.

Sezione B1.2 - Scheda Unità Strutturale COD. EDIFICIO 0500080001 ←

← TORNA ALLA SEZIONE B1

UNITÀ STRUTTURALE A00

▲ SCHEDA UNITÀ NON COMPILATA
SEZIONE B1.2 UNITA' - U.S. A00 AGGIORNATA AL 19/03/2019
STORICO SCHEDA
STAMPA

	PREVISTO PER LEGGE	PRESENZA CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO	ALLEGA CERTIFICATO
a - certificato di collaudo statico	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>  	
b.1 - E' stata progettata con la normativa tecnica antisismica? <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO				
Anno collaudo statico	<input type="text"/>			
NORMATIVA TECNICA DI RIFERIMENTO	<input type="text" value="Seleziona"/> 			
b.2 - Successivamente alla costruzione sono stati effettuati interventi di: (indicare la normativa in base alla quale è stato attuato l'intervento)				
Adeguamento sismico <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO				
Anno collaudo statico intervento	<input type="text"/>			
NORMA TECNICA DI RIFERIMENTO PER L'INTERVENTO	<input type="text" value="Seleziona"/> 			
Miglioramento sismico <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO				
Anno collaudo statico intervento	<input type="text"/>			
NORMA TECNICA DI RIFERIMENTO PER L'INTEVENTO	<input type="text" value="Seleziona"/> 			
c - E' stata effettuata la valutazione di vulnerabilità sismica con metodo GNDT/CNR? <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO				
valutazione	<input type="text" value="II Liv"/> 	indice di vulnerabilità	<input type="text"/>	anno <input type="text" value="2018"/>
d - È stata effettuata la verifica sismica ai sensi art. 2, comma 3, dell'OPCM n.3274/2003? <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO				
* d.1 - La normativa utilizzata per l'esecuzione della verifica è la OPCM n.3274/2003? <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO				
Anno di esecuzione della verifica sismica <input type="text"/>				

E' stato considerato lo Stato Limite del Collasso (CO)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di accelerazione al suolo:

E' stato considerato lo Stato Limite di Danno Severo (DS)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di accelerazione al suolo:

E' stato considerato lo Stato Limite di Danno Limitato (DL)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di accelerazione al suolo:

* è necessario inserire (cioè rispondere "SI") ad almeno una delle due voci (CO) oppure (DS). Per ciascuna risposta "SI" data in corrispondenza di uno Stato Limite (CO, DS, DL) bisogna inserire obbligatoriamente anche il valore dell'indicatore di rischio con un valore maggiore di, o uguale a, zero.

CANALE NORMATIVO DI
FINANZIAMENTO DELLA VERIFICA

Seleziona

ALLEGA VERIFICA SISMICA

documentazione tecnica

* d.2 - La normativa utilizzata per l'esecuzione della verifica è la **NTC05**? SI NO

Anno di esecuzione della verifica sismica

E' stato considerato lo Stato Limite del Collasso (CO)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di accelerazione al suolo:

E' stato considerato lo Stato Limite di Danno Severo (DS)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di accelerazione al suolo:

E' stato considerato lo Stato Limite di Danno Limitato (DL)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di accelerazione al suolo:

* è necessario inserire (cioè rispondere SI) ad almeno una delle due voci (CO) oppure (DS). Per ciascuna risposta "SI" data in corrispondenza di uno Stato Limite (CO, DS, DL) bisogna inserire obbligatoriamente anche il valore dell'indicatore di rischio con un valore maggiore di, o uguale a, zero.

CANALE NORMATIVO DI
FINANZIAMENTO DELLA VERIFICA

Seleziona

documentazione tecnica

** d.3 - La normativa utilizzata per l'esecuzione della verifica è la NTC08 ? SI NO

Anno di esecuzione della verifica sismica

E' stato considerato lo Stato Limite di Prevenzione del Collasso (SLC)? SI NOindicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e *Domanda* espresse in termini di accelerazione al suolo:indicatore di rischio dato dal rapporto tra i periodi di ritorno (Tr)
relativi a *Capacita'* e *Domanda* elevato al coefficiente "a":

Nota: al fine di ottenere una scala di rischio espressa per il tramite dei periodi di ritorno simile a quella espressa per il tramite delle accelerazioni al suolo, il rapporto fra i periodi di ritorno viene elevato a un coefficiente "a" il quale, in assenza di valutazioni specifiche, si può assumere pari a 0,41. Controllare che il valore inserito sia il rapporto fra i periodi di ritorno elevato ad a.

E' stato considerato lo Stato Limite di Salvaguardia della Vita (SLV)? SI NOindicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e *Domanda* espresse in termini di accelerazione al suolo:indicatore di rischio dato dal rapporto tra i periodi di ritorno (Tr)
relativi a *Capacita'* e *Domanda* elevato al coefficiente "a":

Nota: al fine di ottenere una scala di rischio espressa per il tramite dei periodi di ritorno simile a quella espressa per il tramite delle accelerazioni al suolo, il rapporto fra i periodi di ritorno viene elevato a un coefficiente "a" il quale, in assenza di valutazioni specifiche, si può assumere pari a 0,41. Controllare che il valore inserito sia il rapporto fra i periodi di ritorno elevato ad a.

E' stato considerato lo Stato Limite di Danno (SLD)? SI NOindicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e *Domanda* espresse in termini di accelerazione al suolo:indicatore di rischio dato dal rapporto tra i periodi di ritorno (Tr)
relativi a *Capacita'* e *Domanda* elevato al coefficiente "a":

Nota: al fine di ottenere una scala di rischio espressa per il tramite dei periodi di ritorno simile a quella espressa per il tramite delle accelerazioni al suolo, il rapporto fra i periodi di ritorno viene elevato a un coefficiente "a" il quale, in assenza di valutazioni specifiche, si può assumere pari a 0,41. Controllare che il valore inserito sia il rapporto fra i periodi di ritorno elevato ad a.

E' stato considerato lo Stato Limite di Operatività (SLO)? SI NOindicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e *Domanda* espresse in termini di accelerazione al suolo:indicatore di rischio dato dal rapporto tra i periodi di ritorno (Tr)
relativi a *Capacita'* e *Domanda* elevato al coefficiente "a":

Nota: al fine di ottenere una scala di rischio espressa per il tramite dei periodi di ritorno simile a quella espressa per il tramite delle accelerazioni al suolo, il rapporto fra i periodi di ritorno viene elevato a un coefficiente "a" il quale, in assenza di valutazioni specifiche, si può assumere pari a 0,41. Controllare che il valore inserito sia il rapporto fra i periodi di ritorno elevato ad a.

** è necessario inserire (cioè rispondere SI) ad almeno una delle due voci (SLC) oppure (SLV). Per ciascuna risposta "SI" data in corrispondenza di uno Stato Limite (SLC, SLV, SLD, SLO) bisogna inserire obbligatoriamente anche il valore dell'indicatore di rischio in termini di accelerazioni e/o il valore dell'indicatore di rischio in termini di periodo di ritorno. In entrambi i casi, il valore deve essere maggiore di, o uguale a, zero.

ALLEGA VERIFICA SISMICA

documentazione tecnica



** d.4 - La normativa utilizzata per l'esecuzione della verifica è la **NTC18**? SI NO

Anno di esecuzione della verifica sismica

E' stato considerato lo Stato Limite di Prevenzione del Collasso (SLC)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di accelerazione al suolo:

indicatore di rischio dato dal rapporto tra i periodi di ritorno (Tr)
relativi a *Capacita' e Domanda* elevato al coefficiente "a":

Nota: al fine di ottenere una scala di rischio espressa per il tramite dei periodi di ritorno simile a quella espressa per il tramite delle accelerazioni al suolo, il rapporto fra i periodi di ritorno viene elevato a un coefficiente "a" il quale, in assenza di valutazioni specifiche, si può assumere pari a 0,41. Controllare che il valore inserito sia il rapporto fra i periodi di ritorno elevato ad a.

E' stato considerato lo Stato Limite di Salvaguardia della Vita (SLV)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di accelerazione al suolo:

indicatore di rischio dato dal rapporto tra i periodi di ritorno (Tr)
relativi a *Capacita' e Domanda* elevato al coefficiente "a":

Nota: al fine di ottenere una scala di rischio espressa per il tramite dei periodi di ritorno simile a quella espressa per il tramite delle accelerazioni al suolo, il rapporto fra i periodi di ritorno viene elevato a un coefficiente "a" il quale, in assenza di valutazioni specifiche, si può assumere pari a 0,41. Controllare che il valore inserito sia il rapporto fra i periodi di ritorno elevato ad a.

E' stato considerato lo Stato Limite di Danno (SLD)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di accelerazione al suolo:

indicatore di rischio dato dal rapporto tra i periodi di ritorno (Tr)
relativi a *Capacita' e Domanda* elevato al coefficiente "a":

Nota: al fine di ottenere una scala di rischio espressa per il tramite dei periodi di ritorno simile a quella espressa per il tramite delle accelerazioni al suolo, il rapporto fra i periodi di ritorno viene elevato a un coefficiente "a" il quale, in assenza di valutazioni specifiche, si può assumere pari a 0,41. Controllare che il valore inserito sia il rapporto fra i periodi di ritorno elevato ad a.

E' stato considerato lo Stato Limite di Operatività (SLO)? SI NO

indicatore di rischio dato dal rapporto tra
Capacita' e Domanda espresse in termini di PGA:

indicatore di rischio dato dal rapporto tra i periodi di ritorno (Tr) relativi a *Capacità* e *Domanda* elevato al coefficiente "a":

Nota: al fine di ottenere una scala di rischio espressa per il tramite dei periodi di ritorno simile a quella espressa per il tramite delle accelerazioni al suolo, il rapporto fra i periodi di ritorno viene elevato a un coefficiente "a" il quale, in assenza di valutazioni specifiche, si può assumere pari a 0,41. Controllare che il valore inserito sia il rapporto fra i periodi di ritorno elevato ad a.

** è necessario inserire (cioè rispondere SI) ad almeno una delle due voci (SLC) oppure (SLV). Per ciascuna risposta "SI" data in corrispondenza di uno Stato Limite (SLC, SLV, SLD, SLO) bisogna inserire obbligatoriamente anche il valore dell'indicatore di rischio in termini di accelerazioni e/o il valore dell'indicatore di rischio in termini di periodo di ritorno. In entrambi i casi, il valore deve essere maggiore di, o uguale a, zero.

CANALE NORMATIVO DI FINANZIAMENTO DELLA VERIFICA

Seleziona

ALLEGA VERIFICA SISMICA

documentazione tecnica



e - Posizione unità strutturale

Seleziona

f - Tecnologie costruttive

f.1 - Strutture portanti verticali

- | | | |
|-----------------------------------|--|--|
| a - muratura portante | in laterizi | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO |
| | in pietrame irregolare | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO |
| | in pietrame regolare/tufo | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO |
| | in blocchi di calcestruzzo | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO |
| | in muratura a sacco | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO |
| b - struttura a telaio (pilastri) | in cemento armato | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO |
| | in acciaio | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO |
| | in legno/legno lamellare | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO |
| | altro da specificare | <input type="text"/> |
| c - setti portanti | <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO | |
| d - strutture prefabbricate | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO | |
| e - struttura geodetica | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO | |
| f - tensostruttura/tendostruttura | <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO | |

g - pallone pressostatico	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
h - struttura mista	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
i - altro da specificare	<input type="text"/>												
f.2 - Strutture portanti orizzontali (travi)													
a - in cemento armato	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
b - in acciaio	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
c - in legno/legno lamellare	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
d - altro da specificare	<input type="text"/>												
f.3 - Chiusure orizzontali													
a - solai in latero cemento	<table border="0"> <tr> <td>gettati in opera</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> <tr> <td>a travetti prefabbricati e blocchi in laterizio interposti</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> <tr> <td>con lastre in c.a. e blocchi di alleggerimento</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> <tr> <td>a pannelli prefabbricati</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> <tr> <td>alveolari</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> <tr> <td>tipo SAP</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> </table>	gettati in opera	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	a travetti prefabbricati e blocchi in laterizio interposti	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	con lastre in c.a. e blocchi di alleggerimento	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	a pannelli prefabbricati	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	alveolari	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	tipo SAP	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
gettati in opera	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
a travetti prefabbricati e blocchi in laterizio interposti	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
con lastre in c.a. e blocchi di alleggerimento	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
a pannelli prefabbricati	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
alveolari	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
tipo SAP	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
b - solai in ferro	<table border="0"> <tr> <td>con voltine</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> <tr> <td>con tavelloni</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> <tr> <td>con lamiera grecata</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> </table>	con voltine	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	con tavelloni	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	con lamiera grecata	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO						
con voltine	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
con tavelloni	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
con lamiera grecata	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
c - solai in cemento armato	<table border="0"> <tr> <td>a soletta piena</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> <tr> <td>alveolari</td> <td><input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</td> </tr> </table>	a soletta piena	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	alveolari	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO								
a soletta piena	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
alveolari	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
d - solai in legno	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
e - volte in muratura	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO												
f - altro da specificare	<input type="text"/>												
<input type="button" value="AGGIORNA"/>													

Nella Scheda dell'Unità Strutturale vengono evidenziate alcune particolarità che riguardano la domanda:

"d - È stata effettuata la verifica sismica ai sensi art. 2, comma 3, dell'OPCM n.3274/2003 ?"

L'Utente potrà scegliere tra la risposta **SI** e la risposta **NO**, ma non potrà lasciare indeterminata la domanda. Selezionando **SI** verranno indicate le normative utilizzate per la verifica sismica. Anche in questo caso, è necessario rispondere **SI** ad almeno una delle normative previste.

d - È stata effettuata la verifica sismica ai sensi art. 2, comma 3, dell'OPCM n.3274/2003 ? SI NO

* d.1 - La normativa utilizzata per l'esecuzione della verifica è la **OPCM n.3274/2003**? SI NO

* d.2 - La normativa utilizzata per l'esecuzione della verifica è la **NTC05** ? SI NO

** d.3 - La normativa utilizzata per l'esecuzione della verifica è la **NTC08** ? SI NO

** d.4 - La normativa utilizzata per l'esecuzione della verifica è la **NTC18** ? SI NO

Selezionando successivamente un **SI** ad almeno una delle normative si dovrà continuare la compilazione delle informazioni. Anche in questo caso si dovranno seguire le indicazioni riportate nella scheda e rispondere alle domande ritenute necessarie al fine di poter salvare i dati. All'interno della sezione vengono indicati i campi ritenuti indispensabili per procedere al salvataggio della domanda e le indicazioni sulla corretta compilazione delle informazioni richieste.

d - È stata effettuata la verifica sismica ai sensi art. 2, comma 3, dell'OPCM n.3274/2003? SI NO

* d.1 - La normativa utilizzata per l'esecuzione della verifica è la **OPCM n.3274/2003**? SI NO

Anno di esecuzione della verifica sismica

E' stato considerato lo Stato Limite del Collasso (CO)? SI NO

E' stato considerato lo Stato Limite di Danno Severo (DS)? SI NO

E' stato considerato lo Stato Limite di Danno Limitato (DL)? SI NO

* è necessario inserire (cioè rispondere "SI") ad almeno una delle due voci (CO) oppure (DS). Per ciascuna risposta "SI" data in corrispondenza di uno Stato Limite (CO, DS, DL) bisogna inserire obbligatoriamente anche il valore dell'indicatore di rischio con un valore maggiore di, o uguale a, zero.

CANALE NORMATIVO DI FINANZIAMENTO DELLA VERIFICA

ALLEGA VERIFICA SISMICA

documentazione tecnica 

Sezione B1.2 Corpo di Fabbrica

Per ogni Unità Strutturale che verrà censita sarà presente, nella scheda stessa, di default almeno un Corpo di Fabbrica e se ritenuto opportuno, sulla base della composizione dell'immobile, l'Utente potrà decidere di aggiungere uno o più Corpi di Fabbrica. Il Corpo di Fabbrica creato non potrà mai essere associato ad altre unità strutturali.

L'unità strutturale è composta da corpi di fabbrica pari a: [+ INSERISCI NUOVO CORPO DI FABBRICA](#)

CORPO DI FABBRICA CF00

g - Volume lordo | mc h - Superficie media di piano

* i - Anno di costruzione * l - Periodo di costruzione

* Premesso che l'anno di costruzione (il periodo di costruzione) dell'edificio (Sez.C.3) è l'anno (il periodo) di prima edificazione, in fase di inserimento dei dati è necessario tenere in considerazione le seguenti relazioni:

- gli anni di costruzione (o i periodi di costruzione) dei corpi di fabbrica (Sez. B1.2) di cui si compone l'edificio non possono essere antecedenti all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio;
- almeno un corpo di fabbrica (Sez. B1.2) deve avere l'anno di costruzione (o il periodo di costruzione) uguale all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio.

m - Capienza massima persone n - Numero di piani

o - Copertura plana SI NO a falde SI NO

altro da specificare

[AGGIORNA](#) [ELIMINA](#)

Per inserire un nuovo Corpo di Fabbrica basterà cliccare sul tasto "+ INSERISCI NUOVO CORPO DI FABBRICA". Apparirà, così, una scheda aggiuntiva identificata con un suo codice univoco (es. CORPO DI FABBRICA **CF00**).

L'unità strutturale è composta da corpi di fabbrica pari a: 1 + INSERISCI NUOVO CORPO DI FABBRICA

CORPO DI FABBRICA CF00

g - Volume lordo | mc h - Superficie media di piano

* i - Anno di costruzione * l - Periodo di costruzione Seleziona una fascia ▼

L'inserimento di un Corpo di Fabbrica comporta la creazione di un nuovo set di campi privi di dati.

L'unità strutturale è composta da corpi di fabbrica pari a: 2 ← + INSERISCI NUOVO CORPO DI FABBRICA

CORPO DI FABBRICA CF00

g - Volume lordo | mc h - Superficie media di piano

* i - Anno di costruzione * l - Periodo di costruzione Seleziona una fascia ▼

* Premesso che l'anno di costruzione (il periodo di costruzione) dell'edificio (Sez.C.3) è l'anno (il periodo) di prima edificazione, in fase di inserimento dei dati è necessario tenere in considerazione le seguenti relazioni:

- gli anni di costruzione (o i periodi di costruzione) dei corpi di fabbrica (Sez. B1.2) di cui si compone l'edificio non possono essere antecedenti

m - Capienza massima persone n - Numero di piani

o - Copertura piana SI NO a falde SI NO

altro da specificare

AGGIORNA ELIMINA

CORPO DI FABBRICA CF01

g - Volume lordo | mc h - Superficie media di piano

* i - Anno di costruzione * l - Periodo di costruzione Seleziona una fascia ▼

* Premesso che l'anno di costruzione (il periodo di costruzione) dell'edificio (Sez.C.3) è l'anno (il periodo) di prima edificazione, in fase di inserimento dei dati è necessario tenere in considerazione le seguenti relazioni:

- gli anni di costruzione (o i periodi di costruzione) dei corpi di fabbrica (Sez. B1.2) di cui si compone l'edificio non possono essere antecedenti all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio;
- almeno un corpo di fabbrica (Sez. B1.2) deve avere l'anno di costruzione (o il periodo di costruzione) uguale all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio.

m - Capienza massima persone n - Numero di piani

o - Copertura piana SI NO a falde SI NO

altro da specificare

AGGIORNA ELIMINA

Cliccando sul pulsante "AGGIORNA" l'utente aggiorna i dati del corpo di fabbrica in oggetto. Cliccando il pulsante "ELIMINA" il Corpo di Fabbrica e tutti i suoi dati verranno eliminati in maniera definitiva dalla banca dati.

L'unità strutturale è composta da corpi di fabbrica pari a: [+ INSERISCI NUOVO CORPO DI FABBRICA](#)

CORPO DI FABBRICA CF00

g - Volume lordo mc	<input type="text" value="esempio"/>	h - Superficie media di piano	<input type="text" value="esempio"/>
* i - Anno di costruzione	<input type="text" value="esempio"/>	* l - Periodo di costruzione	Seleziona una fascia ▼

* Premesso che l'anno di costruzione (il periodo di costruzione) dell'edificio (Sez.C.3) è l'anno (il periodo) di prima edificazione, in fase di inserimento dei dati è necessario tenere in considerazione le seguenti relazioni:

- gli anni di costruzione (o i periodi di costruzione) dei corpi di fabbrica (Sez. B1.2) di cui si compone l'edificio non possono essere antecedenti all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio;
- almeno un corpo di fabbrica (Sez. B1.2) deve avere l'anno di costruzione (o il periodo di costruzione) uguale all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio.

m - Capienza massima persone	<input type="text" value="0"/>	n - Numero di piani	<input type="text" value="0"/>
------------------------------	--------------------------------	---------------------	--------------------------------

o - Copertura	piana <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	a falde	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
---------------	--	---------	--

altro da specificare

 [AGGIORNA](#) [ELIMINA](#)

L'unità strutturale è composta da corpi di fabbrica pari a: [+ INSERISCI NUOVO CORPO DI FABBRICA](#)

Stai per eliminare un corpo di fabbrica. Sei sicuro?

[OK](#) [Annulla](#)

g - Volume lordo mc	<input type="text" value="0"/>	h - Superficie media di piano	<input type="text" value="0"/>
* i - Anno di costruzione	<input type="text"/>	* l - Periodo di costruzione	Seleziona una fascia ▼

* Premesso che l'anno di costruzione (il periodo di costruzione) dell'edificio (Sez.C.3) è l'anno (il periodo) di prima edificazione, in fase di inserimento dei dati è necessario tenere in considerazione le seguenti relazioni:

- gli anni di costruzione (o i periodi di costruzione) dei corpi di fabbrica (Sez. B1.2) di cui si compone l'edificio non possono essere antecedenti all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio;
- almeno un corpo di fabbrica (Sez. B1.2) deve avere l'anno di costruzione (o il periodo di costruzione) uguale all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio.

m - Capienza massima persone	<input type="text" value="0"/>	n - Numero di piani	<input type="text" value="0"/>
------------------------------	--------------------------------	---------------------	--------------------------------

o - Copertura	piana <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	a falde	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
---------------	--	---------	--

altro da specificare

[AGGIORNA](#) [ELIMINA](#) 

In caso di eliminazione dell'unico Corpo di Fabbrica presente, dopo aver confermato il messaggio di avviso, l'applicativo crea automaticamente un nuovo Corpo di Fabbrica privo di informazioni.

L'unità strutturale è composta da corpi di fabbrica pari a + INSERISCI NUOVO

Attenzione! Stai per eliminare l'unico corpo di fabbrica rimasto, ne verrà creato in automatico un altro privo di dati. Sei sicuro?

OK Annulla

CORPO DI FABBRICA CF00

g - Volume lordo | mc h - Superficie media di piano

* i - Anno di costruzione * l - Periodo di costruzione Seleziona una fascia

* Premesso che l'anno di costruzione (il periodo di costruzione) dell'edificio (Sez.C.3) è l'anno (il periodo) di prima edificazione, in fase di inserimento dei dati è necessario tenere in considerazione le seguenti relazioni:

- gli anni di costruzione (o i periodi di costruzione) dei corpi di fabbrica (Sez. B1.2) di cui si compone l'edificio non possono essere antecedenti all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio;
- almeno un corpo di fabbrica (Sez. B1.2) deve avere l'anno di costruzione (o il periodo di costruzione) uguale all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio.

m - Capienza massima persone n - Numero di piani

o - Copertura piana SI NO a falde SI NO

altro da specificare

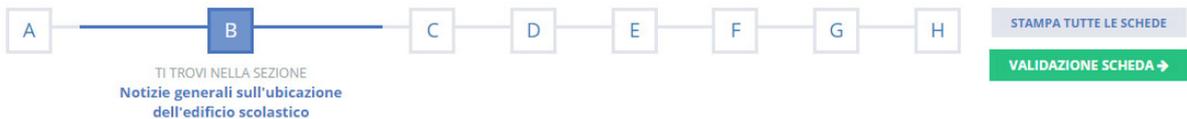
AGGIORNA
ELIMINA
←

Sezione B2 Dati Catastali

La seconda sottosezione prevede la compilazione dei dati catastali dell'edificio.

Sezione B - Notizie generali sull'ubicazione dell'edificio scolastico

COD. EDIFICIO 0500080001



B1 → B2 DATI CATASTALI B3 COLLEGAMENTI B4 AMBIENTE E AREA SCOLASTICA B5 CARATTERISTICHE AREA SCOLASTICA

SEZIONE B.2 - AGGIORNATA AL 07/05/2012

STAMPA

STORICO

2.1 DATI CATASTALI

a - L'edificio è accatastato (N.C.E.U.)? SI NO IN CORSO

Comune Catastale Seleziona un comune

foglio: particella:

sub:

b - L'edificio è inserito in mappa (N.C.T.)? SI NO

Comune Catastale Seleziona un comune

foglio: particella:

AGGIORNA

Sono presenti dei controlli di congruità in merito all'indicazione se l'edificio scolastico è stato o meno accatastato.

Sezione B3 Collegamenti

In questa sezione si richiede all'Utente di inserire informazioni circa la raggiungibilità dell'edificio.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'ubicazione
dell'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA →

B1 UBICAZIONE

B2 DATI CATASTALI

B3 COLLEGAMENTI

B4 AMBIENTE E AREA SCOLASTICA

B5 CARATTERISTICHE AREA SCOLASTICA

SEZIONE B.3 - AGGIORNATA AL 24/05/2012

STAMPA

STORICO

3.1 COLLEGAMENTI

L'edificio in esame può essere raggiunto con:

- 1 - Scuolabus SI NO
- 2 - Trasporti pubblici urbani (fermata entro 250m) SI NO
- 3 - Trasporti pubblici inter-urbani (fermata entro 500m) SI NO
- 4 - Mezzi ferroviari (stazione più vicina a meno di 500m) SI NO
- 5 - Mezzi privati SI NO
- 6 - Servizio trasporto alunni disabili SI NO
- 7 - Pista ciclabile SI NO
- 8 - Altro da specificare

AGGIORNA

Sezione B4 Ambiente e Area Scolastica

La sezione richiede all'Utente di rispondere a due principali domande inerenti l'ambiente e l'area scolastica, ossia l'indicazione della presenza di elementi di disturbo e di criticità specifiche.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'ubicazione
dell'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA →

B1 UBICAZIONE

B2 DATI CATASTALI

B3 COLLEGAMENTI

B4 AMBIENTE E AREA SCOLASTICA

B5 CARATTERISTICHE AREA SCOLASTICA

SEZIONE B.4 - AGGIORNATA AL 07/05/2012

STAMPA

STORICO

4.1 ELEMENTI DI DISTURBO

- 1 - Il contesto ambientale ha elementi di disturbo? SI NO

4.2 CRITICITÀ SPECIFICHE

- 1 - L'area di pertinenza è considerata gravata da criticità specifiche? SI NO

In caso di risposta positiva alle domande relative alla presenza di elementi di disturbo e/o criticità specifiche, sarà necessario rispondere anche alle domande sottostanti indicando almeno un elemento di disturbo e/o criticità.

4.1 ELEMENTI DI DISTURBO

1 - Il contesto ambientale ha elementi di disturbo? SI NO 

In caso di risposta **affermativa** indicare gli elementi di disturbo:

- a - Vicinanza a discariche SI NO
- b - Vicinanza di industrie inquinanti o di emissioni gassose SI NO
- c - Presenza di acque, canali o stagni inquinanti o stagnanti SI NO
- d - Vicinanza di fonti di inquinamento atmosferico SI NO
- e - Vicinanza di fonti di inquinamento acustico SI NO
- f - Vicinanza di sorgenti di radiazioni elettromagnetiche SI NO
- g - Vicinanza di cimiteri all'interno dell'area perimetrata del vincolo territoriale SI NO
- h - Altro da specificare

4.2 CRITICITA' SPECIFICHE

1 - L'area di pertinenza è considerata gravata da criticità specifiche? SI NO 

In caso di risposta **affermativa** indicare le criticità specifiche:

- a - Accesso non dotato di piazzola adeguata SI NO
- b - Area non recintata SI NO
- c - Area tangente a percorsi di grande traffico SI NO
- d - Area tangente a transiti ferroviari SI NO
- e - Preesistenze industriali abbandonate SI NO
- f - Area collocata in zona urbana degradata SI NO
- g - Vicinanza di strutture industriali a rischio SI NO
- h - Altro da specificare

Sezione B5 Caratteristiche Area Scolastica

In questa sezione si richiede di inserire informazioni riguardanti l'uso esclusivo o comune dell'area scolastica e la presenza di parcheggi.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'ubicazione
dell'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA →

B1 UBICAZIONE

B2 DATI CATASTALI

B3 COLLEGAMENTI

B4 AMBIENTE E AREA

B5 CARATTERISTICHE AREA SCOLASTICA

SEZIONE B.5 - AGGIORNATA AL 29/07/2021

STAMPA

STORICO

5.1 USO ESCLUSIVO

1 - Nell'area è presente un solo edificio (a cui si riferisce la presente scheda) che ne ha l'uso esclusivo?

SI NO

5.2 USO IN COMUNE

1 - Nell'area sono presenti più edifici che ne hanno l'uso in comune?

Indicare gli edifici presenti nell'area scolastica, intesa come area - eventualmente racchiusa da un confine ben definito - su cui ricadono tutti gli edifici scolastici

SI NO

Indicare i codici degli edifici scolastici presenti nell'area:

1 - Codice Edificio	<input type="text"/>	principale	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
2 - Codice Edificio	<input type="text"/>	principale	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
3 - Codice Edificio	<input type="text"/>	principale	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
4 - Codice Edificio	<input type="text"/>	principale	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
5 - Codice Edificio	<input type="text"/>	principale	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO

5.3 PARCHEGGI:

a - Esiste un'area adibita a parcheggi?

SI NO

AGGIORNA

In caso di risposta positiva alla domanda relativa all'area adibita a parcheggi, sarà necessario rispondere anche alle domande sottostanti indicando almeno una tipologia di parcheggio disponibile con il relativo numero di stalli.

5.3 PARCHEGGI:

a - Esiste un'area adibita a parcheggi?

SI NO

b - In caso di risposta **affermativa**, si trova all'interno dell'area scolastica?

SI NO

Parcheeggi auto SI NO n.posti

Parcheeggi ciclomotori SI NO n.posti

Parcheeggi biciclette SI NO n.posti

Sezione C - Notizie generali sull'edificio scolastico

La sezione C fornisce le notizie generali sull'edificio scolastico ed è suddivisa in 7 sottosezioni.

Le 7 sottosezioni riguardano:

C1 Titolo di godimento/proprietà

C2 Utilizzazione dell'edificio ed eventuali parti non ad uso scolastico

C3 Origine ed Età ed eventuali modifiche avvenute nel tempo

C4 Morfologia dell'edificio

C5 Dimensioni complessive per piano

C6 Tecnologie di costruzione prevalente

C7 Stato di conservazione delle opere edilizie e degli impianti

Sezione C1 Titolo di Godimento

In questa sezione, si richiede di indicare il proprietario dell'immobile, che può essere diverso dal gestore, e l'utilizzo dello stesso, a partire da un insieme di voci già preimpostate.

Sezione C - Notizie generali sull'edificio scolastico COD. EDIFICIO 0500080001

TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA

C1 TITOLO DI GODIMENTO C2 UTILIZZAZIONE DELL'EDIFICIO C3 ORIGINE ED ETÀ C4 MORFOLOGIA EDIFICIO C5 DIMENSIONI COMPLESSIVE C6 TECNOLOGIA DI COSTRUZIONE C7 STATO DI CONSERVAZIONE

SEZIONE C.1 - AGGIORNATA AL 26/11/2018 STAMPA STORICO

1.1 PROPRIETÀ EDIFICIO

L'edificio è di proprietà di:

- Seleziona
- Stato
- Regione
- Provincia*
- Città Metropolitana
- Comune
- Consorzio/ Unione dei Comuni
- Scuola
- Altro ente pubblico
- Società o persone private (non ente religioso)
- Ente religioso
- Altro

*ENTE PROVINCIA / CITTA' METROPOLITANA / LIBERO CONSORZIO (della Regione Siciliana)

1.2 UTILIZZO EDIFICIO

L'edificio è utilizzato:

- Seleziona
- A titolo di proprietà
- In uso gratuito
- In locazione
- In comodato d'uso gratuito
- In comodato d'uso oneroso
- Altro

AGGIORNA

Sezione C2 Utilizzazione dell'edificio

Nella sezione C2 si richiede di indicare per l'edificio se è adibito parzialmente ad altro uso e le prospettive di utilizzazione dell'edificio.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

C1 TITOLO
DI GODIMENTOC2 UTILIZZAZIONE
DELL'EDIFICIO

C3 ORIGINE ED ETÀ

C4 MORFOLOGIA
EDIFICIOC5 DIMENSIONI
COMPLESSIVEC6 TECNOLOGIA
DI COSTRUZIONEC7 STATO
DI CONSERVAZIONE

SEZIONE C.2 - AGGIORNATA AL 28/11/2018

STAMPA

STORICO

2.1 ALTRO USO PARZIALE DELL'EDIFICIO

a - Oltre ai Punti di Erogazione del Servizio indicati, l'edificio è parzialmente adibito ad altro uso?

 SI NO

In caso di risposta **affermativa**

nell'edificio sono compresi:

- 1 - Unità scolastiche non interessate dalla rilevazione in oggetto SI NO
- 2 - Asilo nido SI NO
- 3 - Scuole di formazione professionale SI NO
- 4 - Altre tipologie scolastiche SI NO
- 5 - Uffici comunali SI NO
- 6 - Altri uffici pubblici (ASL, distretto) SI NO
- 7 - Abitazioni private SI NO
- 8 - Laboratori, officine (non ad uso scolastico) SI NO
- 9 - Altro da specificare

locali in uso comune dell'edificio:

- 1 - Ingressi SI NO
- 2 - Atrio SI NO
- 3 - Scala e/o ascensore SI NO
- 4 - Servizi igienici SI NO
- 5 - Nessuno SI NO
- 6 - Altro da specificare

2.2 PROSPETTIVE DI UTILIZZAZIONE DELL'EDIFICIO

Prospettive di utilizzazione dell'edificio nella sua attuale destinazione all'uso scolastico:

- 1 - Mantenimento SI NO
- 2 - Mantenimento almeno nel triennio successivo alla rilevazione SI NO
- 3 - Chiusura SI NO
- 4 - Chiusura nel triennio successivo alla rilevazione SI NO

AGGIORNA

Sezione C3 Origine ed Età

In questa sezione si richiede di inserire le informazioni inerenti l'origine e le età dell'edificio. Nello specifico si richiede la tipologia di costruzione, l'anno e il periodo di costruzione, l'eventuale anno di adattamento ad uso scolastico, le trasformazioni successive effettuate sull'edificio.

In questo step sono presenti dei controlli di congruenza di quanto indicato. Ovvero verrà verificata in maniera automatica la coerenza tra l'anno di costruzione e/o adattamento ad uso scolastico con i relativi periodi di costruzione/adattamento.

Sezione C - Notizie generali sull'edificio scolastico COD. EDIFICIO 0710010001

A — B — **C** — D — E — F — G — H
 TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
 VALIDAZIONE SCHEDA →

C1 TITOLO DI GODIMENTO C2 UTILI DELL'EDIFICIO **C3 ORIGINE ED ETA'** C4 MORFOLOGIA EDIFICIO C5 DIMENSIONI COMPLESSIVE C6 TECNOLOGIA DI COSTRUZIONE C7 STATO DI CONSERVAZIONE

SEZIONE C.3 - AGGIORNATA AL 29/07/2021 STAMPA STORICO

3.1 TIPOLOGIA DI COSTRUZIONE

1 - E' stato costruito appositamente per uso scolastico SI NO

2 - E' stato costruito per altri usi ed adattato permanentemente ad uso scolastico SI NO

3 - E' stato costruito per altri usi e momentaneamente utilizzato per uso scolastico sia pure mediante temporanei adattamenti SI NO

3.2 ANNO DI COSTRUZIONE

* Anno di costruzione: * Periodo di costruzione:

* Premesso che l'anno di costruzione (il periodo di costruzione) dell'edificio (Sez.C.3) è l'anno (il periodo) di prima considerazione le seguenti relazioni:

- gli anni di costruzione (o i periodi di costruzione) dei corpi di fabbrica (Sez. B1.2) di cui si compone l'edificio non possono essere inferiori a quello dell'edificio;
- almeno un corpo di fabbrica (Sez. B1.2) deve avere l'anno di costruzione (o il periodo di costruzione) uguale all'anno di costruzione (o al periodo di costruzione) dell'edificio;

in di

3.3 ANNO DI ADATTAMENTO AD USO SCOLASTICO

Anno di adattamento ad uso scolastico: Periodo di adattamento ad uso scolastico:

3.4 INTERVENTI EDILIZI

Successivamente alla costruzione o adattamento ad uso scolastico l'edificio ha subito un intervento di:

Tipo di intervento	Anno	Progetto dell'intervento conforme alle norme simiche vigenti al momento della realizzazione
1 - Ristrutturazione edilizia	<input type="text" value="0"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
2 - Ristrutturazione edilizia con sopraelevazione	<input type="text" value="0"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
3 - Ristrutturazione edilizia con ampliamento	<input type="text" value="0"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
4 - Restauro o risanamento conservativo	<input type="text" value="0"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
5 - Manutenzione straordinaria	<input type="text" value="0"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO

AGGIORNA

Sezione C4 Morfologia Edificio

Si richiedono le informazioni riguardanti la conformazione dell'edificio e l'articolazione dello stesso per piani.

Sezione C - Notizie generali sull'edificio scolastico COD. EDIFICIO 0500080001 | ↩

A — B — **C** — D — E — F — G — H

TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA

C1 TITOLO DI GODIMENTO | C2 UTILIZZAZIONE DELL'EDIFICIO | C3 ORIGINE EDIFICIO | **C4 MORFOLOGIA EDIFICIO** | C5 DIMENSIONI COMPLESSIVE | C6 TECNOLOGIA DI COSTRUZIONE | C7 STATO DI CONSERVAZIONE

SEZIONE C.4 -AGGIORNATA AL 12/03/2018 | STAMPA | STORICO

4.1 CONFORMAZIONE EDIFICIO

1 - Parte di un edificio pluriuso SI NO

2 - Edificio a sé stante SI NO

4.2 ARTICOLAZIONE PIANI

L'edificio è articolato in numero complessivo di piani:

di cui:

1 - numero di piani fuori terra

2 - numero di piani interrati

4.3 EDIFICIO SCOLASTICO PLURIPIANO E NUMERO DEI PIANI RELATIVI ALLO SPAZIO DIDATTICO

Nel caso di edificio scolastico pluripiano, il numero dei piani relativi allo spazio didattico è lo stesso per tutti i lati? SI NO

1 - numero minimo di piani

2 - numero massimo di piani

AGGIORNA

Sono presenti dei controlli di congruenza sul numero di piani fuori terra e interrati, la cui somma deve coincidere con il numero totale di piani dichiarati.

Sezione C5 Dimensioni Complessive

In questa sezione devono essere indicate le consistenze in merito alle superfici dei piani che compongono l'intero edificio. Le voci da 22 a 25 sono campi in sola lettura, calcolati automaticamente a partire dai valori inseriti nelle voci da 1 a 20.

Sono presenti anche dei controlli di coerenza tra il numero di piani dichiarati allo Step C.4 (ed il numero di quelli valorizzati nel presente Step C.5).



TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

 VALIDAZIONE SCHEDA
C1 TITOLO
DI GODIMENTOC2 UTILIZZAZIONE
DELL'EDIFICIO

C3 ORIGINE ED ETA'

C4 MORFOLOGIA
EDIFICIOC5 DIMENSIONI
COMPLESSIVEC6 TECNOLOGIA
DI COSTRUZIONEC7 STATO
DI CONSERVAZIONE

SEZIONE C.5 - AGGIORNATA AL 15/05/2012

STAMPA

STORICO

5.1 DIMENSIONI COMPLESSIVE DELL'EDIFICIO

Piano	Quota pavimento (da piano campagna)	Superficie lorda di piano	Superficie utile di piano	Altezza interna
1 - Piano interrato (2° sotto strada)	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
2 - Piano interrato (1° sotto strada)	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
3 - Piano semi interrato	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
4 - Piano terra	m <input type="text" value="0,1"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="351"/>	m <input type="text" value="5,5"/>
5 - Piano rialzato	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
6 - Piano primo	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
7 - Piano primo rialzato	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
8 - Piano secondo	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
9 - Piano secondo rialzato	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
10 - Piano terzo	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
11 - Piano terzo rialzato	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
12 - Piano quarto	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
13 - Piano quarto rialzato	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
14 - Piano quinto	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
15 - Piano quinto rialzato	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
16 - Piano sesto	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
17 - Piano sesto rialzato	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
18 - Piano settimo	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
19 - Piano settimo rialzato	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>
20 - Oltre piano settimo	m <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	mq <input type="text" value="0"/>	m <input type="text" value="0"/>

21 - Altezza dalla linea di gronda dal piano campagna	m	<input type="text" value="6,5"/>
22 - Totale superficie utile sotto strada	mq	<input type="text" value="0"/>
23 - Totale superficie utile fuori terra	mq	<input type="text" value="351,00"/>
24 - Totale superficie lorda sotto strada	mq	<input type="text" value="0,00"/>
25 - Totale superficie lorda fuori terra	mq	<input type="text" value="0"/>
26 - Volume lordo	mc	<input type="text" value="1485"/>
27 - Totale superficie vetrata	mq	<input type="text" value="0"/>
28 - Totale superficie opaca	mq	<input type="text" value="0"/>

5.2 CONSISTENZA DELL'AREA

1 - Superficie totale dell'area scolastica	mq	<input type="text" value="9975"/>
2 - Superficie coperta dell'edificio, esclusa la palestra se a parte	mq	<input type="text" value="1280"/>
3 - Superficie utilizzata dalle attrezzature sportive	mq	<input type="text" value="390"/>
4 - Superficie totale dell'area libera	mq	<input type="text" value="8680"/>

L'area scolastica consente un ampliamento dell'edificio scolastico? SI NO

Se l'area scolastica è insufficiente, esiste la possibilità di utilizzare aree libere adiacenti? SI NO

[AGGIORNA](#)

Sezione C6 Tecnologie di Costruzione

In questa sezione si richiede l'inserimento delle informazioni inerenti le tipologie costruttive prevalenti delle pareti perimetrali verticali, le partizioni interne verticali e le finiture delle chiusure verticali e orizzontali.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA →

C1 TITOLO
DI GODIMENTOC2 UTILIZZAZIONE
DELL'EDIFICIO

C3 ORIGINE ED ETÀ

C4 MORFOLOGIA
EDIFICIOC5 DIMENSIONI
CON...C6 TECNOLOGIA
DI COSTRUZIONEC7 STATO
DI CONSERVAZIONE

SEZIONE C.6 - AGGIORNATA AL 24/05/2012

STAMPA

STORICO

6.1 TECNOLOGIA DI COSTRUZIONE PREVALENTE

1 - Pareti perimetrali verticali (tamponature)

- a - in laterizi SI NO
- b - in tufo SI NO
- c - in pietrame diverso da tufo SI NO
- d - in blocchi di calcestruzzo SI NO
- e - in legno SI NO
- f - pannelli sandwich SI NO
- g - facciate continue in acciaio e vetro SI NO
- h - altro da specificare

2 - Partizioni interne verticali

- a - in laterizi SI NO
- b - in calcestruzzo SI NO
- c - in blocchi di gesso SI NO
- d - in cartongesso SI NO
- e - pareti attrezzate SI NO
- f - pannelli mobili SI NO
- g - in legno SI NO
- h - pannelli sandwich SI NO
- i - altro da specificare

3 - Finiture delle chiusure verticali

- | | | | | |
|--|----------------------|---|---------|---|
| a - intonaco | interno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO | esterno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| b - laterizio | interno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO | esterno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| c - ceramica | interno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO | esterno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| d - pietra | interno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO | esterno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| e - legno | interno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO | esterno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| f - metallo (acciaio, cor-ten, alluminio, zinco, etc.) | interno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO | esterno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| g - resina | interno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO | esterno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| h - cartongesso | interno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO | esterno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| i - altro da specificare | <input type="text"/> | | | |

4 - Finiture delle chiusure orizzontali

- a) pavimentazioni interne
- | | |
|---------------------|---|
| legno | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| ceramica/porcellana | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |
| marmo/granito | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO |

	linoleum/PVC	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	resina	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	altro da specificare	<input type="text"/>
b - soffitti	intonaco	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	in legno	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	in pietra	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	in acciaio	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	controsoffitto in cartongesso	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	controsoffitto a camera a canne	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	controsoffitto con pannelli leggeri	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	altro da specificare	<input type="text"/>

[AGGIORNA](#)

Sezione C7 Stato di Conservazione

In questa sezione si richiede di indicare lo stato di conservazione delle opere edilizie e degli impianti, indicando per ogni sotto voce, un valore compreso tra i seguenti:

- non richiede alcun intervento
- richiede intervento di manutenzione parziale
- richiede intervento di manutenzione completa
- richiede intervento di sostituzione o rifacimento parziale
- richiede intervento di sostituzione o rifacimento completo
- necessità di installazione ex-novo
- opere non necessarie



TI TROVI NELLA SEZIONE
Notizie generali sull'edificio scolastico

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

- C1 TITOLO DI GODIMENTO
- C2 UTILIZZAZIONE DELL'EDIFICIO
- C3 ORIGINE ED ETA'
- C4 MORFOLOGIA EDIFICIO
- C5 DIMENSIONI COMPLESSIVE
- C6 TECNOLOGIA DI COSTRUZIONE
- C7 STATO DI CONSERVAZIONE

SEZIONE C.7 - AGGIORNATA AL 16/11/2017

STAMPA

STORICO

7.1 OPERE EDILIZIA

1 - Strutture portanti verticali	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 6) non richiede alcun intervento ▼ Seleziona una classificazione 6) non richiede alcun intervento 5) richiede intervento di manutenzione parziale 4) richiede intervento di manutenzione completa 3) richiede intervento di sostituzione o rifacimento parziale 2) richiede intervento di sostituzione o rifacimento completo 1) necessità di installazione ex-novo X) opere non necessarie </div>
2 - Strutture portanti orizzontali e solai	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 5) richiede intervento di manutenzione parziale ▼ </div>
3 - Scale	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 4) richiede intervento di manutenzione completa ▼ </div>
4 - Coperture	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 3) richiede intervento di sostituzione o rifacimento parziale ▼ </div>
5 - Intonaci e rivestimenti interni	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 2) richiede intervento di sostituzione o rifacimento completo ▼ </div>
6 - Intonaci e rivestimenti esterni	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 1) necessità di installazione ex-novo ▼ </div>
7 - Controsoffitti	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 6) non richiede alcun intervento ▼ </div>
8 - Pavimentazioni interne	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 5) richiede intervento di manutenzione parziale ▼ </div>
9 - Pavimentazioni esterne	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 4) richiede intervento di manutenzione completa ▼ </div>
10 - Serramenti interni	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 3) richiede intervento di sostituzione o rifacimento parziale ▼ </div>
11 - Serramenti esterni	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 2) richiede intervento di sostituzione o rifacimento completo ▼ </div>
12 - Opere da lattoniere (grondaie, pluviali, etc.)	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 1) necessità di installazione ex-novo ▼ </div>
13 - Parapetti, aggetti, cornicioni, camini	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> X) opere non necessarie ▼ </div>
14 - Partizioni non portanti e tamponature	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 6) non richiede alcun intervento ▼ </div>

7.2 IMPIANTI

1 - Impianto di riscaldamento	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 5) richiede intervento di manutenzione parziale ▼ </div>
a) centrale termica	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 4) richiede intervento di manutenzione completa ▼ </div>
b) sistema di distribuzione	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 3) richiede intervento di sostituzione o rifacimento parziale ▼ </div>
2 - Impianto di condizionamento	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 2) richiede intervento di sostituzione o rifacimento completo ▼ </div>
3 - Impianto di ventilazione	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> 1) necessità di installazione ex-novo ▼ </div>
4 - Impianto elettrico sottotraccia	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> X) opere non necessarie ▼ </div>

5 - Impianto elettrico con canalette esterne	6) non richiede alcun intervento
6 - Impianto elettrico di emergenza	5) richiede intervento di manutenzione parziale
7 - Impianto elettrico: corpi illuminanti (sostituzione)	4) richiede intervento di manutenzione completa
8 - Impianto idrico (esterno)	3) richiede intervento di sostituzione o rifacimento parziale
9 - Impianto igienico-sanitario	2) richiede intervento di sostituzione o rifacimento completo
10 - Impianto ascensore	1) necessità di installazione ex-novo
11 - Infrastruttura di rete (connettività)	X) opere non necessarie
12 - Impianto antincendio	6) non richiede alcun intervento
13 - Impianto cucina	X) opere non necessarie

 AGGIORNA

Sezione D - Condizioni di sicurezza e requisiti particolari

La sezione D fornisce le informazioni sulle dotazioni di sicurezza e i requisiti particolari. La sezione è suddivisa in 4 sottosezioni, le prime due riguardano le certificazioni disponibili per l'edificio. Le altre due riguardano le dotazioni di sicurezza, le tecnologie dell'impianto di riscaldamento, il superamento delle barriere architettoniche, condizioni di insalubrità ed il contenimento dei consumi energetici.

Le 4 sottosezioni sono:

D1 Condizioni di Sicurezza - certificazioni

D2 Condizioni di Sicurezza - documentazione antincendio

D3 Condizioni di Sicurezza - dotazioni di sicurezza

D4 Requisiti particolari

Sezione D1 Condizioni di Sicurezza - Certificazioni

In questa sezione si richiede all'Utente di indicare, per ogni categoria di certificato, se tale documento, oltre che ad essere obbligatorio per legge o meno, è disponibile e se riguarda la totalità dell'edificio scolastico o ne investe solo una parte (parziale). È obbligatorio, ai fini del salvataggio della scheda, indicare la data di rilascio del certificato per tutte le voci a cui si è data risposta affermativa o parziale.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Condizioni di sicurezza e requisiti
particolari

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

D1 CONDIZIONI DI SICUREZZA
CERTIFICAZIONI

D2 CONDIZIONI DI SICUREZZA
DOCUMENTAZIONI ANTINCENDIO

D3 CONDIZIONI DI SICUREZZA
DOTAZIONI DI SICUREZZA

D4 REQUISITI PARTICOLARI

SEZIONE D.1 - AGGIORNATA AL 21/11/2018

STAMPA

STORICO

1.1 CERTIFICAZIONI RELATIVE ALL'EDIFICIO SCOLASTICO

Indicare se l'edificio è provvisto di:

	PREVISTO PER LEGGE	PRESENZA CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO/PRESENTAZIONE	ALLEGATO
a - certificato di agibilità / segnalazione di certificato di agibilità	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
b - autorizzazione per l'utilizzo di locali seminterrati	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
c - dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
d - dichiarazione di conformità dell'impianto idrotermosanitario	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
e - dichiarazione di conformità dell'impianto antincendio	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
f - denuncia/verifica dell'impianto di messa a terra (DPR n. 462/01 e ss.)	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
g - messa in esercizio ascensori / montacarichi	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
h - libretto di omologazione INAIL della centrale termica	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
i - autorizzazione sanitaria alla preparazione dei pasti	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
i - altro da specificare				
altro 1	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
altro 2	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
altro 3	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	

AGGIORNA

Caricamento Certificazioni

Prima di allegare i file è necessario rispondere alle domande relative al certificato e cliccare il pulsante **"AGGIORNA"** posto in fondo alla pagina. Una volta ricaricata la pagina si potrà procedere al caricamento del documento.

Sezione D - Condizioni di sicurezza e requisiti particolari COD. EDIFICIO 0500080001

A B C **D** E F G H

TI TROVI NELLA SEZIONE
Condizioni di sicurezza e requisiti particolari

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA

D1 CONDIZIONI DI SICUREZZA CERTIFICAZIONI | D2 CONDIZIONI DI SICUREZZA DOCUMENTAZIONI ANTINCENDIO | D3 CONDIZIONI DI SICUREZZA DOTAZIONI DI SICUREZZA | D4 REQUISITI PARTICOLARI

SEZIONE D.1 - AGGIORNATA AL 21/11/2018 | STAMPA | STORICO

1.1 CERTIFICAZIONI RELATIVE ALL'EDIFICIO SCOLASTICO

Indicare se l'edificio è provvisto di:

	PREVISTO PER LEGGE	PRESENZA CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO/PRESENTAZIONE	ALLEGATO
a - certificato di agibilità / segnalazione di certificato di agibilità	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
b - autorizzazione per l'utilizzo di locali seminterrati	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	

AGGIORNA

È possibile allegare il certificato in formato PDF, se disponibile, utilizzando la relativa icona sotto la colonna **"ALLEGATO"**. Qualora le certificazioni vengano aggiornate, è possibile allegare più file storicizzandoli attraverso la data di rilascio.

Indicare se l'edificio è provvisto di:

	PREVISTO PER LEGGE	PRESENZA CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO/PRESENTAZIONE	ALLEGATO
a - certificato di agibilità / segnalazione di certificato di agibilità	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	
b - autorizzazione per l'utilizzo di locali seminterrati	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	

Se si vuole caricare una certificazione è necessario cliccare sull'icona inerente la tipologia di certificato di interesse che rimanderà alla pagina per il caricamento e la visualizzazione dei documenti relativi alle certificazioni.

Per procedere con il caricamento del file è necessario prima **inserire titolo e la data di rilascio**, selezionare poi il file cliccando il tasto "Scegli file" e una volta scelto, cliccare sull'icona CARICA FILE.

[← TORNA ALLA SCHEDA](#)

IN QUESTA PAGINA SONO ELENCATI TUTTI I CERTIFICATI RELATIVI A **CERTIFICATO DI AGIBILITÀ/ SEGNALAZIONE DI CERTIFICATO DI AGIBILITÀ**
CHE È POSSIBILE VISUALIZZARE, ELIMINARE ED INSERIRE.
È POSSIBILE CARICARE FILE CON ESTENSIONE .PDF, .ZIP, .RAR, .P7M

TITOLO CERTIFICATO Esempio Titolo Certificato	DATA DI RILASCIO 01-04-2022	SCEGLI FILE Scegli file esempio_file_..._2.2.0-1.0.pdf	CARICA FILE 
--	--------------------------------	---	--

Se l'Utente ha dichiarato che tale certificato non è presente ma proverà a caricare il rispettivo documento, apparirà un messaggio di alert, chiedendo di aggiornare prima la presenza/assenza del certificato per poi procedere al successivo caricamento del certificato.

[← TORNA ALLA SCHEDA](#)

IN QUESTA PAGINA SONO ELENCATI TUTTI I CERTIFICATI RELATIVI A **AUTORIZZAZIONE PER L'UTILIZZO DI LOCALI SEMINTERRATI**
CHE È POSSIBILE VISUALIZZARE, ELIMINARE ED INSERIRE.
È POSSIBILE CARICARE FILE CON ESTENSIONE .PDF, .ZIP, .RAR, .P7M

Attenzione: Prima di caricare il file rispondere 'SI/Parziale' alla domanda 'Presenza Certificato' e inserire la data di rilascio/Presentazione ed eventualmente la denominazione del certificato

Se il caricamento del file va a buon fine, apparirà la riga corrispondente nella tabella sottostante, da cui sarà possibile poter scaricare il certificato o eliminarlo. Sarà possibile poter caricare più file relativi allo stesso certificato.

TITOLO CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO	SCEGLI FILE	CARICA FILE
		Scegli file Nessun file selezionato	

PROG.	TITOLO CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO	SCARICA	DATA E ORA INSERIMENTO	ELIMINA
1	Esempio Titolo Certificato	01/04/2022		30/05/2022 - 10:47	

Tornando alla scheda edificio, si vedrà cambiata l'icona relativa al caricamento dei file, che diventerà di colore "verde".

Indicare se richiesto e previsto da:

	PREVISTO PER LEGGE	PRESENZA CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO/PRESENTAZIONE	ALLEGATO
a - certificato di agibilità / segnalazione di certificato di agibilità	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale		

Sezione D2 Condizioni di Sicurezza - Documentazione antincendio

Nella sezione D.2 si richiede di inserire le informazioni relative ai certificati antincendio, in maniera analoga alla sezione D.1.



TI TROVI NELLA SEZIONE
**Condizioni di sicurezza e requisiti
 particolari**

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

D1 CONDIZIONI DI SICUREZZA
CERTIFICAZIONI
**D2 CONDIZIONI DI SICUREZZA
 DOCUMENTAZIONI ANTINCENDIO**
D3 CONDIZIONI DI SICUREZZA
DOCUMENTAZIONI DI SICUREZZA

D4 REQUISITI PARTICOLARI

SEZIONE D.2 - AGGIORNATA AL 26/11/2018

STAMPA

STORICO

2.1 DOCUMENTAZIONE ANTINCENDIO

Indicare se l'edificio è provvisto di:

	PREVISTO PER LEGGE	PRESENZA CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO/PRESENTAZIONE	ATTIVITÀ	ALLEGATO
a - certificato di prevenzione incendi	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 49 <input type="checkbox"/> 65 <input type="checkbox"/> 67 <input type="checkbox"/> 72 <input type="checkbox"/> 74 <input type="checkbox"/> 00	
b - è stata presentata la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>		
c - è stata presentata l'attestazione per il rinnovo periodico della conformità antincendio?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>		

AGGIORNA

Caricamento Certificazioni Antincendio

Nella sezione D2 si richiedono le informazioni relative alla documentazione antincendio. Il procedimento per fornire le risposte è analogo a quanto visto nella sezione D2. Per il certificato di prevenzione incendi deve anche essere indicata la tipologia dell'attività svolta all'interno dell'edificio.

2.1 DOCUMENTAZIONE ANTINCENDIO

	PREVISTO PER LEGGE	PRESENZA CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO/PRESENTAZIONE	ATTIVITÀ	FILE
a - certificato di prevenzione incendi	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	11-12-2017	<input checked="" type="checkbox"/> 49 <input type="checkbox"/> 65 <input type="checkbox"/> 67 <input type="checkbox"/> 72 <input type="checkbox"/> 74 <input type="checkbox"/> 00	
b - è stata presentata la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale	<input type="text"/>		

Per procedere con il caricamento del file è necessario prima **inserire titolo e la data di rilascio**, selezionare poi il file cliccando il tasto "Scegli file" e una volta scelto, cliccare sull'icona CARICA FILE.

[← TORNA ALLA SCHEDA](#)

IN QUESTA PAGINA SONO ELENCATI TUTTI I CERTIFICATI RELATIVI A **CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI**
CHE È POSSIBILE VISUALIZZARE, ELIMINARE ED INSERIRE.
E' POSSIBILE CARICARE FILE CON ESTENSIONE .PDF, .ZIP, .RAR, .P7M

TITOLO CERTIFICATO Esempio titolo certificato	DATA DI RILASCIO 01-04-2022	SCEGLI FILE Scegli file esempio_file_..._2.2.0-1.0.pdf	CARICA FILE 
--	--------------------------------	---	--

Se l'Utente ha dichiarato che tale certificato non è presente ma proverà a caricare il rispettivo documento, apparirà un messaggio di alert, chiedendo di aggiornare prima la presenza/assenza del certificato per poi procedere al successivo caricamento del certificato.

TITOLO CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO	SCEGLI FILE	CARICA FILE
		Scegli file Nessun file selezionato	

PROG.	TITOLO CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO	SCARICA	DATA E ORA INSERIMENTO	ELIMINA
1	Esempio Titolo Certificato	01/04/2022		30/05/2022 - 10:47	

Tornando alla scheda edificio, si vedrà cambiata l'icona relativa al caricamento dei file, che diventerà di colore "verde".

	PREVISTO PER LEGGE	PRESENZA CERTIFICATO	DATA DI RILASCIO/PRESENTAZIONE	ATTIVITÀ	ALLEGATO
a - certificato di prevenzione incendi	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale		<input type="checkbox"/> 49 <input type="checkbox"/> 65 <input type="checkbox"/> 67 <input type="checkbox"/> 72 <input type="checkbox"/> 74 <input type="checkbox"/> 00	
b - è stata presentata la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> parziale			

Sezione D3 Condizioni di Sicurezza - Dotazioni di sicurezza

In questa sezione devono essere indicate le dotazioni di sicurezza, in merito al numero di ingressi, agli accessi carrabili, alle scale interne, alle scale di sicurezza, agli impianti di sollevamento, agli impianti di rilevazione fumo e calore, ai serbatoi per la riserva idrica, al locale caldaia, alle tipologie di riscaldamento e agli impianti per la protezione contro le scariche atmosferiche. In merito a tutte le sottosezioni elencate, sono presenti specifiche domande, come mostrato in figura.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Condizioni di sicurezza e requisiti
particolari

[STAMPA TUTTE LE SCHEDE](#)[VALIDAZIONE SCHEDA](#)D1 CONDIZIONI DI SICUREZZA
CERTIFICAZIONID2 CONDIZIONI DI SICUREZZA
DOCUMENTAZIONI ANTINCENDIOD3 CONDIZIONI DI SICUREZZA
DOTAZIONI DI SICUREZZA

D4 REQUISITI PARTICOLARI

SEZIONE D.3 - AGGIORNATA AL 26/11/2018

STAMPA

STORICO

3.1 INGRESSO DELL'EDIFICIO

Numero ingressi arretrati a più di 5 metri dal filo stradale n. Numero ingressi arretrati a meno di 5 metri dal filo stradale n.

3.2 ACCESSO CARRABILE ALL'AREA DELL'EDIFICIO

1 - Larghezza > 3,50 metri SI NO2 - Altezza libera > 4,00 metri SI NO3 - Pendenza < 10% SI NO

3.3 SCALE INTERNE

1 - Indicare il numero massimo di aule servite da un singolo corpo scala n. 2 - Indicare il numero di scale con rampe di larghezza:
a - inferiore a 1,20 metri n. b - uguale / superiore a 1,20 metri n.

3.4 SCALE DI SICUREZZA

1 - Interne n. 2 - Esterne n.

3.5 IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO

1 - Ascensori n. 2 - Montacarichi n. 3 - Montascale n.

3.6 IMPIANTI DI RILEVAZIONE FUMI E CALORE

1 - Esiste l'impianto di rilevazione fumi e calore? SI NO2 - Numero di estintori n. 3 - Numero di naspi n.

In merito alla domanda 3.7, in caso di risposta affermativa, deve essere indicato il numero di idranti presenti nell'edificio.

3.7 SERBATOI PER LA RISERVA IDRICA

1 - Esistono serbatoi per la riserva idrica?

SI NO



2 - numero idranti nell'edificio

n.

1

3.8 LOCALE CALDAIA

1 - Il locale caldaia si trova all'interno dell'edificio?

SI NO

2 - Potenza complessiva della/e caldaia/e a servizio dell'edificio

Kcal/h

111

KW

0

Alla domanda 3.9 "Esiste un impianto di riscaldamento", in caso di risposta affermativa dovrà essere indicata almeno una tipologia di riscaldamento e dovrà essere indicata la tipologia di gestione dell'impianto "Gestione Diretta" e "Gestione Calore".

3.9 RISCALDAMENTO E GESTIONE DELL'IMPIANTO TERMICO

1 - Esiste un impianto di riscaldamento?

SI NO



In caso di risposta **affermativa** indicare il tipo di riscaldamento:

TIPOLOGIA	PRESENTE	GESTIONE DIRETTA	GESTIONE CALORE	ALTRO DA SPECIFICARE
a - ad olio combustibile	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	
b - a gasolio	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	
c - a metano	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	
d - a GPL (gas petrolio liquefatto)	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	
e - impianto di condizionamento / ventilazione	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	
f - corpi scaldanti elettrici autonomi	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	
g - teleriscaldamento	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	
h - impianto solare termico	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	
i - altro da specificare	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	

2 - Indicare, inoltre, se:

a - l'impianto di riscaldamento della palestra è separato

SI NO

b - l'impianto di riscaldamento dell'auditorium è separato

SI NO

c - l'impianto di riscaldamento degli uffici è separato

SI NO

d - altro impianto da specificare

3 - Indicare percentuale edificio riscaldata

0

3.10 IMPIANTI PER LA PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE

1 - Esiste un impianto per la protezione contro le scariche atmosferiche?

SI NO

2 - E' stato effettuato il calcolo probabilistico?

SI NO

DATA



AGGIORNA

In caso di risposta negativa della domanda 3.9 verrà richiesto di indicare solo se l'impianto di riscaldamento della palestra, dell'auditorium e degli uffici è separato.

3.9 RISCALDAMENTO E GESTIONE DELL'IMPIANTO TERMICO

1 - Esiste un impianto di riscaldamento?

SI NO



2 - Indicare, inoltre, se:

- a - l'impianto di riscaldamento della palestra è separato SI NO
- b - l'impianto di riscaldamento dell'auditorium è separato SI NO
- c - l'impianto di riscaldamento degli uffici è separato SI NO

d - altro impianto da specificare

3 - Indicare percentuale edificio riscaldata

3.10 IMPIANTI PER LA PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE

1 - Esiste un impianto per la protezione contro le scariche atmosferiche? SI NO

2 - E' stato effettuato il calcolo probabilistico? SI NO

DATA

AGGIORNA

Alla domanda 3.10, relativa agli impianti per la protezione contro le scariche atmosferiche, in caso di risposta affermativa, si dovrà indicare il tipo: ad asta o a gabbia di Faraday.

3.10 IMPIANTI PER LA PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE

1 - Esiste un impianto per la protezione contro le scariche atmosferiche?

SI NO



in caso di risposta Affermativa precisarne il tipo

ad asta a gabbia di Faraday

2 - E' stato effettuato il calcolo probabilistico?

SI NO

DATA

AGGIORNA

Sezione D4 Requisiti particolari

In questa sezione si richiede di indicare alcuni requisiti particolari, quali gli accorgimenti per il superamento delle barriere architettoniche, il contenimento dei consumi energetici, l'isolamento acustico, le condizioni di insalubrità particolari, la presenza di amianto e di gas radon.



TI TROVI NELLA SEZIONE
**Condizioni di sicurezza e requisiti
 particolari**

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

D1 CONDIZIONI DI SICUREZZA
CERTIFICAZIONID2 CONDIZIONI DI SICUREZZA
DOCUMENTAZIONI ANTINCENDIOD3 CONDIZIONI DI SICUREZZA
DOTAZIONI DI SICUREZZA

D4 REQUISITI PARTICOLARI

SEZIONE D.4 - AGGIORNATA AL 27/11/2018

STAMPA

STORICO

4.1 BARRIERE ARCHITETTONICHE

L'edificio è dotato di accorgimenti specifici per il superamento delle barriere architettoniche in conformità al DPR 24 luglio 1996 n.503 e ss.?

 SI NO
4.2 CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI

1 - Esiste il certificato di Attestazione Prestazione Energetica (APE)?

 SI NO

2 - L'edificio è classificato in classe energetica

3 - L'edificio è dotato di accorgimenti specifici per la riduzione dei consumi energetici?

 SI NO

4 - L'edificio è nZEB?

 SI NO
4.3 ISOLAMENTO ACUSTICO

L'edificio è dotato di accorgimenti specifici per la protezione dai rumori?

 SI NO
4.4 CONDIZIONI DI INSALUBRITÀ PARTICOLARI

Nell'edificio vi sono locali che presentano condizioni di insalubrità particolare?

 SI NO
4.5 PRESENZA DI AMIANTO

1 - Nell'edificio vi è presenza di amianto? SI NO dato non noto

2 - Se l'edificio è stato realizzato prima del 1990, l'Ente gestore ha provveduto ad effettuare il rilievo della presenza di amianto?

 SI NO
4.6 PRESENZA DI GAS RADON

1 - Nell'edificio vi è presenza di gas Radon? SI NO dato non noto

AGGIORNA

Di seguito sono riportate le possibili combinazioni di risposte alle domande dello Step D.4, con indicazione delle domande visibili/invisibili a seconda della risposta indicata alla domanda principale.

4.1 BARRIERE ARCHITETTONICHE

L'edificio è dotato di accorgimenti specifici per il superamento delle barriere architettoniche in conformità al DPR 24 luglio 1996 n.503 e ss.? SI NO

In caso di risposta **affermativa** precisare:

- a - accesso dall'esterno con rampe (pendenza < 8%) SI NO
- b - scale a norma (alzata non > 16 centimetri, pedata non < 30 centimetri) SI NO
- c - ascensore per il trasporto di disabili (1,40 x 1,10 metri) SI NO
- d - servoscala e/o piattaforma elevatrice SI NO
- e - servizio igienico specifico a norma per disabili SI NO
- f - porte di larghezza minima di 0,90 metri SI NO
- g - percorsi interni SI NO
- h - percorsi esterni SI NO

i - altro da specificare

4.2 CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI

1 - Esiste il certificato di Attestazione Prestazione Energetica (APE)? SI NO

In caso di risposta **affermativa** indicare il codice identificativo dell'APE:



2 - L'edificio è classificato in classe energetica

A4
A3
A2
A1
B
C
D
E
F
G

3 - L'edificio è dotato di accorgimenti specifici per la riduzione dei consumi energetici? SI NO

In caso di risposta **affermativa** precisare:

- a - zonizzazione impianto termico SI NO
- b - vetri doppi o doppi serramenti SI NO
- c - isolamento delle coperture SI NO
- d - isolamento pareti esterne SI NO
- e - impianto solare termico SI NO
- f - impianto fotovoltaico SI NO

4 - L'edificio è nZEB? SI NO

4.3 ISOLAMENTO ACUSTICO

L'edificio è dotato di accorgimenti specifici per la protezione dai rumori?

SI NO



In caso di risposta **affermativa** precisare:

a - isolamento acustico rispetto alla rumorosità esterna

SI NO

b - isolamento interno tra aule, corridoi, altri locali

SI NO

c - isolamento interno tra piani diversi

SI NO

d - altro da specificare

4.4 CONDIZIONI DI INSALUBRITÀ PARTICOLARI

Nell'edificio vi sono locali che presentano condizioni di insalubrit  particolare?

SI NO



In caso di risposta **affermativa** indicare se si tratta di:

a - ricambio d'aria insufficiente (superficie finestra apribile < 1/8 della superficie del locale)

SI NO

b - assenza di acqua corrente

SI NO

c - altro da specificare

In merito, ad esempio, alla domanda 4.5 "Nell'edificio vi   presenza di amianto?", in caso di risposta affermativa, verranno mostrate le possibili strutture in cui   presente l'amianto e l'Utente dovr  selezionarne almeno una.

4.5 PRESENZA DI AMIANTO

1 - Nell'edificio vi   presenza di amianto?

SI NO dato non noto



In caso di risposta **affermativa** indicare:

	presenza di amianto	l'amianto � in sicurezza
a - coperture in cemento amianto	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
b - cassoni in cemento amianto	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
c - pannelli isolanti contenenti amianto	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
d - pavimentazioni e/o relativa colla di posa	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
e - tubazioni	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
f - altro da specificare	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO

2 - Se l'edificio   stato realizzato prima del 1990, l'Ente gestore ha provveduto ad effettuare il rilievo della presenza di amianto?

SI NO



In caso di risposta **affermativa**   stata effettuata un'analisi del campione rilevato?

SI NO

4.6 PRESENZA DI GAS RADON

1 - Nell'edificio vi   presenza di gas Radon?

SI NO dato non noto

AGGIORNA

Sezione E - Caratteristiche funzionali e dimensionali degli spazi

La sezione E della Scheda Edificio prevede due tipi di aggiornamento e implementazione degli spazi che compongono l'edificio.

È possibile caricare massivamente i locali di un edificio attraverso la compilazione di un file CSV preimpostato o utilizzare le singole funzionalità previste dall'applicativo per l'inserimento puntuale degli spazi.

Sezione E - Caratteristiche funzionali e dimensioni degli spazi COD. EDIFICIO 0500080001 | ↶

A — B — C — D — **E** — F — G — H

TI TROVI NELLA SEZIONE
Caratteristiche funzionali e dimensioni
degli spazi

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA

SEZIONE E - AGGIORNATA AL 07/12/2018 STAMPA

MODELLO PER IL CARICAMENTO DEGLI SPAZI

SCARICA IL FORMAT PER L'IMPLEMENTAZIONE DEGLI SPAZI 

SCARICA DOCUMENTO DESCRITTIVO PER L'IMPLEMENTAZIONE DEGLI SPAZI 

CARICA IL FORMAT PER L'IMPLEMENTAZIONE DEGLI SPAZI 
Scegli file Nessun file selezionato

TABELLA RIEPILOGATIVA - CARATTERISTICHE FUNZIONALI E DIMENSIONI DEGLI SPAZI ESPORTA SPAZI 

AGGIUNGI PRIMO SPAZIO DI UN PIANO 

			CODICE EDIFICIO	PROGRESSIVO LOCALE	NUMERO PIANO	TIPOLOGIA LOCALE	SUPERFICIE MQ	VOLUME MC	SUPERFICIE VETRATA	ALTEZZA MEDIA	NUMERO OCCUPANTI	N. SI
			0500080001	1	P35	Alloggio custode	100	100	100	30	100	

Implementazione da foglio di calcolo

Per effettuare il caricamento massivo degli spazi, è necessario effettuare la seguente procedura:

- Scaricare il file CSV tramite l'icona  alla voce "SCARICA IL FORMAT PER L'IMPLEMENTAZIONE DEGLI SPAZI"
- Scaricare il documento descrittivo, in formato PDF, che esplica le modalità di compilazione del file CSV;
- Caricare il file opportunamente formattato e convertito in CSV tramite il box predisposto sulla destra della scheda "CARICA IL FORMAT PER L'IMPLEMENTAZIONE DEGLI SPAZI" cliccando su "Scegli file" e successivamente cliccando sull'icona .



Il file degli spazi dovrà essere salvato in formato ".csv" contenente le colonne che devono essere compilate per ogni locale che si vuol caricare.

Le colonne presenti sono le seguenti:

- **Cod edificio** : deve essere indicato, per ogni riga compilata, il codice identificativo alfanumerico dell'edificio a 10 cifre. Il valore è obbligatorio e deve corrispondere al codice dell'edificio oggetto di rilevazione.
- **Progressivo locale** : è la numerazione che deve partire da 1 per ogni spazio di un piano che compone l'edificio scolastico. Non sono accettati locali che non abbiano tale colonna valorizzata.
- **Piano** : deve essere indicata la sigla del piano al quale si trova il locale descritto. Le sigle utilizzabili sono contenute nel documento esplicativo denominato "TABELLA TIPOLOGIA PIANO". Ogni sigla diversa da quelle indicate genererà errore in fase di caricamento. Il campo è da ritenersi obbligatorio.
- **Tipologia Locale** : deve essere indicato con il codice della relativa destinazione d'uso prevalente del locale descritto. La lista dei codici è nelle tabelle contenute nel documento esplicativo. Il campo è da ritenersi obbligatorio.
- **Superficie** : deve essere indicata la superficie utile del locale descritto. Per i valori decimali, il carattere che deve essere utilizzato è "," (virgola di testo) e non il "." (punto da tastierino numerico). Il campo è obbligatorio e il valore deve essere maggiore di 0 per poter essere inserito.
- **Volume** : può essere indicato il volume netto del locale descritto. Per i valori decimali, il carattere che deve essere utilizzato è "," (virgola di testo) e non il "." (punto da tastierino numerico).
- **Superficie vetrata** : può essere indicata la superficie vetrata presente nel locale. Per i valori decimali, il carattere che deve essere utilizzato è "," (virgola di testo) e non il "." (punto da tastierino numerico).
- **Altezza media** : può essere indicata l'altezza media o prevalente all'interno del locale. Per i valori decimali, il carattere che deve essere utilizzato è "," (virgola di testo) e non il "." (punto da tastierino numerico).
- **Numero occupanti** : può essere indicata, se prevista, la capienza massima per il locale descritto comprensiva del numero di persone presenti simultaneamente.

- **N. uscite sicurezza** : può essere indicato, qualora fossero disponibili nel locale descritto, il numero di uscite di sicurezza.
- **N. vasi** : può essere indicato, qualora fossero disponibili nel locale descritto, il numero di vasi.
- **N. lavabi** : può essere indicato, qualora fossero disponibili nel locale descritto, il numero di lavabi.
- **Uso Extra scolastico** : la colonna può essere valorizzata con lo 0 (zero) quando il locale è utilizzato solo per fini scolastici, oppure con 1 (uno) se nel locale vengono svolte altre attività oltre a quelle legate alla didattica (es. palestre utilizzate da società sportive o locali concessi ad associazioni per il doposcuola).
- **PES1, PES2, PES3, ...** : deve essere indicato il codice meccanografico del/i PES che utilizzano il locale, se previsto.
- **Sezione-Classe ospitata/Altre note** : può essere indicata la classe o la sezione che utilizza prevalentemente il locale in oggetto. Possono essere riportate delle note relative al singolo locale che l'Ente Gestore è interessato ad archiviare in ARES 2.0.

Delle colonne elencate si devono compilare i valori relativamente a *Cod_edificio*, *Progressivo locale*, *Piano*, *Tipologia locale* e *Superficie* altrimenti l'applicativo restituirà un messaggio di errore. Tutte le altre colonne sono facoltative. Una volta effettuata la compilazione dei campi, il file deve essere salvato sul proprio PC in formato "csv" e caricato, attraverso la funzione "Carica il format per l'implementazione degli spazi", cliccando su "*sfoglia file*".



Alla fine del caricamento, l'applicativo darà un messaggio di conferma dell'avvenuto caricamento. In caso negativo, darà l'informazione sugli errori presenti sul file di cui si è tentato il caricamento. Qualora venisse proposto un messaggio di errore, non verrà caricato nessuno spazio e l'operazione dovrà essere ripetuta correggendo il file "csv".

Implementazione da applicativo degli spazi

Se la sezione degli spazi inizialmente è vuota e si vorrà procedere all'inserimento manuale l'Utente dovrà premere per il primo spazio da caricare il pulsante "aggiungi primo spazio di un piano" che farà accedere al format dell'inserimento del locale.

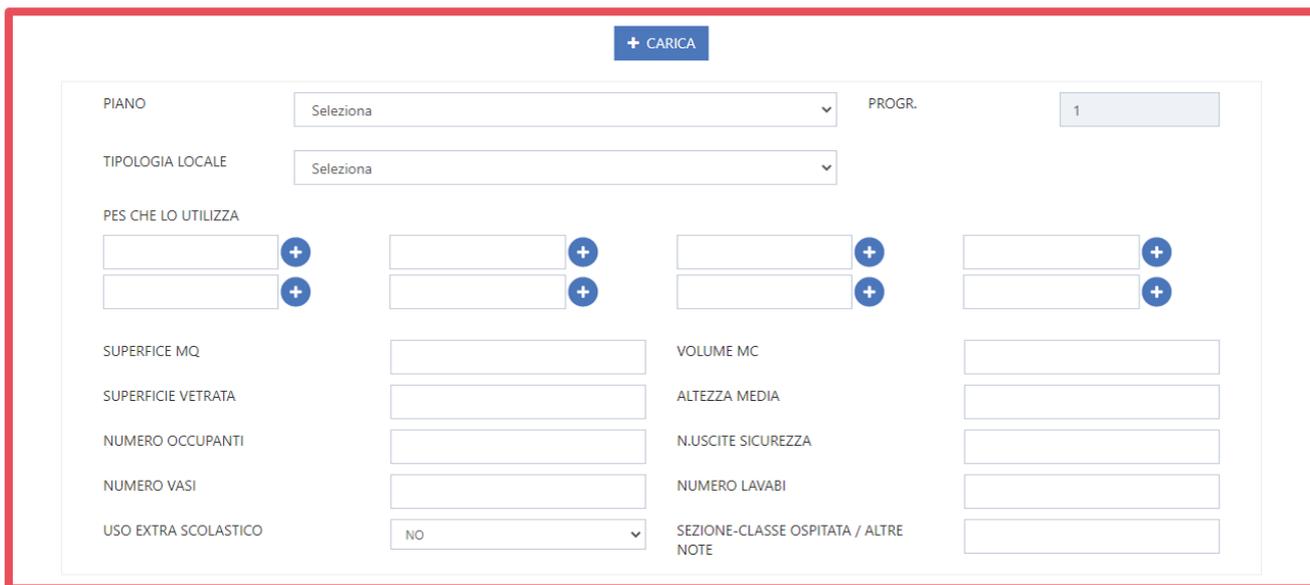
Per il primo locale di ogni piano che deve essere inserito, dovranno essere indicati i dati metrici del locale, il piano su cui si trova e la sua tipologia.

Per inserire il locale successivo, o qualora la Sezione E fosse già **parzialmente implementata**, per inserire il locale desiderato sarà sufficiente cliccare sul simbolo "+"  posto davanti agli spazi già presenti.

Attraverso il simbolo si accederà alla schermata per il caricamento di un singolo spazio.

NB. Qualora si inserisse un nuovo locale dalla lista di locali già inseriti, la scelta del simbolo  da cliccare dipende da dove è posto lo spazio nell'organizzazione dei progressivi già presenti. La lista, infatti, riorganizzerà il progressivo dei locali in base a quale record viene selezionato per l'inserimento del nuovo spazio.

Esempio: in una lista di locali che va da 1 a 10 se si decide di inserire uno spazio cliccando sul simbolo  posto davanti allo spazio 6.



In questo caso, l'applicativo proporrà un nuovo spazio identificato con il progressivo 7 e il locale che si trovava precedentemente al numero 7 verrà scalato di una posizione come tutti i locali successivi.

Le funzionalità associate ai simboli presenti nella pagina sono:



per l'inserimento di un nuovo locale



per l'aggiornamento delle informazioni caricate sul locale



per l'eliminazione del record relativo al locale caricato. In questo caso, analogamente a quanto accade per la funzione dell'inserimento del locale, i locali posti dopo il locale selezionato verranno rinumerati scalando di una posizione.

Le informazioni da inserire per un nuovo spazio sono:

La scheda per l'inserimento di un nuovo locale visualizza a video il piano e il numero progressivo locale ad esclusione del primo spazio di ogni piano che verrà censito. Dovranno essere inseriti tutti i dati obbligatori ai fini dell'inserimento del record in ARES 2.0.

Per i valori decimali il carattere che deve essere utilizzato è "," (virgola di testo) e non il "."; in caso contrario il numero viene approssimato all'unità.

Sarà altresì possibile indicare i PES che utilizzano ogni singolo vano compilando il campo "PES che lo utilizza" con il codice meccanografico identificativo. Si possono indicare più PES utilizzando più caselle. Premendo il pulsante "Carica" si conclude l'operazione e i dati inseriti vengono salvati nella scheda.

Sezione F - Attrezzature Sportive

La sezione F fornisce le informazioni relative alle attrezzature sportive disponibili nell'edificio. La sezione è suddivisa in due sottosezioni:

F1 Palestre (strutture sportive coperte)

F2 Impianti all'aperto e piscine

Sezione F1 Palestre (strutture sportive coperte)

In questa sezione si richiede di rispondere alla presenza di una palestra propria dell'edificio, con indicazione se è una palestra omologata CONI.

Sezione F - Attrezzature sportive COD. EDIFICIO 0500080001

A B C D E **F** G H

TI TROVI NELLA SEZIONE
Attrezzature sportive

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA

F1 PALESTRE (STRUTTURE SPORTIVE COPERTE) F2 IMPIANTI ALL'APERTO E PISCINE

SEZIONE F.1 - AGGIORNATA AL 22/12/2017 STAMPA STORICO

1.1 PALESTRA SCOLASTICA PROPRIA DELL'EDIFICIO

Esiste palestra scolastica propria dell'edificio? SI NO

In caso di risposta **affermativa** precisare se la palestra è omologata CONI: SI NO

AGGIORNA

In caso di risposta negativa, viene chiesto se si svolge comunque l'attività fisica, se sì, specificare dove viene svolta.

In caso di risposta negativa devono essere indicate eventuali soluzioni di ripiego.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Attrezzature sportive

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

F1 PALESTRE (STRUTTURE SPORTIVE COPERTE)

F2 IMPIANTI ALL'APERTO E PISCINE

SEZIONE F.1 - AGGIORNATA AL 22/12/2017

STAMPA

STORICO

1.1 PALESTRA SCOLASTICA PROPRIA DELL'EDIFICIO

Esiste palestra scolastica propria dell'edificio?

SI NO

Se non esiste palestra propria, viene svolta attività fisica?

SI NO

Soluzioni di ripiego

1 - Numero di aule adattate a palestra

0

2 - Numero di locali adattati a palestra

0

AGGIORNA

Sezione F2 Impianti all'aperto e piscine

In questa sezione si richiede di indicare per l'edificio scolastico se vengono svolte attività fisiche all'aperto, la presenza di impianti sportivi propri e se sono presenti spazi all'aperto all'interno dell'area scolastica.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Attrezzature sportive

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

F1 PALESTRE (STRUTTURE SPORTIVE)

F2 IMPIANTI ALL'APERTO E PISCINE

SEZIONE F.2 - AGGIORNATA AL 27/11/2018

STAMPA

STORICO

2.1 ATTIVITÀ FISICA ALL'APERTO O IN PISCINA

Viene svolta attività fisica all'aperto o in piscina? SI NO

2.2 IMPIANTI SPORTIVI PROPRI

Esistono impianti sportivi propri? SI NO

in caso di risposta **affermativa** indicare:

N.	tipo impianto	utilizzabile per attività sportiva agonistica	omologazione CONI	PES CHE UTILIZZA L'IMPIANTO		USO EXTRA SCOLASTICO	STATO DI MANUTENZIONE
1	Campi scuola	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> SI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI	Seleziona
	Seleziona	<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> NO	Seleziona
	Pallavolo			<input type="text"/>	<input type="text"/>		agibile
	Pallacanestro			<input type="text"/>	<input type="text"/>		parzialmente agibile
2	Calcio	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> SI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI	Seleziona
	Calcetto	<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> NO	
	Tennis			<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Rugby			<input type="text"/>	<input type="text"/>		
3	Piscina			<input type="text"/>	<input type="text"/>		
	Campi scuola	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> SI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI	Seleziona
	Altro	<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> NO	
	Seleziona			<input type="text"/>	<input type="text"/>		
4	Seleziona	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> SI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI	Seleziona
		<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> NO	
				<input type="text"/>	<input type="text"/>		
				<input type="text"/>	<input type="text"/>		
5	Seleziona	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> SI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI	Seleziona
		<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> NO	
				<input type="text"/>	<input type="text"/>		
				<input type="text"/>	<input type="text"/>		
6	Seleziona	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> SI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI	Seleziona
		<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> NO	
				<input type="text"/>	<input type="text"/>		
				<input type="text"/>	<input type="text"/>		
7	Seleziona	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> SI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI	Seleziona
		<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> NO	
				<input type="text"/>	<input type="text"/>		
				<input type="text"/>	<input type="text"/>		

2.3 SPAZI ALL'APERTO ALL'INTERNO DELL'AREA SCOLASTICA (SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE)

1 - a verde SI NO

2 - con giochi SI NO

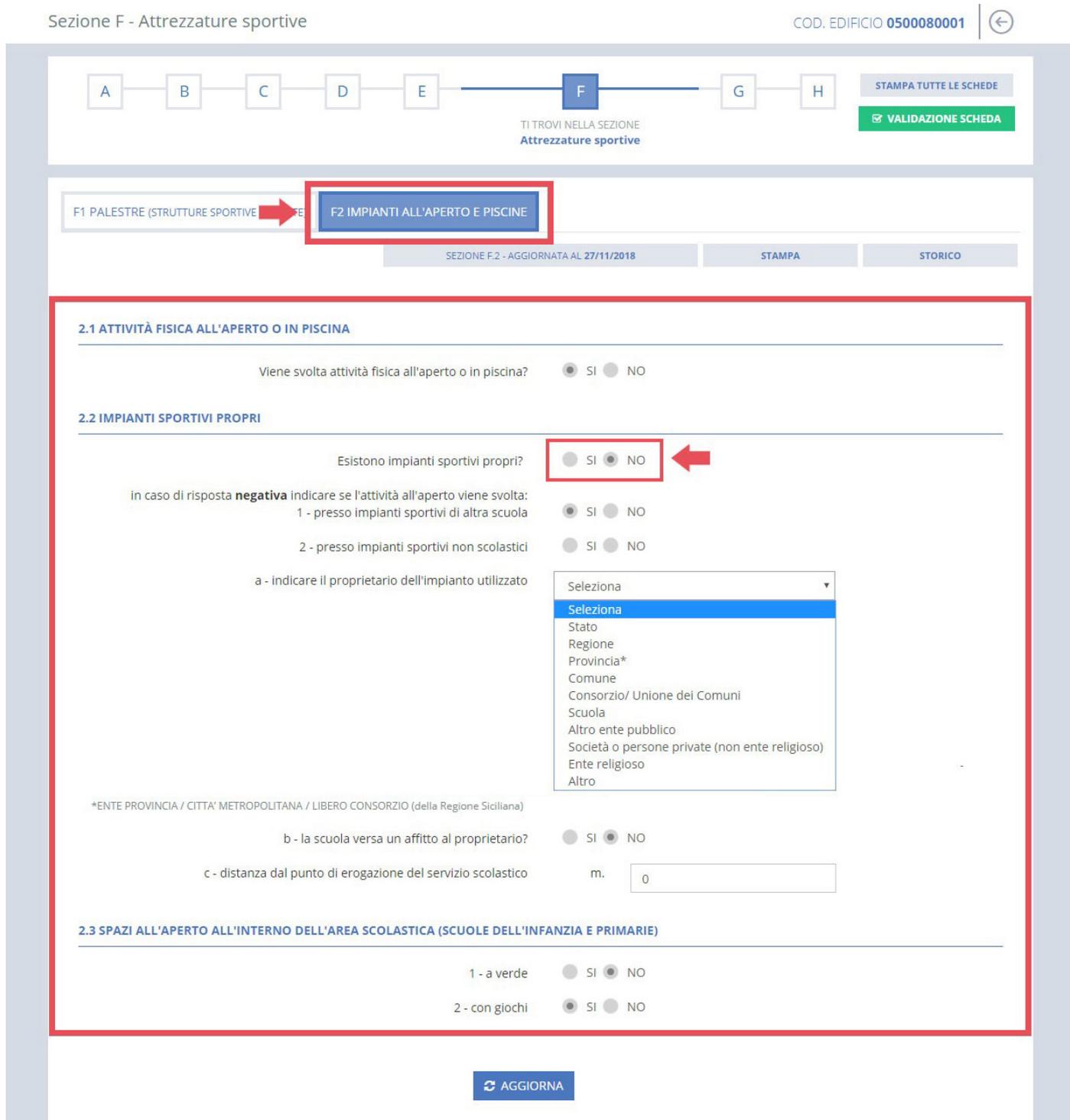
AGGIORNA

In caso di risposta affermativa, si dovrà completare la tabella sottostante relativa gli impianti.

Si potranno indicare fino a 6 PES che utilizzano l'impianto, per selezionarli cliccare sull'icona  e scegliere il PES dalla lista nella finestra.



In caso di risposta negativa, si dovrà rispondere alle domande sottostanti.



Sezione G - Altre informazioni ed osservazioni

La sezione G raccoglie informazioni varie sull'edificio scolastico. E' suddivisa in due sottosezioni:

G1 Informazioni sull'eventuale servizio di refezione

G2 Informazioni relative alla eventuale presenza di un'azienda agricola (istituti agrari)

Sezione G1 Notizie sul servizio di refezione

In questa sezione si richiede di indicare alcune informazioni inerenti il servizio di refezione, come ad esempio, se è offerto un servizio di refezione, se è presente una cucina propria e se la cucina prepara pasti per altri PES.

Sezione G - Altre informazioni ed osservazioni COD. EDIFICIO 0500080001 | ↩

A — B — C — D — E — F — **G** — H

TI TROVI NELLA SEZIONE
Altre informazioni ed osservazioni

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA

G1 NOTIZIE SUL SERVIZIO DI REFEZIONE G2 AZIENDA AGRICOLA

SEZIONE G.1 - AGGIORNATA AL 24/01/2018 STAMPA STORICO

1.1 SERVIZIO DI REFEZIONE

Nell'edificio è offerto un servizio di refezione? SI NO ←

1.2 CUCINA PROPRIA

Il servizio di refezione utilizza una cucina propria? SI NO ←

1.3 ALTRI PUNTI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

La cucina prepara pasti per altri Punti di Erogazione del Servizio? SI NO ←

AGGIORNA

Sono presenti dei controlli nella fase di salvataggio, quali ad esempio:

- Se alla domanda 1.1 viene data una risposta affermativa, si dovrà indicare almeno un valore maggiore di zero per numero di pasti per la refezione.
- Se alla domanda 1.2 viene data una risposta affermativa, si dovrà indicare un numero di pasti preparati giornalmente maggiore di zero.
- Se alla domanda 1.3 viene data una risposta affermativa, si dovrà indicare almeno un Punto di Erogazione servito.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Altre informazioni ed osservazioni

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA →

G1 NOTIZIE SUL SERVIZIO DI REFEZIONE

G2 AZIENDA AGRICOLA

SEZIONE G.1 - AGGIORNATA AL 08/03/2021

STAMPA

STORICO

1.1 SERVIZIO DI REFEZIONE

Nell'edificio è offerto un servizio di refezione?

 SI NO

In caso di risposta **affermativa** indicare:
1 - numero dei posti per la refezione

n.

2 - numero dei pasti serviti

n.

3 - numero dei turni di refezione

n.

1.2 CUCINA PROPRIA

Il servizio di refezione utilizza una cucina propria?

 SI NO

In caso di risposta **affermativa** indicare il numero dei pasti preparati
giornalmente:

n.

1.3 ALTRI PUNTI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

La cucina prepara pasti per altri Punti di Erogazione del Servizio?

 SI NO

In caso di risposta **affermativa** indicarne i codici:

1 - Codice PES

 +

2 - Codice PES

 +

3 - Codice PES

 +

4 - Codice PES

 +

AGGIORNA

Si potranno indicare fino a 4 PES che utilizzano l'impianto, per selezionarli cliccare sull'icona  e scegliere il PES dalla lista nella finestra.

SELEZIONA UNO O PIU' PES A CUI LA CUCINA EROGA IL SERVIZIO

Svuota campo PES

ACCADIA

[FG1A001001] [FG1A001001] infanzia Comunale - Anna Serra Plesso 1 e 2

[FG1N071001] [FG1N071001] Nido Comunale - Le Coccole

[FGIC819005] [FGAA819012] VIA GIORDANO

[FGIC819005] [FGEE819017] PADRE PIO

[FGIC819005] [FGIC819005] I.C. "MARTIN LUTHER KING"

[FGIC819005] [FGMM819016] VIA ROMA

[FGIS05400L] [FGPS054013] LICEO ACCADIA

ALBERONA

Indicarne i codici:

1 - Codice PES

 +

2 - Codice PES

 +

3 - Codice PES

 +

4 - Codice PES

 +

AGGIORNA

Sezione G2 Azienda Agricola

In questa sezione si richiede di indicare se l'edificio dispone di un'azienda agricola e in caso affermativo la superficie e il numero di manufatti.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Altre informazioni ed osservazioni

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

G1 NOTIZIE SUL SERVIZIO DI REF...

G2 AZIENDA AGRICOLA

SEZIONE G.2 - AGGIORNATA AL 16/12/2017

STAMPA

STORICO

2.1 AZIENDA AGRICOLA

Indicare se l'edificio dispone di azienda agricola

SI NO

a - superficie dell'azienda agricola

mq.

0

b - numero dei manufatti compresi nell'azienda agricola

n.

0

AGGIORNA



TI TROVI NELLA SEZIONE
Altre informazioni ed osservazioni

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

G1 NOTIZIE SUL SERVIZIO DI REF...

G2 AZIENDA AGRICOLA

SEZIONE G.2 - AGGIORNATA AL 16/12/2017

STAMPA

STORICO

2.1 AZIENDA AGRICOLA

Indicare se l'edificio dispone di azienda agricola

SI NO

Sezione H - Finanziamenti

La sezione H raccoglie informazioni riguardanti i finanziamenti ottenuti dall'edificio esaminato e gli investimenti effettuati nel corso degli anni.

La sezione è suddivisa in due sottosezioni:

H1 Investimenti effettuati

H2 Investimenti nel piano triennale

Sezione H1 Investimenti effettuati

In questa sezione vengono indicati gli investimenti effettuati sull'edificio in esame. In una prima fase, l'Utente dovrà rispondere alla domanda **"Sono stati effettuati investimenti?"**: in caso negativo, l'Utente dovrà solamente aggiornare lo step, in caso contrario, cliccando sulla voce "Inserisci nuovo finanziamento", sarà possibile inserire tutti i dettagli dell'investimento fatto sull'edificio.

Sezione H - Finanziamenti COD. EDIFICIO 0500080001

A B C D E F G **H**

TI TROVI NELLA SEZIONE **Finanziamenti**

STAMPA TUTTE LE SCHEDE
VALIDAZIONE SCHEDA

H1 INVESTIMENTI EFFETTUATI H2 INVESTIMENTI NEL PIANO TRIENNALE

SEZIONE H.1 - AGGIORNATA AL 12/07/2018 STAMPA

1.0 INVESTIMENTI EFFETTUATI

Sono stati effettuati investimenti? SI NO

1.0 INVESTIMENTI EFFETTUATI

Sono stati effettuati investimenti? SI NO

INSERISCI FINANZIAMENTO RELATIVO ALL'EDIFICIO +

La scheda per l'inserimento di un finanziamento richiederà al compilatore alcune informazioni relative agli importi dell'intervento, alla tipologia di intervento e agli Enti eroganti. Ogni finanziamento inserito rimarrà consultabile e modificabile qualora subisse degli aggiornamenti. Una volta inserito l'intervento sarà possibile tornare alla scheda degli interventi e visualizzare la lista degli interventi inseriti e decidere di modificare l'intervento accedendo al dettaglio o eliminarlo.

INSERISCI FINANZIAMENTO RELATIVO ALL'EDIFICIO +

NUM	CUP	TIPOLOGIA LAVORI	IMPORTO COMPLESSIVO	IMPORTO POST GARA	STATO LAVORI	DETTAGLIO	ELIMINA
1	123456789012345	Manutenzione Straordinaria	7.366.808,00	23.455.467,00	Collaudato		
2	123456789012346	Nuova Costruzione Palestra	9.907.934,00	35.675.678,00	In corso		

AGGIORNA

A seguire, l'immagine della scheda dell'investimento effettuato inerente la Sezione H1.

[← TORNA ALLA SEZIONE H](#)[STAMPA](#)

INSERISCI NUOVO FINANZIAMENTO

1 UNITA' STRUTTURALI COINVOLTE

SELEZIONA UNITA' STRUTT.	CODICE UNITA' STRUTT.	CERTIFICATO DI COLLAUDO STATICO	VERIFICA SISMICA (art. 2, comma 3, OPCM n.3274/2003)	STATO VALIDAZIONE
<input type="checkbox"/>	A00	presente	presente	
<input type="checkbox"/>	A01	presente	presente	

2 ALTRI EDIFICI COINVOLTI NEL FINANZIAMENTO

Il finanziamento è riferito ad interventi anche su altri edifici oltre a quello indicato?: SI NO

3 CODICE PROGETTO

CUP
(se sprovvisti di un codice CUP inserire quindici "0" (zero))

4 RIFERIMENTO NORMATIVO FINANZIAMENTO

Riferimento Normativo:

5 BREVE DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

Descrizione:

6 TIPOLOGIA DEI LAVORI

Tipologia prevalente:

- Seleziona una tipologia ▼

 - Seleziona una tipologia
 - Adeguamento Sismico
 - Miglioramento Sismico
 - Manutenzione Straordinaria
 - Manutenzione Ordinaria
 - Ristrutturazione Edilizia
 - Restauro
 - Risanamento Conservativo
 - Ampliamento
 - Sopraelevazione
 - Sostituzione Edilizia (Demolizione e Ricostruzione Edificio Scolastico)
 - Sostituzione Edilizia (Demolizione e Ricostruzione Palestra Scolastica)
 - Nuova Costruzione Edificio Scolastico
 - Nuova Costruzione Palestra
 - Efficientamento Energetico
 - Adeguamento impiantistico/Antincendio
 - Bonifica Amianto
 - Altra

7 COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

Indicare il costo €:
(ATTENZIONE! Non è previsto un separatore di migliaia)

es.: 1234567,89

8 IMPORTO COMPLESSIVO LAVORI/OPERE A BASE DI GARA

Indicare l'importo €:
(ATTENZIONE! Non è previsto un separatore di migliaia)

es.: 1234567,89

9 IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI POST GARA

Indicare l'importo €:
(nel caso di normative che prevedano il recupero dell'importo relativo al ribasso d'asta) (ATTENZIONE! Non è previsto un separatore di migliaia)

es.: 1234567,89

10 FONTE FINANZIAMENTO

(ATTENZIONE! Non è previsto un separatore di migliaia)

UNIONE EUROPEA

es.: 1234567,89

STATO

es.: 1234567,89

STATO	<input type="text" value="0"/>	es.: 1234567,89
REGIONE	<input type="text" value="0"/>	es.: 1234567,89
PROVINCIA*	<input type="text" value="0"/>	es.: 1234567,89
CITTA' METROPOLITANA	<input type="text" value="0"/>	es.: 1234567,89
COMUNE	<input type="text" value="0"/>	es.: 1234567,89
PRIVATO	<input type="text" value="0"/>	specificare Ente <input type="text"/>
ALTRO	<input type="text" value="0"/>	specificare <input type="text"/>
TOTALE (a+b+c+...)	0.00	

*ENTE PROVINCIA / LIBERO CONSORZIO (della Regione Siciliana)

11 STATO DEI LAVORI

Stato

- Seleziona uno stato
- Non avviato
- In corso
- Terminato
- Collaudato

12 EVENTUALI NOTE REFERENTE

Note:

A seconda dello stato dei lavori scelto, si dovrà rispondere indicando:

- Nel caso di stato "Non avviato" una nota esplicitiva

11 STATO DEI LAVORI

Stato

Note:

data lavori

Data inizio lavori (gg/mm/aaaa): 

Data fine lavori (gg/mm/aaaa): 

Data di collaudo (gg/mm/aaaa): 

- Nel caso di "In corso" la data di inizio lavori

11 STATO DEI LAVORI

Stato

data lavori

Data inizio lavori (gg/mm/aaaa): 

Data fine lavori (gg/mm/aaaa): 

Data di collaudo (gg/mm/aaaa): 

- Nel caso di "Terminato" la data di inizio lavori e data fine lavori

11 STATO DEI LAVORI

Stato

data lavori

Data inizio lavori (gg/mm/aaaa):

Data fine lavori (gg/mm/aaaa):

Data di collaudo (gg/mm/aaaa):

- Nel caso di "Collaudato" la data inizio lavori, la data fine lavori e la data di collaudo.

11 STATO DEI LAVORI

Stato

data lavori

Data inizio lavori (gg/mm/aaaa):

Data fine lavori (gg/mm/aaaa):

Data di collaudo (gg/mm/aaaa):

Sezione H2 Investimenti nel piano triennale

In questa sezione si richiede all'Utente di indicare se sono stati fatti investimenti in merito al Piano Triennale: in caso di risposta negativa è necessario rispondere NO e salvare lo step, in caso contrario è necessario rispondere SI ed indicare almeno un intervento.

Sezione H - Finanziamenti

COD. EDIFICIO 0500080001



STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

TI TROVI NELLA SEZIONE
Finanziamenti

H1 INVESTIMENTI EFFETTIVATI

H2 INVESTIMENTI NEL PIANO TRIENNALE

SEZIONE H.2 - AGGIORNATA AL 12/07/2018

STAMPA

2.1 INVESTIMENTI PREVISTI

Sono previsti investimenti sull'edificio scolastico in esame?

SI NO

2.1 INVESTIMENTI PREVISTI

Sono previsti investimenti sull'edificio scolastico in esame?

 SI NOIn caso di risposta **affermativa** indicare:

TRIENNIO DI RIF. ANNO IMPORTO TIPOLOGIA LAVORI NOTE INSERISCI

YYYY/YYYY

YYYY

Seleziona una tipolog

Seleziona una tipologia

Adeguamento Sismico

Miglioramento Sismico

Manutenzione Straordinaria

Manutenzione Ordinaria

Ristrutturazione Edilizia

Restauro

Risanamento Conservativo

Ampliamento

Sopraelevazione

Sostituzione Edilizia (Demolizione e Ricostruzione Edificio Scolastico)

Sostituzione Edilizia (Demolizione e Ricostruzione Palestra Scolastica)

Nuova Costruzione Edificio Scolastico

Nuova Costruzione Palestra

Efficientamento Energetico

Adeguamento impiantistico/Antincendio

Bonifica Amianto

Altra

AGGIORNA

Per quanto riguarda gli interventi del piano triennale, si richiede all'Utente di inserire il triennio di riferimento, l'anno, l'importo, la tipologia di intervento e una descrizione. Sarà possibile modificare o eliminare gli investimenti inseriti cliccando sulle apposite colonne.



TI TROVI NELLA SEZIONE
Finanziamenti

STAMPA TUTTE LE SCHEDE

VALIDAZIONE SCHEDA

H1 INVESTIMENTI EFFETTIVATI

H2 INVESTIMENTI NEL PIANO TRIENNALE

SEZIONE H.2 - AGGIORNATA AL 03/08/2018

STAMPA

2.1 INVESTIMENTI PREVISTI

Sono previsti investimenti sull'edificio scolastico in esame? SI NO

In caso di risposta **affermativa** indicare:

TRIENNIO DI RIF.	ANNO	IMPORTO	TIPOLOGIA LAVORI	NOTE	INSERISCI
YYYY/YYYY	YYYY		Seleziona una tipolog		

NUM	ANNO	IMPORTO	TIPOLOGIA LAVORI	NOTE	AGGIORNA	ELIMINA
1	2000	1000000	Selezione una tipologia Selezione una tipologia Adeguamento Sismico Miglioramento Sismico Manutenzione Straordinaria			
2	1994	300000	Manutenzione Ordinaria Ristrutturazione Edilizia Restauro Risanamento Conservativo Ampliamento			
3	1999	200000	Sopraelevazione Sostituzione Edilizia (Demolizione e Ricostruzione Edificio Scolastico) Sostituzione Edilizia (Demolizione e Ricostruzione Palestra Scolastica) Nuova Costruzione Edificio Scolastico Nuova Costruzione Palestra			
4	2000	2000000	Efficientamento Energetico Adeguamento impiantistico/Antincendio Bonifica Amianto Altra			
5	2000	100000	Altra Altra tipologia da specificare	Note sull'investimento		

AGGIORNA

Validazione Scheda Edificio

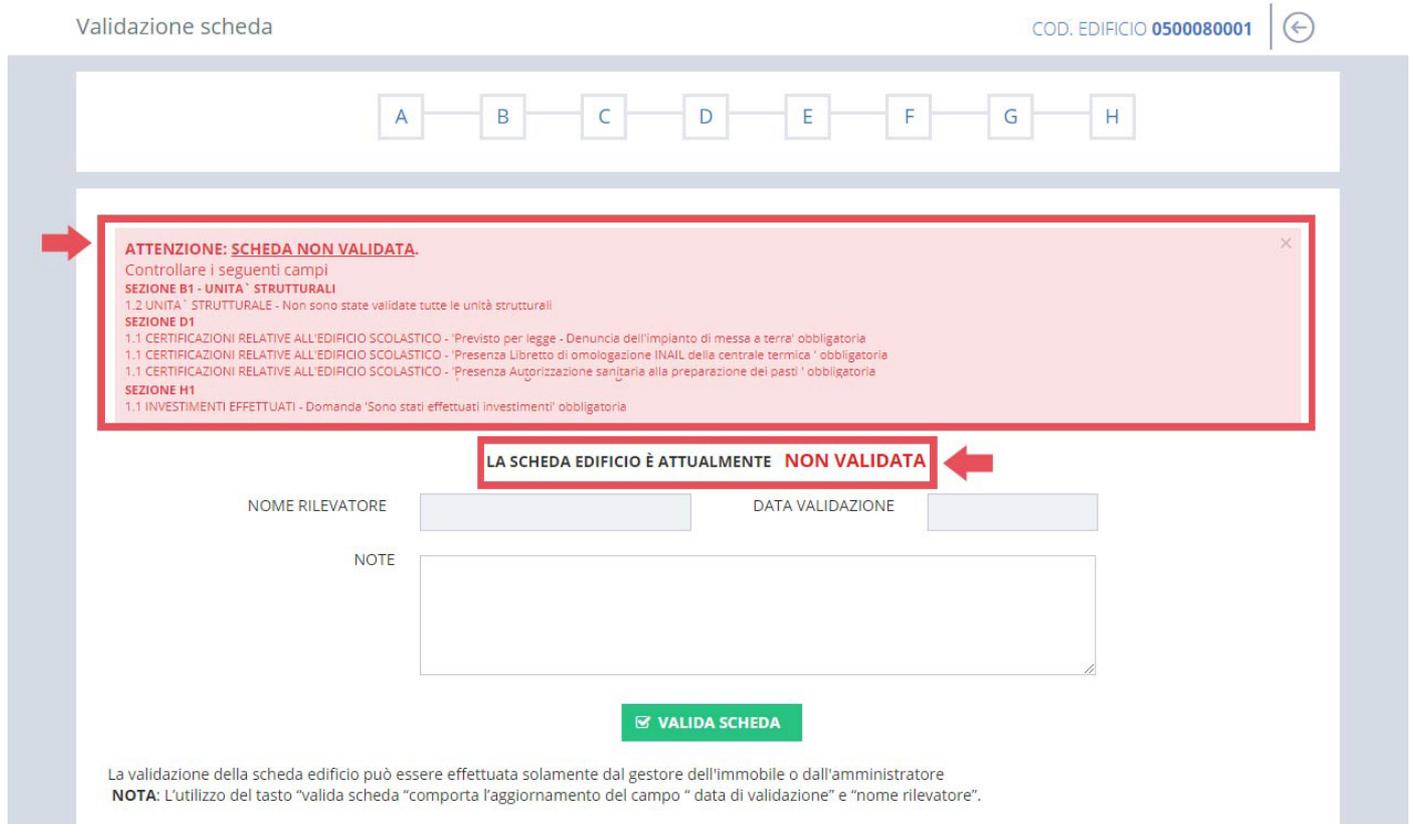
La validazione di una scheda edificio è il controllo di congruità e completezza delle informazioni rilasciate dal compilatore.

Al momento in cui l'Utente selezionerà la voce di validazione, l'applicativo fornirà una risposta di conferma e registrerà la data di ultima validazione della scheda.

VALIDAZIONE SCHEDA →



Nel caso in cui la validazione non è stata effettuata o non sia andata a buon fine, al caricamento della pagina l'Utente vedrà una schermata con mostrato un messaggio di errore con l'indicazione dei campi non valorizzati.



Dopo aver aggiornato tutti i campi mancanti, l'Utente potrà tornare sulla scheda di validazione e cliccare sul pulsante "VALIDA SCHEDA". Per facilitare l'Utente nella compilazione dei campi mancanti si potrà usufruire del menu, posto nella parte superiore della pagina, che porta alle sezioni della scheda edificio.



Una volta aggiornati tutti i campi necessari per la validazione, ritornando alla pagina della validazione, la scheda risulterà validata.



LA SCHEDA EDIFICIO È ATTUALMENTE **VALIDATA**

NOME RILEVATORE DATA VALIDAZIONE

NOTE

VALIDA SCHEDA

La validazione della scheda edificio può essere effettuata solamente dal gestore dell'immobile o dall'amministratore
NOTA: L'utilizzo del tasto "valida scheda" comporta l'aggiornamento del campo "data di validazione" e "nome rilevatore".

Come indicato nella nota a fondo pagina, l'utilizzo del tasto "VALIDA SCHEDA" comporta l'aggiornamento del campo "data di validazione" e "nome rilevatore".



LA SCHEDA EDIFICIO È ATTUALMENTE **VALIDATA**

NOME RILEVATORE DATA VALIDAZIONE

NOTE

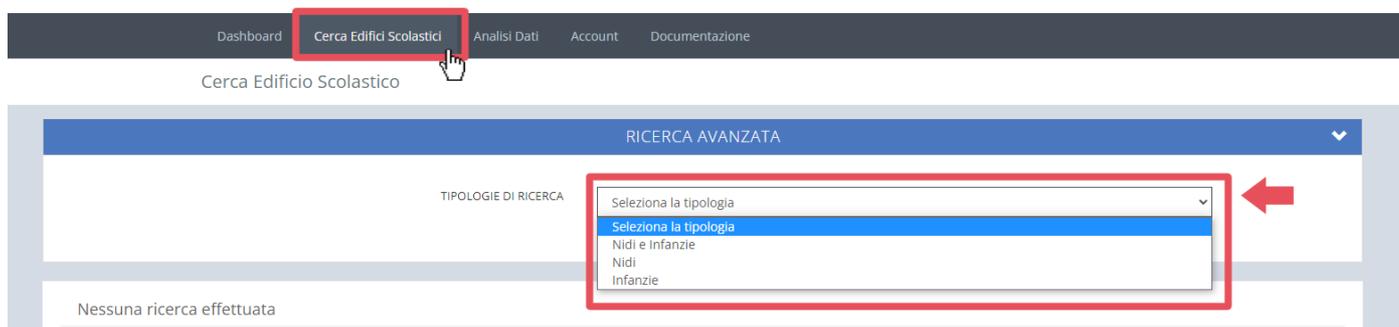
VALIDA SCHEDA

La validazione della scheda edificio può essere effettuata solamente dal gestore dell'immobile o dall'amministratore
NOTA: L'utilizzo del tasto "valida scheda" comporta l'aggiornamento del campo "data di validazione" e "nome rilevatore".

Scheda PES (punto di Erogazione del Servizio Scolastico)

La scheda PES, compilabile solo per l'utente COMUNE/UNIONE DEI COMUNI GESTIONE PES COMUNALI, è raggiungibile tramite la voce di menu "Cerca Edificio Scolastico". Una volta selezionata questa voce, tramite un menu a tendina di ricerca, l'utente avrà a disposizione un menu per la ricerca degli edifici preimpostato in base al territorio di propria competenza e per le tipologie di PES Nidi e Infanzie Comunali.

Tutte le tipologie di ricerca daranno come risultato gli edifici interessati con agganciate schede del PES relative a Nidi e Infanzie Comunali, a prescindere dal GESTORE della scheda edificio. Potranno essere, quindi, visualizzate anche schede edificio gestite da un altro Ente, ma interessate da PES di propria competenza (Nidi e Infanzie Comunali). In tutte le visualizzazioni del "Cerca Edifici Scolastici" viene indicato il gestore della scheda. Le schede edificio saranno consultabili, ma non modificabili.



Le tipologie di ricerca che si potranno effettuare sono per tipologia di PES:

- Nidi e Infanzie
- Nidi
- Infanzie

Nella lista sottostante verranno elencati tutti gli edifici scolastici ospitanti tipologie di PES oggetto della ricerca effettuata e identificati dal codice univoco dell'edificio rappresentato sotto la colonna COD. EDIFICIO, mentre sotto la colonna "VAL. | Denominazione PES" vengono rappresentati tutti i PES ospitati all'interno del singolo edificio. Per maggiori dettagli sul significato delle singole colonne del risultato della ricerca si rimanda ai paragrafi precedenti.

Ricerca effettuata: 12 edifici scolastici

Stampa Copia PDF Excel CSV Colonne

Visualizza 10 elementi

Vista da 1 a 10 di 12 elementi

Cerca:

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL. DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG	PLAN	LOC	SNAES 2014	SNAES 2.0 FASE 1	SNAES 2.0 VALIDAZ. COMPLETA
1	Fauglia	0500140000	Via Marconi 37	Co	IPIIC829007I - [PIAA829025I] - FRAZ. VALTRIANQ						
2	Fauglia	0500140400	Corso della Repubblica 125	Comune	IPIIC829007I - [PIMM829007I] - FAUGLIA						
3	Fauglia	0500140500	Corso Della Repubblica 125	Comune	IPIIC829007I - [PIAA829047I] - ACCIAIOLO						
4	Orclano	0500230001	Via Roma 33	Comune	IPIIC829007I - [PIAA829069I] - ORCLANO PISANO						
5	Santa Luce	0500340001	Via Via Via Antonio Gramsci 3	Comune	IPIIC829007I - [PIAA829058I] - SANTA LUCE INFANZIA						
6	Santa Luce	0500340100	Via Antonio Gramsci 3A	Comune	IPIIC829007I - [PIEE82904CI] - SANTA LUCE PRIMARIA						
7	Santa Luce	0500340200	Via Via Antonio Gramsci 5	Comune	IPIIC829007I - [PIMM829018I] - BENCI						
8	Crespina Lorenzana	0500410001	Via Piave 56	Comune	IPIIC829007I - [PIAA829014I] - FRAZ. CEPPIANO						
9	Crespina Lorenzana	0500410002	Via I Chiudendini 3	Comune	IPIIC829007I - [PIAA829036I] - LORENZANA INFANZIA						
10	Crespina Lorenzana	0500410100	Via Antonio Gramsci 15	Comune	IPIIC829007I - [PIEE82903BI] - LORENZANA PRIMARIA						

LEGENDA ICONE

- FILE DWG ASSENTE
- FILE DWG PRESENTE
- FILE PLAN ASSENTE
- FILE PLAN PRESENTE
- LOCAL ASSENTE
- LOCAL PRESENTE
- SNAES 2014 NON COMPLETO
- SNAES 2014 COMPLETO
- SNAES 2.0 FASE 1 NON COMPLETO
- SNAES 2.0 FASE 1 COMPLETO
- SNAES 2.0 NON VALIDATO
- SNAES 2.0 VALIDATO

Per poter accedere alla scheda del singolo PES si dovrà cliccare sui PES indicati sotto la colonna "VAL. | Denominazione PES".

La scheda del PES è suddivisa in 3 sottosezioni:

- 1 Anagrafica del PES
- 2 Informazioni sul PES
- 3 Edifici del PES

Le prime due sezioni acquisiscono informazioni anagrafiche e giuridiche del PES in esame, la terza sezione invece raccoglie informazioni sul funzionamento del PES all'interno di ogni singolo edificio che utilizza.



1 ANAGRAFICA PES

2 INFORMAZIONI PES

3 EDIFICI DEL PES

VALIDAZIONE PES →

SCHEDA AGGIORNATA AL 02/05/2019

STAMPA

1.1 ISTITUZIONE SCOLASTICA DI CUI FA PARTE IL PES

CODICE ISTITUZ. SCOL.	PIIC829007	DENOMINAZIONE ISTITUZ. SCOL.	I.C. G.MARITI
COMUNE ISTITUZ. SCOL.	Fauglia	INDIRIZZO ISTITUZ. SCOL.	CORSO DELLA REPUBBLICA125
COD. FISC. ISTIT. SCOLASTICA	81001430503		
INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA	PIIC829007@istruzione.it	INDIRIZZO PEC	piic829007@pec.istruzione.it
SITO WEB	Non Disponibile		

1.2 ANAGRAFICA PES

CODICE PES	PIAA829025	DENOMINAZIONE PES	FRAZ. VALTRIANO
COMUNE PES	Fauglia	INDIRIZZO PES	VIA VALTRIANO 36
NUMERO DI TELEFONO	050643993	NUMERO DI FAX	Non Disponibile



1 ANAG

2 INFORMAZIONI PES

3 EDIFICI DEL PES

VALIDAZIONE PES →

SCHEDA AGGIORNATA AL - Dato non presente

STAMPA

2.1 INDICARE SE IL PES È:

- 1 - Scuola dell'infanzia SI NO
- 2 - Plesso di scuola primaria non sede di circolo didattico SI NO
- 3 - Sezione associata
(per le scuole secondarie di primo e secondo grado) SI NO
- 4 - Sede di circolo didattico SI NO
- 5 - Sede di istituto comprensivo SI NO
- 6 - Sede di istituto omnicomprensivo SI NO
- 7 - Sede centrale
(per le scuole secondarie di primo e secondo grado) SI NO
- 8 - Sede di istituto di istruzione superiore SI NO
- 9 - Sede di CPIA SI NO
- 10 - Istituzione educativa (convitto nazionale/ educando statale) SI NO
- 11 - Infanzia Comunale SI NO
- 12 - Nido a gestione Comunale SI NO

2.2 INDICARE INOLTRE SE IL PES :

- 1 - Ha una succursale SI NO
- 2 - E' una scuola speciale SI NO

2.3 NATURA GIURIDICA DEL PES

- 1 - Statale SI NO
- 2 - Paritaria SI NO
- 3 - Non paritaria SI NO
- 4 - Non statale (diversa da non paritaria) SI NO
- 5 - Centro di formazione professionale SI NO
- 6 - Istituzione Scolastica della Regione Autonoma della Valle D'Aosta SI NO

2.4 SOGGETTO GESTORE DEL PES

- 1 - Stato SI NO
- 2 - Regione SI NO
- 3 - Provincia * SI NO
- 4 - Città Metropolitana SI NO
- 5 - Comune SI NO
- 6 - Ente religioso SI NO
- 7 - Società o privati (specificare) SI NO

*ENTE PROVINCIA / UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE (UTI) / LIBERO CONSORZIO (della Regione Siciliana)

2.5 DOPPIO TURNO

Il PES in esame effettua permanentemente il doppio turno? SI NOin caso di risposta **affermativa** indicare il numero di classi

Relativamente alla terza sezione "EDIFICI NEL PES", l'utente potrà accedere alla specifica scheda edificio del PES tramite il tasto "VAI ALLA SCHEDA".



1 ANAGRAFICA PES 2 INFORMAZIONI PES 3 EDIFICI DEL PES VALIDAZIONE PES → STAMPA

3.1 TABELLA EDIFICI IN CUI E' PRESENTE UN PES - In questa sezione vengono elencati tutti gli edifici scolastici utilizzati dal PES in esame.

GESTORE	CODICE PES	CODICE EDIFICIO	INDIRIZZO EDIFICIO	CAP	SCHEDA
Comune	PIAA829025	0500140000	Fauglia - Via Marconi 37	56043	VAI ALLA SCHEDA →

CAP	SCHEDA
56043	VAI ALLA SCHEDA →

Edifici del PES COD. EDIF. 0500140000 PES PIAA829025

1 CLASSI, SEZIONI E DISABILITA' 2 CONDIZIONI DI SALUTE E SICUREZZA 3 CONNETTIVITÀ DELL'EDIFICIO VALIDAZIONE PES → STAMPA

SCHEDA AGGIORNATA AL 17/04/2019

1.1 CLASSI/SEZIONI ED ALUNNI

Sono richieste inoltre informazioni riguardanti le condizioni e le dotazioni di sicurezza dell'edificio in cui è presente il PES e le dotazioni di sicurezza di competenza del datore di lavoro .

Di seguito viene mostrata la scheda del PES relativa al singolo edificio ospitante, a sua volta suddivisa in tre sezioni:

- Classi, Sezioni e Disabilità
- Condizioni di salute e sicurezza dell'edificio
- Connettività dell'edificio

Per la tipologia di PES Nidi Comunali e Infanzie Comunali non sarà possibile aggiungere le classi e gli alunni presenti all'interno dell'edificio afferenti al PES in esame. Sarà possibile, invece, indicare l'eventuale presenza di alunni con disabilità.



1 CLASSI, SEZIONI E DISABILITA' 2 CONDIZIONI DI SALUTE E SICUREZZA 3 CONNETTIVITÀ DELL'EDIFICIO

VALIDAZIONE PES →

SCHEDA AGGIORNATA AL 17/04/2019

STAMPA

1.1 CLASSI/SEZIONI ED ALUNNI

CODICE PES	PIAA829025	DENOMIN. PES	FRAZ. VALTRIANO
CODICE EDIFICIO	0500140000	INDIRIZZO	Via Marconi 37

CLASSI/SEZIONI E NUMERO DI ALUNNI NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

Al momento non sono state inserite classi/sezioni ed alunni

1.2 DISABILITA'

L'edificio è frequentato da alunni con disabilità? SI NO

in caso di risposta **affermativa** indicarne il numero* complessivo

* Il valore minimo attribuibile alla soglia è pari a 3, come disposto dalle regole deontologiche, per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica pubblicate ai sensi dell'art. 20, comma 4, del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 - 19 dicembre 2018, allegato 1, art.5 comma 1 lettera a

0

In merito alla seconda sezione della scheda "CONDIZIONI DI SALUTE E SICUREZZA" l'utente dovrà rispondere ad alcune domande inerenti le condizioni di salute e sicurezza dell'edificio; in fase di salvataggio verranno effettuati controlli di congruenza e di completezza delle informazioni.



1 CLASSI, SEZIONI E

2 CONDIZIONI DI SALUTE E SICUREZZA

3 CONNETTIVITÀ DELL'EDIFICIO

VALIDAZIONE PES →

SCHEDA AGGIORNATA AL 28/05/2019

STAMPA

2.1 DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (DVR)È stato predisposto il documento di valutazione dei rischi (DVR)? SI NO**2.2 RESPONSABILE (RSPP)**Il Responsabile dei Servizi di prevenzione e protezione (RSPP) è: INTERNO ESTERNO**2.3 CORSI OBBLIGATORI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08**1 - Per il Responsabile dei Servizi di prevenzione e protezione SI NOIn caso di risposta **negativa** ne è in programma l'effettuazione? SI NO2 - Per l'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione SI NOIn caso di risposta **negativa** ne è in programma l'effettuazione? SI NO3 - Per il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza SI NOIn caso di risposta **negativa** ne è in programma l'effettuazione? SI NO4 - Per l'Antincendio SI NOIn caso di risposta **negativa** ne è in programma l'effettuazione? SI NO5 - Per l'Addetto al primo soccorso SI NOIn caso di risposta **negativa** ne è in programma l'effettuazione? SI NO**2.4 L'EDIFICIO SCOLASTICO IN ESAME È PROVVISORIO DI**1 - Registro infortuni SI NO2 - Registro di prevenzione incendi SI NO3 - Piano di evacuazione SI NO



1 CLASSI, SEZIONI E

2 CONDIZIONI DI SALUTE E SICUREZZA

3 CONNETTIVITÀ DELL'EDIFICIO

VALIDAZIONE PES →

SCHEDA AGGIORNATA AL 28/05/2019

STAMPA

2.1 DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (DVR)

È stato predisposto il documento di valutazione dei rischi (DVR)? SI NO

2.2 RESPONSABILE (RSPP)

Il Responsabile dei Servizi di prevenzione e protezione (RSPP) è: INTERNO ESTERNO

2.3 CORSI OBBLIGATORI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08

1 - Per il Responsabile dei Servizi di prevenzione e protezione SI NOIn caso di risposta **affermativa** indicare:

l'anno in cui è stato effettuato il corso:

Se il corso è finanziato da altri Enti

 SI NOin caso di risposta **affermativa** indicare quale Ente:2 - Per l'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione SI NOIn caso di risposta **affermativa** indicare:

l'anno in cui è stato effettuato il corso:

Se il corso è cofinanziato da altri Enti

 SI NOin caso di risposta **affermativa** indicare quale Ente:3 - Per il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza SI NOIn caso di risposta **affermativa** indicare:

l'anno in cui è stato effettuato il corso:

Se il corso è cofinanziato da altri Enti

 SI NOin caso di risposta **affermativa** indicare quale Ente:4 - Per l'Antincendio SI NOIn caso di risposta **affermativa** indicare:

l'anno in cui è stato effettuato il corso:

Se il corso è cofinanziato da altri Enti

 SI NO

Se il corso è cofinanziato da altri Enti

 SI NOin caso di risposta **affermativa** indicare quale Ente:5 - Per l'Addetto al primo soccorso SI NOIn caso di risposta **affermativa** indicare:

l'anno in cui è stato effettuato il corso:

Se il corso è cofinanziato da altri Enti

 SI NOin caso di risposta **affermativa** indicare quale Ente:

2.4 L'EDIFICIO SCOLASTICO IN ESAME È PROVVISORIO DI

1 - Registro infortuni SI NO2 - Registro di prevenzione incendi SI NO3 - Piano di evacuazione SI NO

Infine nella sezione "CONNETTIVITA' DELL'EDIFICIO" dovranno essere rilasciate informazioni sulle dotazioni tecnologiche presenti in ogni singolo edificio interessato dal PES.



1 CLASSI, SEZIONI E DISABILITA'

2 CONDIZIONI DI SALUTE E

3 CONNETTIVITÀ DELL'EDIFICIO

VALIDAZIONE PES →

3.1 CONNETTIVITÀ IN BANDA LARGA (> 2 MBPS)

L'edificio dispone di connettività in banda larga (> 2 Mbps)?

 SI NOIn caso di risposta **negativa** indicare i motivi:Assenza di copertura SI NOCosti elevati SI NOAltro da specificare SI NO**3.2 INFRASTRUTTURE DI RETE LAN/WLAN**

L'edificio dispone di infrastrutture di rete lan/wlan?

 SI NO

In caso di risposta positiva si dovranno indicare le specifiche richieste.



1 CLASSI, SEZIONI E DISABILITA'

2 CONDIZIONI DI SALUTE E

3 CONNETTIVITÀ DELL'EDIFICIO

VALIDAZIONE PES →

3.1 CONNETTIVITÀ IN BANDA LARGA (> 2 MBPS)

L'edificio dispone di connettività in banda larga (> 2 Mbps)?

 SI NOIn caso di risposta **affermativa** indicare:

1 - TIPO DI CONNESSIONE

Fibra ottica fino all'edificio SI NOFibra ottica fino alla centrale
+ linea telefonica tradizionale
(c.d. doppino telefonico) SI NOLinea telefonica tradizionale
(c.d. doppino telefonico) nel caso di DSL SI NOPonte radio SI NOWireless terrestre SI NOWireless satellitare SI NOAltro da specificare SI NO

2 - VELOCITÀ DELLA CONNESSIONE IN Mbps

Se presenti più blocchi di connettività nell'edificio indicare il valore MASSIMO

Banda nominale in Mbps (UPLOAD)

Banda nominale in Mbps (DOWNLOAD)

Eventuale banda minima garantita in Mbps

3 - LA CONNESSIONE È UTILIZZATA PER

Amministrazione e segreterie SI NOAmministrazione aule (registro elettronico, ecc.) SI NODidattica laboratori SI NODidattica aule (LIM, ecc.) SI NOAltro da specificare SI NO

3.2 INFRASTRUTTURE DI RETE LAN/WLAN

L'edificio dispone di infrastrutture di rete lan/wlan?

 SI NOIn caso di risposta **affermativa** indicarne il tipo:LAN SI NOWLAN SI NOMisto (parte LAN, parte WLAN) SI NO

Ogni sezione della scheda del PES può essere compilata indipendentemente dalle altre sezioni e al fine del salvataggio della singola sezione dovranno essere compilate tutte le informazioni presenti.

Validazione del PES

Nei risultati di ricerca degli Edifici Scolastici troviamo sia la denominazione di ogni singolo PES, sia l'icona che ne indica la VALIDAZIONE o NON VALIDAZIONE della scheda del PES.

Nel caso il PES non sia stato validato apparirà - prima della denominazione - l'icona rossa , mentre se il PES è stato validato apparirà l'icona verde .

Vista da 1 a 10 di 12 elementi

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL. DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG
1	Fauglia	0500140000	Via Marconi 37	Co	 [PIIC829007] - [PIAA829025] - FRAZ. VALTRIANO	
2	Fauglia	0500140400	Corso della Repubblica 125	Comune	 [PIIC829007] - [PIMM829029] - FAUGLIA  [PIIC829007] - [PIIC829007] - I.C. G.MARITI	

Entrando nella scheda del PES si potrà raggiungere la pagina relativa alla Validazione del PES tramite il tasto "VALIDAZIONE PES", presente in ogni parte della scheda.

Edifici del PES COD. EDIF. 0500140000 PES PIAA829025 

1 CLASSI, SEZIONI E DISABILITA'2 CONDIZIONI DI SALUTE E SICUREZZA3 CONNETTIVITÀ DELL'EDIFICIO**VALIDAZIONE PES** 

SCHEDA AGGIORNATA AL 17/04/2019 STAMPA

1.1 CLASSI/SEZIONI ED ALUNNI

CODICE PES	PIAA829025	DENOMIN. PES	FRAZ. VALTRIANO
CODICE EDIFICIO	0500140000	INDIRIZZO	Via Marconi 37

CLASSI/SEZIONI E NUMERO DI ALUNNI NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

Al momento non sono state inserite classi/sezioni ed alunni

INSERISCI CLASSI/SEZIONI E ALUNNI DEL PES NELL'EDIFICIO SCOLASTICO 

1.2 DISABILITA'

L'edificio è frequentato da alunni con disabilità? SI NO

in caso di risposta **affermativa** indicarne il numero* complessivo

* Il valore minimo attribuibile alla soglia è pari a 3, come disposto dalle regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica pubblicate ai sensi dell'art. 20, comma 4, del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 - 19 dicembre 2018, allegato 1, art.5 comma 1 lettera a

La pagina relativa alla validazione del PES presenterà, nel caso il PES non sia stato validato, la lista dei campi da controllare, in quanto non ancora completati, e la dicitura "LA SCHEDA PES E' ATTUALMENTE NON VALIDATA".

**ATTENZIONE: SCHEDA NON VALIDATA.**

Controllare i seguenti campi

2 INFORMAZIONI PES

- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 1 - Scuola dell'Infanzia
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 2 - Plesso di scuola primaria (non sede di circolo didattico)
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 3 - Sezione associata (per le scuole secondarie)
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 4 - Sede di circolo didattico
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 5 - Sede di istituto comprensivo
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 6 - Sede di istituto omnicomprensivo
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 7 - Sede centrale (per le scuole secondarie)
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 8 - Sede di istituto di istruzione superiore
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 9 - Sede di CPIA
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 10 - Istituzione educativa (convitto nazionale/ educandato statale)
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 11 - Infanzia Comunale
- 2.1 INDICARE SE IL PES E' - Domanda 12 - gestione Comunale
- 2.2 INDICARE INOLTRE SE IL PES - Domanda 1 - Ha una succursale
- 2.2 INDICARE INOLTRE SE IL PES - Domanda 2 - E' una scuola speciale
- 2.4 SOGGETTO GESTORE DEL PES - Domanda 1 - Stato
- 2.4 SOGGETTO GESTORE DEL PES - Domanda 2 - Regione
- 2.4 SOGGETTO GESTORE DEL PES - Domanda 3 - Provincia
- 2.4 SOGGETTO GESTORE DEL PES - Domanda 4 - Città Metropolitana
- 2.4 SOGGETTO GESTORE DEL PES - Domanda 5 - Comune
- 2.4 SOGGETTO GESTORE DEL PES - Domanda 6 - Ente Religioso
- 2.4 SOGGETTO GESTORE DEL PES - Domanda 7 - Società o privati
- 2.5 DOPPIO TURNO - Domanda Il PES in esame effettua permanentemente il doppio turno?

3 EDIFICIO DEL PES 0500140000**1 CLASSI, SEZIONI ED ALUNNI**

Non sono state inserite tutte le classi/sezioni del PES in esame.

1 DISABILITA'

1.2 DISABILITA' - Domanda L'edificio è frequentato da alunni con disabilità?

2 CONDIZIONI DI SALUTE E SICUREZZA

- 2.1 DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (DVR) - Domanda È stato predisposto il documento di valutazione dei rischi (DVR)?
- 2.2 RESPONSABILE (RSPP) - Domanda Il Responsabile dei Servizi di prevenzione e protezione (RSPP) è:
- 2.3 CORSI OBBLIGATORI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08 - Domanda 1 - Per il Responsabile dei Servizi di prevenzione e protezione
- 2.3 CORSI OBBLIGATORI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08 - Domanda 2 - Per l'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione
- 2.3 CORSI OBBLIGATORI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08 - Domanda 3 - Per il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
- 2.3 CORSI OBBLIGATORI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08 - Domanda 4 - Per l'Antincendio
- 2.3 CORSI OBBLIGATORI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08 - Domanda 5 - Per l'Addetto all'emergenza
- 2.4 L'EDIFICIO SCOLASTICO IN ESAME È PROVVISORIO DI - Domanda 1 - Registro infortuni
- 2.4 L'EDIFICIO SCOLASTICO IN ESAME È PROVVISORIO DI - Domanda 2 - Registro di prevenzione incendi
- 2.4 L'EDIFICIO SCOLASTICO IN ESAME È PROVVISORIO DI - Domanda 3 - Piano di evacuazione

3 CONNETTIVITA' DELL'EDIFICIO

- 3.1 CONNETTIVITÀ IN BANDE LARGHE (> 2 MBPS) - Domanda L'edificio dispone di connettività in banda larga (> 2 Mbps)?
- 3.2 INFRASTRUTTURE DI RETE LAN/WLAN - Domanda L'edificio dispone di infrastrutture di rete lan/wlan?

LA SCHEDA PES È ATTUALMENTE NON VALIDATA

NOME RILEVATORE

DATA VALIDAZIONE

NOTE

 VALIDA SCHEDA PES

La validazione della scheda PES può essere effettuata solamente dal referente in ARES del Punto di Erogazione o dall'Amministratore

NOTA: L'utilizzo del tasto "valida scheda" comporta l'aggiornamento del campo "data di validazione" e "nome rilevatore".

Diversamente, se il PES è stato validato, nella scheda apparirà la dicitura "LA SCHEDA PES È ATTUALMENTE VALIDATA", e sarà automaticamente indicato il nome del rilevatore e la data di validazione.

**LA SCHEDA PES È ATTUALMENTE VALIDATA**

NOME RILEVATORE

NOME COGNOME

DATA VALIDAZIONE

28/05/2019

NOTE

 VALIDA SCHEDA PES

La validazione della scheda PES può essere effettuata solamente dal referente in ARES del Punto di Erogazione o dall'Amministratore

NOTA: L'utilizzo del tasto "valida scheda" comporta l'aggiornamento del campo "data di validazione" e "nome rilevatore".

Una nota a fondo pagina ricorda all'utente che la validazione della scheda PES può essere effettuata solamente dal referente in ARES del Punto di Erogazione o dell'Amministratore di sistema, e che l'utilizzo del tasto "valida scheda" comporta l'aggiornamento del campo "data di validazione" e "nome rilevatore".

Visualizzazione planimetrie edificio in formato DWG

La sezione relativa ai file DWG permette di visualizzare i file relativi alle planimetrie nel formato "dwg" (CAD) degli Edifici Scolastici presenti in ARES 2.0.

I file potranno essere inseriti o eliminati solamente dall'Amministratore di Sistema previo l'invio da parte dell'Ente Gestore e dopo il loro inserimento potranno essere visionati da tutti gli utenti che ne hanno titolo.

L'Utente identifica la presenza del file tramite il colore dell'icona nella colonna "DWG", della tabella relativa agli edifici scolastici trovati nella pagina "Cerca Edificio Scolastico", l'icona azzurra identifica la presenza del file mentre quella bianca l'assenza.

Visualizza 10 elementi
Vista da 1 a 10 di 29 elementi

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL. DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG	PLAN	LOC	SNAES 2014	SNAES 2.0 FASE 1	SNAES 2.0 VALIDAZ. COMPLETA
1	Cascina	0500080001	Via Dei Piastroni 53	Comune	[PHIC840002] - [PIAA84001V] - FRAZ. MUSIGLIANO						
2	Cascina	0500080003	Via Amendola 5	Comune	[PHIC83900T] - [PIAA83902Q] - FRAZ. S. CASCIANO						

Visualizza 10 elementi
Vista da 1 a 10 di 29 elementi

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL. DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG	PLAN	LOC	SNAES 2014	SNAES 2.0 FASE 1	SNAES 2.0 VALIDAZ. COMPLETA
1	Cascina	0480440001	Via Dei Piastroni 53	Comune	[PHIC840002] - [PIAA84001V] - FRAZ. MUSIGLIANO						
2	Cascina	0500080003	Via Amendola 5	Comune	[PHIC83900T] - [PIAA83902Q] - FRAZ. S. CASCIANO						

Nel caso vi sia la presenza del file (icona azzurra) per poterlo scaricare si dovrà cliccare sull'icona ed accedere alla pagina dove sono elencati il/i file "dwg" relativi all'edificio.

Cliccando sull'icona nella colonna "SCARICA" l'Utente ottiene il file.

File DWG per Edificio

COD. EDIFICIO 0480440001

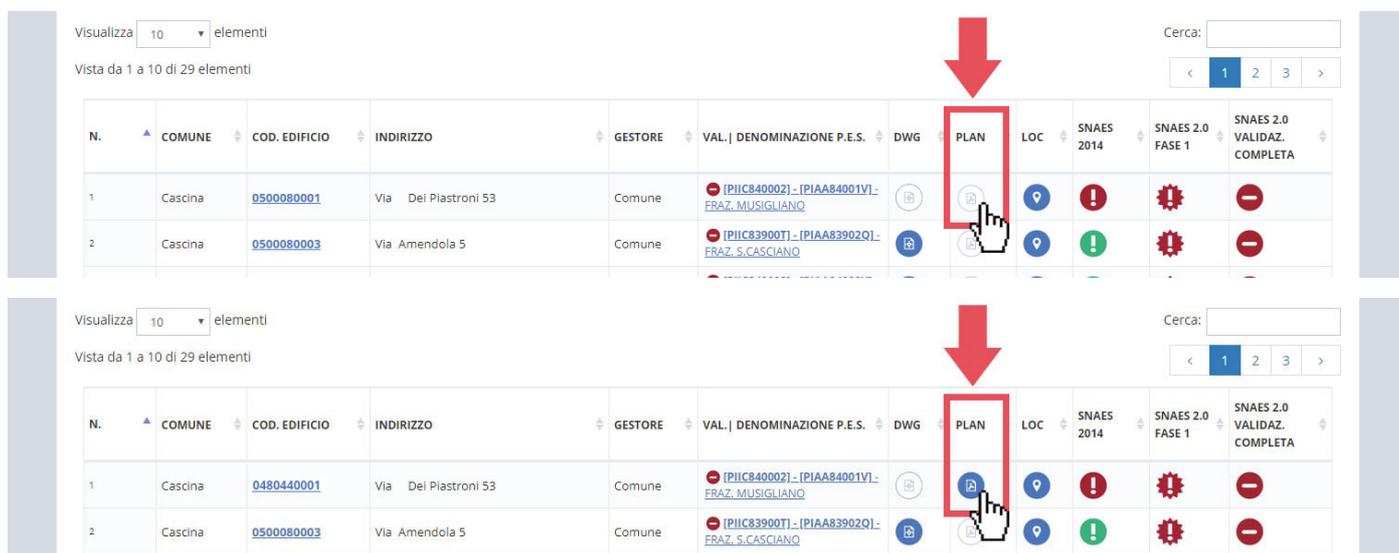
IN QUESTA PAGINA SONO ELENCATI I FILE DWG CHE È POSSIBILE VISUALIZZARE.

DESCRIZIONE FILE	DATA FILE	SCARICA
Scheda dwg	08/09/2020	

Visualizzazione planimetrie edificio in formato PDF

La sezione relativa ai file riguardanti le planimetrie, differisce da quella relativa ai DWG per il formato di file che può archiviare l'ARES 2.0. In questo caso si tratta di file PDF ed analogamente alla sezione precedente, i file devono essere inviati dagli Enti Gestori all'Amministratore di Sistema che provvederà al caricamento o all'eliminazione.

L'Utente identifica la presenza del file tramite il colore dell'icona nella colonna "PLAN" (della tabella relativa agli edifici scolastici trovati nella pagina "Cerca Edificio Scolastico") l'icona azzurra identifica la presenza del file, mentre quella bianca l'assenza.



Visualizza 10 elementi
Vista da 1 a 10 di 29 elementi

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL.	DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG	PLAN	LOC	SNAES 2014	SNAES 2.0 FASE 1	SNAES 2.0 VALIDAZ. COMPLETA
1	Cascina	0500080001	Via Dei Piastroni 53	Comune	-	[PIIC840002] - [PIAA84001V] - FRAZ. MUSIGLIANO						
2	Cascina	0500080003	Via Amendola 5	Comune	-	[PIIC83900T] - [PIAA83902Q] - FRAZ. S. CASCIANO						

Visualizza 10 elementi
Vista da 1 a 10 di 29 elementi

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL.	DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG	PLAN	LOC	SNAES 2014	SNAES 2.0 FASE 1	SNAES 2.0 VALIDAZ. COMPLETA
1	Cascina	0480440001	Via Dei Piastroni 53	Comune	-	[PIIC840002] - [PIAA84001V] - FRAZ. MUSIGLIANO						
2	Cascina	0500080003	Via Amendola 5	Comune	-	[PIIC83900T] - [PIAA83902Q] - FRAZ. S. CASCIANO						

Nel caso vi sia la presenza del file (icona azzurra) per poterlo scaricare si dovrà cliccare sull'icona ed accedere alla pagina dove sono elencati il/i file "pdf" relativi all'edificio.

Cliccando sull'icona nella colonna "SCARICA" l'Utente ottiene il file.

Planimetrie PDF per piano

COD. EDIFICIO 0480440001

IN QUESTA PAGINA SONO ELENCATI I FILE DELLE PLANIMETRIE CHE È POSSIBILE VISUALIZZARE.

FILE PLAN	DATA FILE	SCARICA
Vari Locali	08/09/2020	

Lista edifici scolastici - Localizzazione

Attraverso questa sezione si visualizzerà la georeferenziazione dell'edificio scolastico una volta che l'Utente ha inserito le coordinate nella sezione A della relativa scheda. Le coordinate devono essere inserite nel formato GD - gradi decimali e devono essere rilevate sul tetto dell'immobile in oggetto (es. 43.90978, 10.89756).

Visualizza elementi

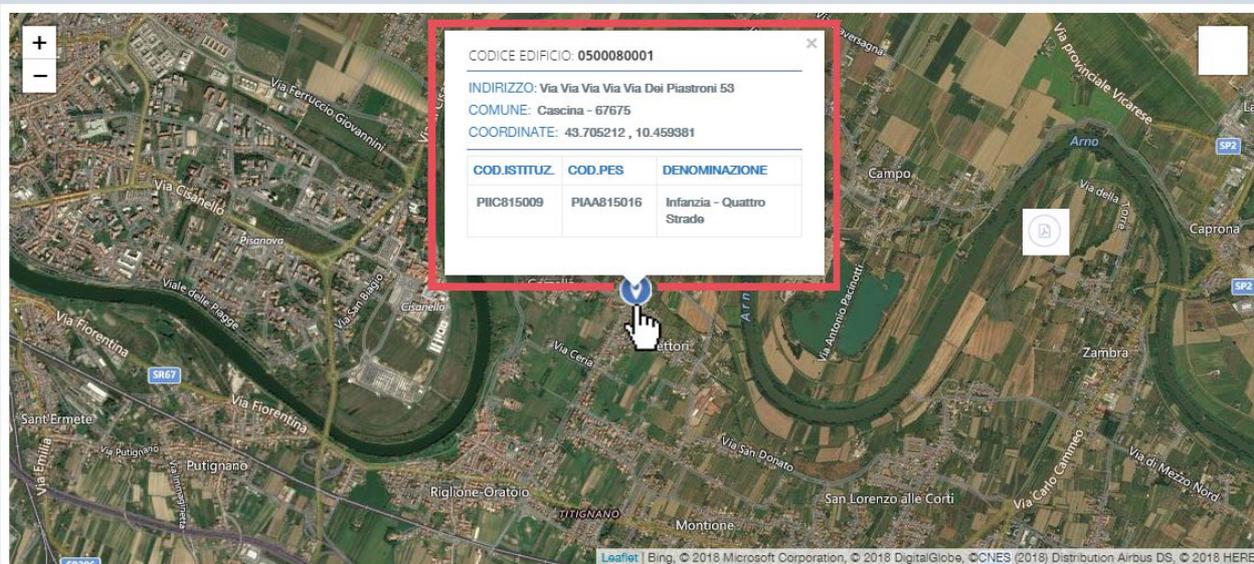
Vista da 1 a 10 di 29 elementi

Cerca:

N.	COMUNE	COD. EDIFICIO	INDIRIZZO	GESTORE	VAL. DENOMINAZIONE P.E.S.	DWG	PLAN	LOC	SNAES 2014	SNAES 2.0 FASE 1	SNAES 2.0 VALIDAZ. COMPLETA
1	Cascina	0500080001	Via Del Piastroni 53	Comune	[PIIC840002] - [PIAA84001V] - FRAZ. MUSIGLIANO						
2	Cascina	0500080003	Via Amendola 5	Comune	[PIIC83900T] - [PIAA83902Q] - FRAZ. S.CASCIANO						

Localizzazione - Mappa

COD. EDIFICIO **0500080001**

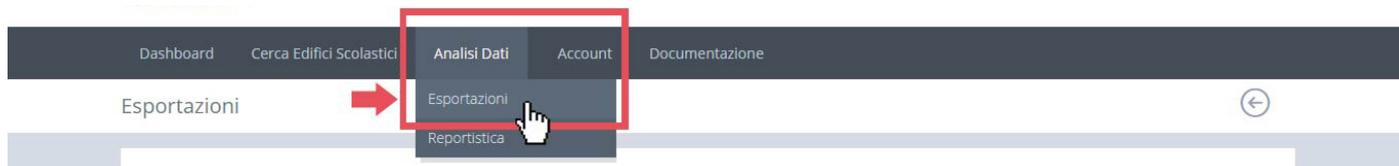


Analisi Dati

La sezione "Analisi Dati" permette di visualizzare alcuni report di riepilogo sulle informazioni di propria competenza o di esportare i dati delle sezioni della Scheda edificio o della Scheda del PES di propria competenza.

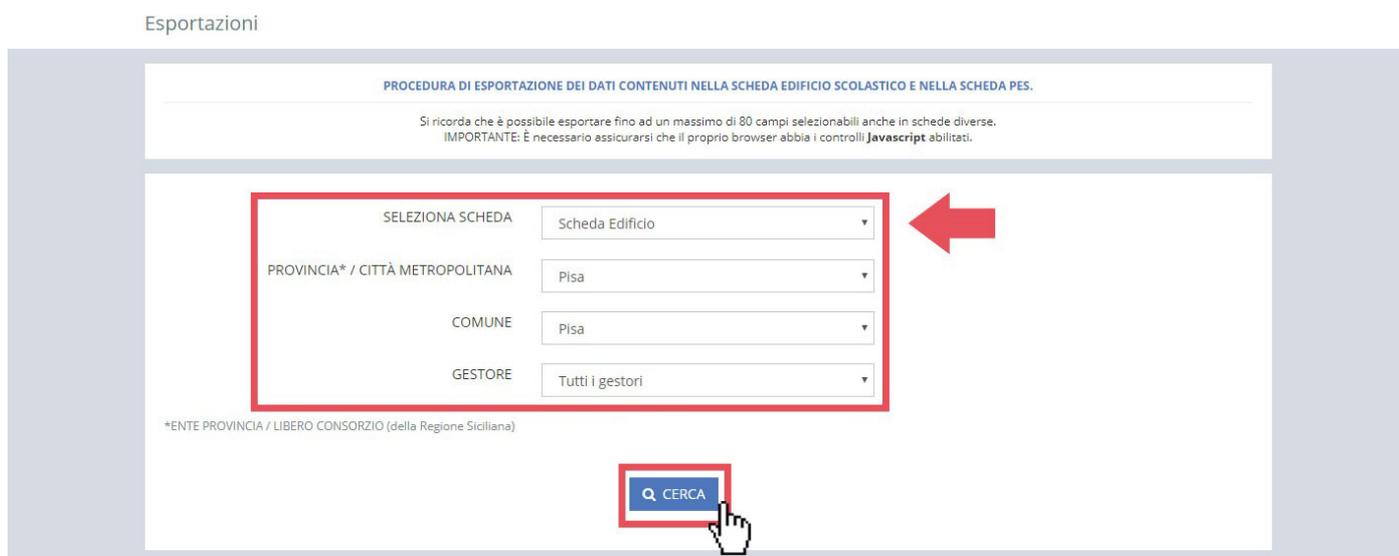
Esportazioni

In questa sezione l'Utente potrà esportare i dati inerenti gli edifici scolastici o i PES di propria competenza.



Inizialmente l'Utente sceglie se vuole le informazioni inerenti gli Edifici o i PES e successivamente può applicare dei filtri sul territorio in cui ricadono gli edifici di propria competenza.

In questo esempio è stata selezionata per l'esportazione la scheda edificio.



Una volta aver filtrato sui dati di interesse, l'Utente potrà scegliere la sezione che vuole esportare oppure le sezioni, scegliendo un massimo di 80 campi da esportare, dalla lista dei campi di ogni sezione.

SELEZIONA LE SEZIONI COMPLETE O I SINGOLI CAMPI DA ESPORTARE

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE A - IDENTIFICAZIONE DELL'EDIFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE B1 - UBICAZIONE EDIFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE B1.2 - UNITA' STRUTTURALI
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE B1.2 - CORPI DI FABBRICA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE B2 - DATI CATASTALI
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE B3 - COLLEGAMENTI
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE B4 - AMBIENTE ED AREA SCOLASTICA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE B5 - CARATTERISTICHE AREA SCOLASTICA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE C1 - TITOLO DI GODIMENTO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE C2 - UTILIZZAZIONE DELL'EDIFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE C3 - ORIGINE ED ETA'
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE C4 - MORFOLOGIA EDIFICIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE C5 - DIMENSIONI COMPLESSIVE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE C6 - TECNOLOGIA DI COSTRUZIONE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE C7 - STATO DI CONSERVAZIONE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE D1 - CONDIZIONI DI SICUREZZA - CERTIFICAZIONI
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE D2 - CONDIZIONI DI SICUREZZA - DOCUMENTAZIONI ANTINCENDIO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE D3 - CONDIZIONI DI SICUREZZA - DOTAZIONI DI SICUREZZA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE D4 - REQUISITI PARTICOLARI
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE E - CARATTERISTICHE FUNZIONALI E DIMENSIONI DEGLI SPAZI
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE F1 - PALESTRE (STRUTTURE SPORTIVE COPERTE)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE F2 - IMPIANTI ALL'APERTO E PISCINE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE G1 - NOTIZIE SUL SERVIZIO DI REFEZIONE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE G2 - AZIENDA AGRICOLA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE H1 - INVESTIMENTI EFFETTUATI
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE H1 - ELENCO INVESTIMENTI EFFETTUATI
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE H2 - INVESTIMENTI NEL PIANO TRIENNALE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SEZIONE H2 - ELENCO INVESTIMENTI NEL PIANO TRIENNALE
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	RELAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO-PES

In questo esempio è stata selezionata per l'esportazione la scheda PES.

PROCEDURA DI ESPORTAZIONE DEI DATI CONTENUTI NELLA SCHEDA EDIFICIO SCOLASTICO E NELLA SCHEDA PES.

Si ricorda che è possibile esportare fino ad un massimo di 80 campi selezionabili anche in schede diverse.
 IMPORTANTE: È necessario assicurarsi che il proprio browser abbia i controlli **Javascript** abilitati.

SELEZIONA SCHEDA ▼

PROVINCIA* / CITTÀ METROPOLITANA ▼

COMUNE ▼

*ENTE PROVINCIA / LIBERO CONSORZIO (della Regione Siciliana)

CERCA

SI corrisponde a '1', NO corrisponde a '0' e NON RISPONDO corrisponde a '9'

- + - SEZIONE 1 - ANAGRAFICA PES
- + - SEZIONE 2 - INFORMAZIONI PES
- + - SEZIONE 3.1 - CLASSI/SEZIONI ED ALUNNI PES
- + - SEZIONE 3.1 - DISABILITÀ
- + - SEZIONE 3.2 - CONDIZIONI DI SALUTE E SICUREZZA DELL'EDIFICIO
- + - SEZIONE 3.3 - CONNETTIVITÀ DELL'EDIFICIO

ESPORTA

← RESET

Nelle immagini che seguono saranno esposti alcuni esempi relativi alla selezione dei campi da esportare. L'utente può selezionare tutti i campi sezione/sottosezione cliccando sulla casella posta a lato del titolo della sezione/sottosezione.

SELEZIONA LE SEZIONI COMPLETE O I SINGOLI CAMPI DA ESPORTARE

- + - SEZIONE A - IDENTIFICAZIONE DELL'EDIFICIO
- + - SEZIONE B1 - UBICAZIONE EDIFICIO
- + - SEZIONE B1.2 - UNITÀ STRUTTURALI
- + - SEZIONE B1.2 - CORPI DI FABBRICA
- + - SEZIONE B2 - DATI CATASTALI
- + - SEZIONE B3 - COLLEGAMENTI
- + - SEZIONE B4 - AMBIENTE ED AREA SCOLASTICA

Cliccando sull'icona "+" si aprirà la tendina dei campi relativi alla sezione/sottosezione, i quali possono essere selezionati o deselezionati cliccando sulla casella posta a lato di ognuno.

SEZIONE A - IDENTIFICAZIONE DELL'EDIFICIO

- [SEZ A] Codice edificio scolastico
- [SEZ A] Codice immobile nell'inventario dell'Ente gestore
- [SEZ A] Gestore dell'immobile
- [SEZ A] Stato dell'edificio
- [SEZ A] Edificio disattivo per motivazione specifica da dichiarare in forma testuale
- [SEZ A] Anno di creazione della scheda edificio
- [SEZ A] Codice ISTAT
- [SEZ A] Località
- [SEZ A] Via, Piazza, ecc
- [SEZ A] Denominazione strada
- [SEZ A] Numero Civico
- [SEZ A] Municipio/Quartiere
- [SEZ A] CAP
- [SEZ A] Latitudine WGS84
- [SEZ A] Longitudine WGS84
- [SEZ A] Spazi Didattici
- [SEZ A] Spazi Didattici - Aule
- [SEZ A] Spazi Didattici - Aule Informatiche
- [SEZ A] Spazi Didattici - Aule Tecniche
- [SEZ A] Spazi Collettivi
- [SEZ A] Spazi Collettivi - Mensa
- [SEZ A] Spazi Collettivi - Auditorium
- [SEZ A] Spazi Collettivi - Palestra
- [SEZ A] Spazi Collettivi - Piscina
- [SEZ A] Spazi Amministrativi
- [SEZ A] Edificio strategico per la Protezione Civile
- [SEZ A] Data ultima modifica
- [SEZ A] Ora ultima modifica
- [SEZ A] Utente ultima modifica
- [SEZ A] IP utente ultima modifica
- [SEZ A] SNAES 2014
- [SEZ A] Data validazione SNAES 2014
- [SEZ A] Ora validazione SNAES 2014
- [SEZ A] SNAES 2.0 FASE1
- [SEZ A] Data Validazione SNAES 2.0 FASE1
- [SEZ A] Ora Validazione SNAES 2.0 FASE1
- [SEZ A] User Validazione SNAES 2.0 FASE1
- [SEZ A] Validazione campi
- [SEZ A] Data validazione SNAES 2.0 VALIDAZIONE COMPLETA
- [SEZ A] Ora validazione SNAES 2.0 VALIDAZIONE COMPLETA
- [SEZ A] Note di validazione

Se l'Utente non seleziona la casella posta a lato del titolo della sezione/sottosezione nessun campo della sezione/sottosezione risulterà selezionato per l'esportazione ed apparirà un messaggio con indicato che per effettuare un'esportazione è necessario selezionare almeno un campo.

SELEZIONA LE SEZIONI COMPLETE O I SINGOLI CAMPI DA ESPORTARE

SEZIONE A - IDENTIFICAZIONE DELL'EDIFICIO

SEZIONE B1 - UBICAZIONE EDIFICIO

SEZIONE B1.2 - UNITA' STRUTTURALI

Si potranno comunque selezionare i campi relativi alla sezione/sottosezione cliccando sulla casella posta a lato di ognuno.

SEZIONE A - IDENTIFICAZIONE DELL' EDIFICIO

- [SEZ A] Codice edificio scolastico
- [SEZ A] Codice immobile nell'inventario dell'Ente gestore
- [SEZ A] Gestore dell'immobile
- [SEZ A] Stato dell'edificio **esempio**
- [SEZ A] Edificio disattivo per motivazione specifica da dichiarare in forma testuale
- [SEZ A] Anno di creazione della scheda edificio
- [SEZ A] Codice ISTAT
- [SEZ A] Localita **esempio**
- [SEZ A] Via, Piazza, ecc
- [SEZ A] Denominazione strada
- [SEZ A] Numero Civico
- [SEZ A] Municipio/Quartiere **esempio**
- [SEZ A] CAP
- [SEZ A] Latitudine WGS84
- [SEZ A] Longitudine WGS84
- [SEZ A] Spazi Didattici
- [SEZ A] Spazi Didattici - Aule
- [SEZ A] Spazi Didattici - Aule Informatiche
- [SEZ A] Spazi Didattici - Aule Tecniche
- [SEZ A] Spazi Collettivi
- [SEZ A] Spazi Collettivi - Mensa
- [SEZ A] Spazi Collettivi - Auditorium
- [SEZ A] Spazi Collettivi - Palestra **esempio**
- [SEZ A] Spazi Collettivi - Piscina
- [SEZ A] Spazi Amministrativi
- [SEZ A] Edificio strategico per la Protezione Civile
- [SEZ A] Data ultima modifica
- [SEZ A] Ora ultima modifica
- [SEZ A] Utente ultima modifica
- [SEZ A] IP utente ultima modifica
- [SEZ A] SNAES 2014
- [SEZ A] Data validazione SNAES 2014
- [SEZ A] Ora validazione SNAES 2014
- [SEZ A] SNAES 2.0 FASE1
- [SEZ A] Data Validazione SNAES 2.0 FASE1
- [SEZ A] Ora Validazione SNAES 2.0 FASE1
- [SEZ A] User Validazione SNAES 2.0 FASE1
- [SEZ A] Validazione campi
- [SEZ A] Data validazione SNAES 2.0 VALIDAZIONE COMPLETA
- [SEZ A] Ora validazione SNAES 2.0 VALIDAZIONE COMPLETA
- [SEZ A] Note di validazione

SEZIONE B1 - UBICAZIONE EDIFICIO

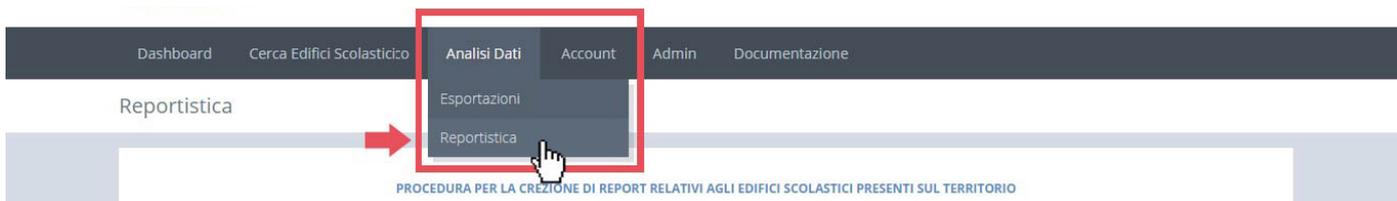
Una volta aver filtrato i dati di interesse, l'Utente potrà esportare i dati cliccando sul tasto "ESPORTA", ottenendo così un file formato .xlsx contenente i dati selezionati.

SEZIONE H2 - ELENCO INVESTIMENTI NEL PIANO TRIENNALE

RELAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO-PES

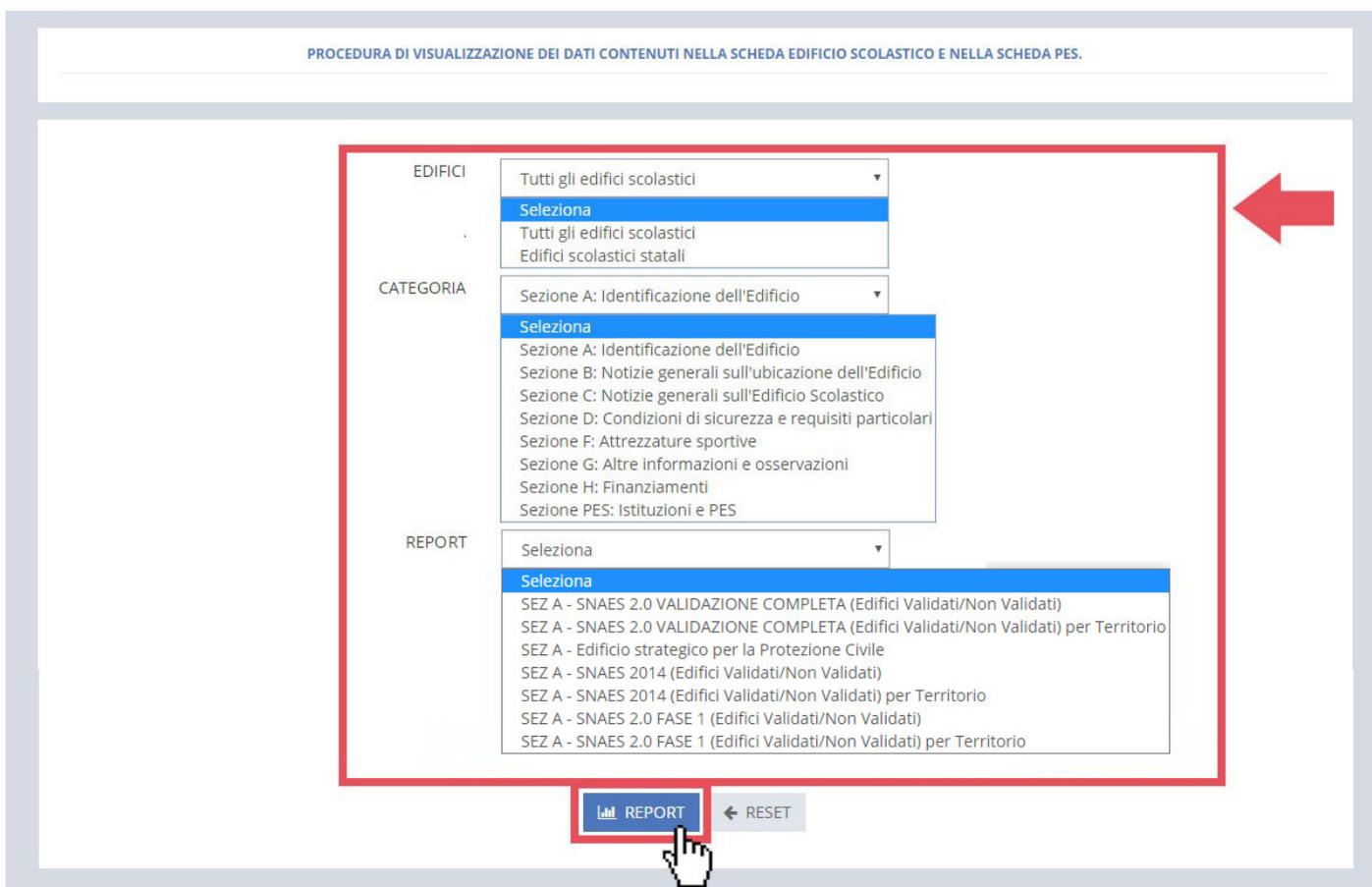
Reportistica

In questa sezione l'Utente, in base ai dati di propria competenza, potrà visualizzare i dati di riepilogo in formato tabellare e tramite grafici interattivi.



Inizialmente l'Utente dovrà scegliere se visualizzare i report considerando tutti gli edifici o solamente gli edifici statali. Successivamente, dovrà selezionare la categoria e il report specifico da visualizzare.

Reportistica



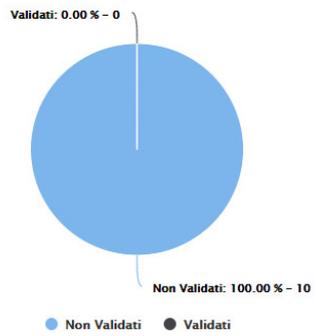
Una volta selezionato il report, facendo click sul pulsante "Report", l'Utente potrà visualizzare il risultato di riepilogo, stamparlo e/o esportarlo nei vari formati proposti dal software.



A - SNAES 2.0 VALIDAZIONE COMPLETA (Edifici Validati/Non Validati)

STAMPA

- Stampa grafico
- Scarica immagine PNG
- Scarica immagine JPEG
- Scarica documento PDF
- Scarica immagine vettoriale SVG



PDF Excel CSV Colonne

	EDIFICI	VALORI %
NON VALIDATI	10	100%
VALIDATI	0	0%
TOTALE EDIFICI	10	100%

Visualizza Account

L'Utente, una volta che ha effettuato l'accesso al sistema ed è stato abilitato dall'Amministratore di Sistema, potrà visualizzare il proprio account cliccando sul nominativo nella barra in alto o cliccando su Account-> Visualizza Account.

TIPOLOGIA UTENTE: Comune

ENTE: CASCIANA TERME LARI

UTENTE: NOME.COGNOME

DIRITTI: SCRITTURA

CODICE FISCALE: RSSMRA80A01L736U

GENERE: Maschio

NOME: NOME

COGNOME: COGNOME

DATA DI NASCITA: 01/01/1980

NAZIONE DI NASCITA: ITALIA

PROVINCIA DI NASCITA: Venezia

COMUNE DI NASCITA: Venezia

EMAIL: email@email.it

EMAIL ISTITUZIONALE: email@emailistituzionale.it

ENTE/UFFICIO DI APPARTENENZA: ufficio

TELEFONO: 123 456789

FAX: 123 456789

DOCUMENTI ALLEGATI IN FASE DI REGISTRAZIONE

- CARTA IDENTITA' o PASSAPORTO: documento allegato
- CODICE FISCALE: documento allegato
- DICHIARAZIONE SUSTITUTIVA AI SENSI ARTT.46 e 47 del D.P.R.445/2000: documento allegato

AGGIORNA ELIMINA SOTTOSCRIZIONE

Cliccando sul tasto "documento allegato" sarà possibile scaricare il documento caricato in fase di registrazione. Nel caso l'Utente sia abilitato per più di un Ente, i documenti che andrà a scaricare sono quelli relativi alla prima utenza creata.

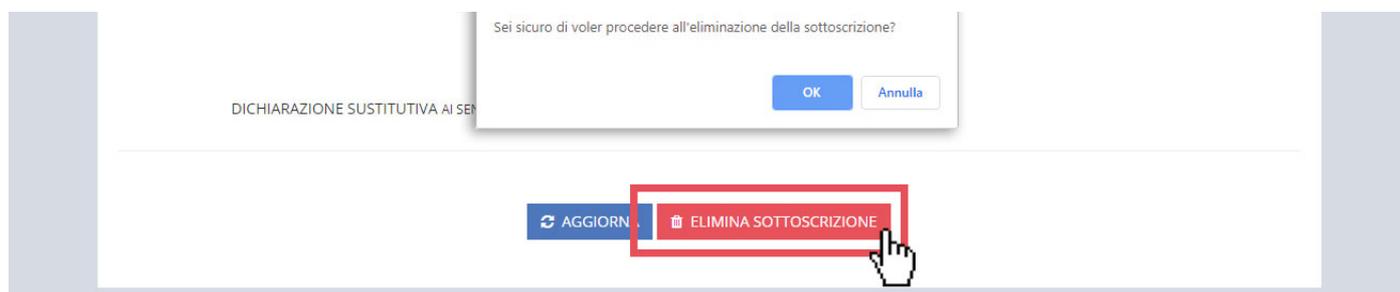
DOCUMENTI ALLEGATI IN FASE DI REGISTRAZIONE

CARTA IDENTITA' o PASSAPORTO: documento allegato

CODICE FISCALE: documento allegato

DICHIARAZIONE SUSTITUTIVA AI SENSI ARTT.46 e 47 del D.P.R.445/2000: documento allegato

Se l'Utente volesse cancellarsi dal sistema informativo ARES 2.0 dovrà procedere cliccando sul tasto "ELIMINA SOTTOSCRIZIONE".



A seguito dell'operazione, l'Utente riceverà una mail all'indirizzo di registrazione con cui potrà confermare la sua cancellazione.



Accesso singolo utente a più domini di competenza

Vedere il capitolo "Accesso del singolo Utente a più domini" nel manuale di registrazione.

Documentazione

La pagina della gestione della documentazione è accessibile da tutti gli utenti dal menu Documentazione (visionabili anche dalla voce "Documentazione" nella pagina di login).



Nell'area *Documentazione*, sarà possibile accedere alla manualistica on line relativa al sistema informativo (tramite il collegamento "MANUALISTICA ON LINE" posto nel primo riquadro) e scaricare la documentazione cliccando sull'icona "SCARICA".

Documentazione

Manualistica ARES in formato digitale

MANUALISTICA ON LINE →

TITOLO DOCUMENTAZIONE	SCARICA
Manuale ARES nuova	
Controllo dati per SNAES	
Set informativo per SNAES	
Accordo di Conferenza Unificata del 6 febbraio 2014	
Censimento dell'edilizia scolastica (convocazione terza riunione)	
Il punto sulla realizzazione del censimento dell'edilizia scolastica (convocazione seconda riunione)	
Delibera per l'assegnazione ai Comuni per la realizzazione del censimento per l'Edilizia Scolastica e ripartizione fondi	
Regione Toscana e Provincia di Pisa avviano l'anagrafe dell'edilizia scolastica anticipando i programmi ministeriali della Legge 23/1996 (comunicato stampa)	
Norme tecniche aggiornate relative all'edilizia scolastica (Decreto Ministeriale 18 dicembre 1975)	
Decreto Edilizia Scolastica - Anticendio	
Legge 626 - Edilizia Scolastica	

The screenshot shows the 'Documentazione' page. At the top right, there is a blue button labeled 'MANUALISTICA ON LINE' with a right-pointing arrow, highlighted with a red box and a mouse cursor. Below it is a table with two columns: 'TITOLO DOCUMENTAZIONE' and 'SCARICA'. The 'SCARICA' column contains blue circular icons with a white download symbol. The first icon in the 'SCARICA' column is highlighted with a red box and a mouse cursor. The table lists various documents related to the ARES system, including manuals, data control, and technical norms.